

平成25年度「秋の政策協議」の実施について

1 目的

「みえ成果向上サイクル（スマートサイクル）」において、評価等を確実に改善につなげるための検討を行う場として「政策協議」を位置づけ、春と秋の年2回行います。

平成25年度「秋の政策協議」は、二役（危機管理統括監を含む）と各部局長が、各部局の平成25年度の上半期の取組の進捗状況及び下半期に向けた取組方向を確認するとともに、平成26年度に向けた取組方向として、翌年度の県政を推進するにあたっての基本方針である「平成26年度三重県経営方針」の策定、平成26年度の「重点化施策」の選定や予算編成につなげるための検討を行う場です。

2 議題

- (1) 選択・集中プログラムにかかる平成25年度の上半期の取組の進捗状況及び平成26年度（平成25年度下半期を含む）に向けた取組方向の確認・決定について
- (2) 平成26年度の「重点化施策」の検討について
- (3) 平成24年度の取組の進展度が「C（あまり進まなかった）」評価の施策にかかる平成25年度の上半期の取組の進捗状況及び平成26年度（平成25年度下半期を含む）に向けた取組方向の確認・決定について

3 場所

秘書課プレゼンテーションルーム

4 協議の進め方等

(1) 日程

9月 9日（月）	13：00～14：50
10日（火）	13：00～17：00
11日（水）	8：30～12：00、17：00～19：00
12日（木）	8：30～12：00

- ・時間配分を含めた日程は、別紙1のとおりです。
- ・知事の公務の都合等により、スケジュールが変更する可能性があります。
- ・選択・集中プログラム単位、重点化施策候補単位、平成24年度の取組の進展度が「C」評価の施策単位で実施します。

(2) 対象部局長：別紙2のとおりです。

- ・全部局長が一堂に会して実施します。

(3) 協議資料

ア) 選択・集中プログラム

- ・平成25年度事業マネジメントシート（選択・集中プログラム）（様式1）

イ) 重点化施策候補

- ・平成25年度事業マネジメントシート（施策）（様式2）

ウ) 平成24年度の取組の進展度が「C」評価の施策

- ・平成25年度事業マネジメントシート（施策）（様式2）

※ その他の資料については、総務部財政課よりあらためて別途お知らせします。

(4) 重点化施策の選定方法

- ・重点化施策の選定方法については、別紙3のとおりです。

(5) 資料の提出期限

9月6日（金） 正午までに、オールインワンシステムの共有サーバの指定するフォルダに保存のうえ、企画課担当（中出又は坂本）あてご連絡してください。

※ 提出日に二役へ配付しますので、期限厳守でお願いします。

(6) 公開の有無

この協議は、報道機関に公開するとともに、インターネット中継を行います。

（会議室のスペースの関係上、一般傍聴は行いません。）

5 資料の作成方法について

- (1) 各様式のコメント（記載要領）を参考に作成してください。

6 その他の留意事項

- (1) 所要配分時間については、資料をもとに、所要時間の1/3以内で説明し、残り時間で協議を行うこととします。なお、詳細については別紙4のとおりです。

- (2) 「選択・集中プログラム」については、プロジェクトの主担当部局長が説明を行ってください。

- (3) 協議概要（記録メモ）については、主担当部局が協議終了後、速やかに企画課まで提出をお願いします。

- (4) 協議内容の検討にあたっては、三重県政策アドバイザーを積極的に活用してください。

平成 25 年 8 月 5 日現在

秋の政策協議 日程表

【第1日目】 9月9日(月)

プロジェクト名	主担部局名	時間
進め方の確認	戦略企画部	13:00～13:05 (5分)
緊急1 命を守る緊急減災プロジェクト	防災対策部	13:05～14:00 (55分)
緊急2 命と地域を支える道づくりプロジェクト	県土整備部	14:00～14:20 (20分)
緊急3 命と健康を守る医療体制の確保プロジェクト	健康福祉部 医療対策局	14:20～14:50 (30分)

【第2日目】 9月10日(火)

プロジェクト名	主担部局名	時間
緊急4 働く意欲が生かせる雇用確保プロジェクト	雇用経済部	13:00～13:30 (30分)
緊急7 三重の食を拓く「みえフードイノベーション」～もうかる農林水産業の展開プロジェクト	農林水産部	13:30～14:10 (40分)
緊急8 日本をリードする「メイド・イン・三重」～ものづくり推進プロジェクト	雇用経済部	14:10～14:40 (30分)
緊急9 暮らしと産業を守る獣害対策プロジェクト	農林水産部	14:40～15:00 (20分)
緊急10 地域を守る産業廃棄物の不適正処理是正プロジェクト	環境生活部 廃棄物対策局	15:00～15:20 (20分)
協創2 夢と感動のスポーツ推進協創プロジェクト	地域連携部 スポーツ推進局	15:20～15:40 (20分)
協創3 スマートライフ推進協創プロジェクト	雇用経済部	15:40～16:00 (20分)
協創4 世界の人びとを呼び込む観光協創プロジェクト	雇用経済部 観光・国際局	16:00～16:20 (20分)
協創5 県民力を高める絆づくり協創プロジェクト	戦略企画部	16:20～17:00 (40分)

【第3日目】 9月11日(水)

