「みえ出前トーク」申込書

(別紙1)

お申し込みに あたって県から のお願い

- みえ出前トークは県が県民のみなさんと対話を行い、互いの理解を深め、コミュニケーションを図ることを目的としています。活発な意見交換をお願いします。
 円滑な運営のために、決定通知を受け取り後、申込者からトーカーに連絡し、トークの内容、会場準備、資料の部数等、詳細な打ち合わせを行ってください。
 参加者数に大きく変更があった場合は必ず事前にトーカーにご連絡ください。
 連絡先につきましては、確実に連絡がとれる電話番号等を記入お願いします。

| | 上記のことを了解し | <i>」</i> たうえでみえ出前ト~ | -クを次のとおり申し込みます。 |
|--|-----------|---------------------|-----------------|
|--|-----------|---------------------|-----------------|

| ্য |]体等の名称 | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------|--------|-----------|----------|-------|--------------------------------------|-----------------|------|---------------------------------------|
| 連 | 住 所 | ₹ | | | | | | | | | |
| 絡 | 担当者氏名 | | | | | | | | | | |
| 先 | 電話 | • | | FAX | | | | Email | | | |
| ※ 申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、トーク決定通知書の送付やトーク実施に向けての打ち合わせ、テーマー覧の送付に使用させていただくものであり、その他の用途に使用することはありません。個人情報につきましては、個人情報の保護に関する法律に基づき適切に取り扱います。 | | | | | | | | | | | |
| | 開催希望日時 | 令和 | 年 | 月 | ⊟(|) | 時 | ر | ì ~ | 時 | 欠 |
| ト―クの希望 | トークの対象者 | (例) 地域 | 住民、 | 施設職 | 員など | | | 参加 予定人数 | ※変更があお知らせく | | , |
| | 開催会場名 | | | | | | | 会場 電話番号 | 3 | | |
| | 会場所在地 | | | | | | | | トーク | 7資料 | |
| | 番号/ | _ | テーマー | -覧表よりで | りご選択ください。 | | | | ハただきた よい(| | 部) 口不要 |
| | テーマ名 | | | | | | | E | 申込者が準備 | ずできる | もの |
| | このテーマを選ばれた理由・特に話し合いたい 内容(できるだけ詳細にご記入ください。) | | | | | | | ・マイク ・パソニ ・プロジ ・スクリ ・その他 | ン ェクター ーン | | □有 □無 □有 □無 □有 □無 □有 □無 〕 |
| Zoom対応について | | ※Zoom対応でき | きないテーマ | もありますの | で、詳細はテー | -マー覧をご確認 | ください。 | 手記 | 通訳、要約 | り筆記に | ついて |
| | | □対応を希望する □対応を希望しない | | | | | | 口対応を相談したい | | | |
| E | 申 込 先 | 〒514 - 8570 津市広明町13 三重県広聴広報課 県民の声相談班 Fax 059-224-3009 e-mail:soudan@pref.mie.lg.jp | | | | | | | | | |
| アンケートにご協力ください | | | | | | | | | | | |
| 「みえ出前トーク」 □ 以前から利用している □ 知り合いに勧められて □ HPで見てをどこでお知りにな □ 県政だよりで見て □ SNS (Twitter、Facebook等)で見てりましたか? □ 県庁/県の施設で冊子を見て □ 市役所/公民館でチラシを見て(複数回答可) □ ラジオで聴いて □ 新聞で見て □ その他 (| | | | | | | | | | | |