

様式名称 : 様式

※この様式を使用する低入札価格調査は、

通常調査

: 価格競争案件で
入札価格×1.08が重点調査基準価格以上の場合。

通常調査（施工体制確認資料提出なし）

: 施工体制確認型総合評価案件で
施工体制確認資料の提出がなされなかった場合で
入札価格×1.08が重点調査基準価格以上の場合。

様式 1

当該価格で入札した工事が施工できる理由

※当該価格で入札した理由を、労務費、手持ち工事の状況、契約対象工事現場と当該入札者の事務所・倉庫等との関係、手持ち資材の状況、手持ち機械の状況、下請予定業者の協力等の面から記載し、各理由ごとに、その根拠となるべき以下の様式の番号を付記する。

※上記により、各理由ごとに付記した様式についても提出すること。

様式2-2

明 細 表

第〇〇〇号 明細表 ◇◇◇◇工		〇 式				
名称	規格	単位	数量	単 価	金 額	摘 要
合 計						

様式2-3

単 価 表

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ○○○○ ◆◆◆ 第○○号単価表 ○ ◆ 当り </div>					
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
合 計	枚				
単位当り	枚		当り		

様式2-4

施 工 単 価 表

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ○○○ 第○○号施工単価表 ○○ ◆ 当り </div>					
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
合計					
単位当り			当り		

様式2-5

運 転 単 価 表

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ○○○ 第○○号運転単価表 ○○ ◆ 当り </div>					
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
合計					
単位当り			当り		

施工体制台帳

【会社名】 _____

【事業所名】 _____

建設業 の許可	許可業種	許可番号			許可(更新)年月日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日

工事名称及び 工事内容					
発注者 名及び 住所	〒				
工期	自	年	月	日	契約日
	至	年	月	日	

契約 営業所	区分	名称	住所
	元請契約		
	下請契約		

発注者の監督 員 名		権限及び意見 申出方法	
---------------	--	----------------	--

監督員名		権限及び意見 申出方法	
現代理人名		権限及び意見 申出方法	
監理者名	専任 非専任	資格内容	
専門 技術者名		専門 技術者名	
	資格内容	資格内容	
	担当工事 内容	担当工事 内容	

【下請負人に関する事項】

会社名			代表者名		
住所 電話番号					
工事名称及び 工事内容	〒 (- -)				
工期	自	年	月	日	契約日
	至	年	月	日	年
					月
					日

建設業 の許可	施工に必要な許可業種	許 可 番 号		許可（更新）年月日	
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日
	工事業	大臣 知事	特定 一般	第 号	年 月 日

現場代理人名		
権限及び意見 申出方法		
主任技術者名	専 任 非専任	
資格内容		

安全衛生責任者名		
安全衛生推進者名		
雇用管理責任者名		
専門技術者名		
資格内容		
担当工事内容		

施工体系図

発注者名 工事名称	
--------------	--

工期	自	年	月
	至	年	月

元請会社名	
監理技術者名 (主任技術者)	
専任の担当技術者	
現場代理人	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

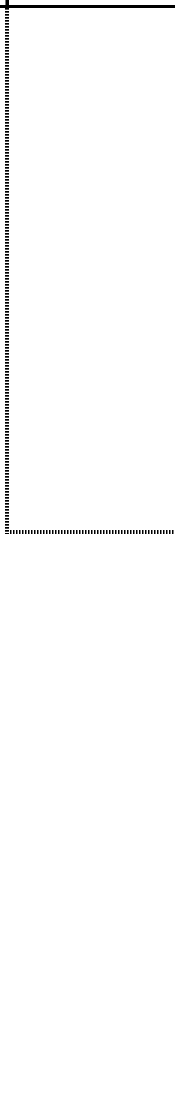
下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	

下請 工事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年 月 旬～年 月 旬	



下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月旬～年月旬	

下 請 工 事	会社名	
	主任技術者	
	専門技術者	
	担当工事内容	
工期	年月日～年月日	

様式4

安全対策の取り組み

※安全対策について具体的に記述し、工事費内訳書に対応した当該安全対策費を記載する。
また、指定仮設についても具体的に記載すること。

様式5-2

手持ち工事の状況(対象工事関連)

工 事 名 (工 事 地 先 名)	発注者名	工 期	金 額	備 考
〇〇工事 (□□市〇〇大字△△地先)				(元請、下請の別)
※本様式には、対象工事の同種又は同類の手持工事名を記入する。				

様式6

配置予定技術者名簿

区分	氏名	資格	取得年月日	免許番号 交付番号	他工事との 兼務の有無
監理技術者 (又は主任技術者)	〇〇 〇〇	一級土木施工管理技士 監理技術者資格者証	H5. 6. 1 H8. 7. 1	第123456号	なし
専任の担当技術者	△△ △△	一級土木施工管理技士	H10.6.1	第567891号	なし
現場代理人	□□ □□				なし
<p>※現場代理人については、資格・取得年月日・免許番号交付番号の記入は求めない。 ※本様式に記載した技術者の資格・雇用関係・施工実績が確認できる資料を添付のこと。</p>					
<p>【特記事項】</p> <p>※専任の担当技術者又は現場代理人が配置できない等、当該様式記載事項について、 特記事項がある場合は、当該欄にその旨を記載する。</p> <p>記載例)</p> <p>当社は、当該工事において、専任の担当技術者を配置することができません。</p>					

様式7

契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関係

- ※ 分かりやすい地図で契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関係が明確になるように記入する。また、所在地も明らかにする。
図面の縮尺は自由とする。

様式11

労務者の確保計画

工 種	職 種	単価 (円)	員 数 (人)	下 請 会 社との関係 下請会社名
土工	普通作業員		200(100)	同族会社 (株)〇〇
配管工	配管工・普通作業員		120(80)	□会 (株)△△
※()内は、自社労務者で内書き。 ※自社労務者と下請け労務者と区分する。 ※下請け業者との関係も明記する。 ※労務単価も記入する				

様式 1 4

建設副産物の搬出地

建設副産物	受入れ予定地	受入れ価格 (単価)
※当該工事で発生する、すべての建設副産物について記入してください。		