

教育職員免許状更新関係申請書類

※この用紙を角形2号の封筒にのり付けし、提出書類（○印を付したもの〔※印を付したものは申請内容により必要となります。〕）をその封筒に入れてご提出ください。なお、郵送の場合は封筒に入れても構いません。

学 校 名	名 前
自 宅 住 所	
郡 市	町
日中連絡のつく電話番号	— —

申 請 書 類 の 受 付 年 月 日		
学 校	市 町 教 委	教 職 員 課

提 出 書 類

◆申請する必要書類区分を赤字で囲んでください。

(新免許状を有する方の申請)		必 要 書 類 区 分				
		①	②	③	④	⑩
番号	申 請 書 類 一 覧 表	講習修了による更新申請	受講免除による更新申請	有効期間の延長申請	有効期間延長の期間変更申請	証明書の再交付
1	有効期間更新申請書（免許状更新講習修了によるもの）（第1号様式）	○				
2	有効期間更新申請書（免許状更新講習受講免除によるもの）（第2号様式）		○			
3	有効期間延長申請書（第3号様式）			○		
4	有効期間延長の期間変更申請書（第4号様式）				○	
5	有効期間更新等にかかる証明書の再交付申請書（第11号様式）					○
6	有する全ての免許状の写し又は授与証明書	○	○	○		
7	免許状更新講習修了（履修）証明書	○				
8	免除事由を証明する書類の原本又は写し（第10号様式）		※			
9	延長事由を証明する書類の原本又は写し（第10号様式）			※	※	
10	有効期間延長証明書の写し	※	※	※	○	
11	有効期間更新証明書の写し	※	※	※		
12	戸籍抄本	※	※	※	※	
13	収入証紙納付書〔三重県証紙条例施行規則（第10号様式）〕	3,000円	3,000円	3,000円		400円

(旧免許状を有する方の申請)		必 要 書 類 区 分					
		⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩
番号	申 請 書 類 一 覧 表	更新講習修了確認申請	修了確認期限経過後の更新講習修了確認申請	修了確認期限延期申請	修了確認期限延期の期間変更申請	免許状更新講習免除申請	証明書の再交付
1	更新講習修了確認申請書（第5号様式）	○					
2	教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律（平成19年法律第98号）附則第2条第3項第3号の確認申請書（第6号様式）		○				
3	修了確認期限延期申請書（第7号様式）			○			
4	修了確認期限延期の期間変更申請書（第8号様式）				○		
5	更新講習免除申請書（第9号様式）					○	
6	有効期間更新等にかかる証明書の再交付申請書（第11号様式）						○
7	有する全ての免許状の写し又は授与証明書	○	○	○		○	
8	免許状更新講習修了（履修）証明書	○	○				
9	免除事由を証明する書類の原本又は写し（第10号様式）					※	
10	延期事由を証明する書類の原本又は写し（第10号様式）			※	※		
11	修了確認期限延期証明書の写し	※	※	※	○	※	
12	更新講習修了確認証明書の写しあるいは免許状更新講習免除証明書の写し等	※	※	※		※	
13	戸籍抄本	※	※	※	※	※	
14	収入証紙納付書〔三重県証紙条例施行規則（第10号様式）〕	3,000円	3,000円	3,000円		3,000円	400円

照会先	三重県教育委員会事務局 教職員課 制度・採用・免許班	〒514-8570 津市広明町13番地 TEL 059(224)2959
-----	-------------------------------	--------------------------------------