プロジェクト名	主担部局名	時間
緊急5 家族の絆再生と子育てのための安心プロジェクト	健康福祉部 子ども・家庭局	8:30～9:00 (30分)
緊急6 「共に生きる」社会をつくる障がい者自立支援プロジェクト	健康福祉部	9:00～9:30 (30分)
協創1 未来を築く子どもの学力向上協創プロジェクト	教育委員会	9:30～10:00 (30分)
南部地域活性化プログラム	地域連携部 南部地域活性化局	10:00～10:30 (30分)
重点化施策候補		10:30～12:00 (90分) 17:00～19:00 (120分)

【第4日目】 9月12日(木)

項目	主担部局名	時間
施策 122 がん対策の推進	健康福祉部 医療対策局	8:30～8:50 (20分)
施策 214 NPO の参画による「協創」の社会づくり	環境生活部	8:50～9:10 (20分)
施策 231 子どもの育ちを支える家庭・地域づくり	健康福祉部 子ども・家庭局	9:10～9:30 (20分)
施策 233 児童虐待の防止と社会的養護の推進	健康福祉部 子ども・家庭局	9:30～9:50 (20分)
施策 242 競技スポーツの推進	地域連携部 スポーツ推進局	9:50～10:10 (20分)
施策 254 農山漁村の振興	農林水産部	10:10～10:30 (20分)
施策 313 林業の振興と森林づくり	農林水産部	10:30～10:50 (20分)
施策 321 三重の強みを生かした事業環境の整備と企業誘致の推進	雇用経済部	10:50～11:10 (20分)
総評 (予備)		11:10～12:00 (50分)

「秋の政策協議」対象者

防災対策部長
戦略企画部長
東京事務所長
総務部長
健康福祉部長
医療対策局長
子ども・家庭局長
環境生活部長
廃棄物対策局長
地域連携部長
スポーツ推進局長
南部地域活性化局長
農林水産部長
雇用経済部長
観光・国際局長
関西事務所長
県土整備部長
教育長
会計管理者兼出納局長
企業庁長
病院事業庁長
警察本部長

※ 政策会議と同じ対象者とする。

重点化施策の協議について

平成25年度「秋の政策協議」における重点化施策の協議について、以下のとおり実施します。

1 基本的な考え方

- ・予算編成プロセスの見直しの一環として、施策の一律シーリングを改め、予算要求段階からのメリハリをつけるために、重点化施策を選定します。重点化施策は、平成26年度当初予算における要求上限額に一定の加算を認めることとします。
- ・重点化施策は、「みえ県民力ビジョン・行動計画」の56施策の中から、平成26年度の重点テーマに資する施策を選定します。（行政運営の取組は選定の対象外）
- ・平成26年度の重点テーマは、社会情勢の変化や国や県の方針等を踏まえ、**少子化対策**とします。
- ・重点化施策は、「平成26年度三重県経営方針」に位置づけます。

2 協議方法

- ・施策の主担当部は、少子化対策に資する施策のエントリーを3施策を上限としてエントリーすることができます。
- ・当該施策が少子化対策に資する点や、当該施策で実施しようと考えている具体的な取組等について、事業マネジメントシートを用いて説明してください。

3 選定方法

- ・重点化施策は、「秋の政策協議」での協議を経て、政策会議で決定します。
- ・選定にあたっての視点は、以下のとおりです。
 - ①当該施策は、少子化対策に貢献する施策か。
 - ②当該施策で実施する具体的な取組（事業）は、新規性があるか。
 - ③当該施策は、予算を重点投入することで、少子化対策に十分な効果が見込めるか。

平成 25 年度「秋の政策協議」の進め方について

1 基本的な考え方

- ・「選択・集中プログラム」、「重点化施策候補」、「進展度C評価の施策」毎に区切って、協議を行います。
- ・それぞれ主担当部局の部局長が説明してください。
- ・所要配分時間の1/3以内で説明、残り時間を協議としてください。

2 選択・集中プログラムにかかる協議

平成 25 年度上半期の取組の進捗状況及び平成 26 年度（平成 25 年度下半期を含む）に向けた取組方向の確認

（様式 1）事業マネジメントシート（選択・集中プログラム）

- ・ 1プログラムあたり 5分～8分程度を目途に、
「26 年度目標値」、「26 年度目標値の考え方」
「平成 25 年度の上半期の成果と残された課題」
「平成 25 年度の下半期（翌年度）に向けた改善のポイントと取組方向」
「新しい豊かさ協創プロジェクト推進会議における主な意見」（新しい豊かさ協創プロジェクトのみ）を中心に説明してください。

3 重点化施策候補にかかる協議

平成 25 年度の上半期の取組の進捗状況及び平成 26 年度（平成 25 年度下半期を含む）に向けた取組方向の確認

（様式 2）事業マネジメントシート（施策）

- ・ 1施策あたり 5分程度を目途に、
「26 年度目標値」、「26 年度目標値の考え方」
「平成 25 年度の上半期の成果と残された課題」
「平成 25 年度の下半期（翌年度）に向けた改善のポイントと取組方向」
を中心に、少子化対策に貢献する施策であることを説明してください。

4 平成 24 年度の取組の進展度が「C」評価の施策にかかる平成 25 年度の上半期の取組の進捗状況及び平成 26 年度（平成 25 年度下半期を含む）に向けた取組方向の確認

（様式 2）事業マネジメントシート（施策）

- ・ 1施策あたり 5分程度を目途に、
「26 年度目標値」、「26 年度目標値の考え方」
「平成 25 年度の上半期の成果と残された課題」
「平成 25 年度の下半期（翌年度）に向けた改善のポイントと取組方向」
を中心に説明してください。

※ その他の資料については、総務部財政課からの通知に従ってください。

平成25年度「秋の政策協議」座席表

秘書課プレゼンテーションルーム

