別記１（第４条関係）

|  |
| --- |
| 年　　月　　日  　三重県知事　宛て  　　　氏名  申請者  住所    　三重県環境教育等による環境保全の取組の促進に係る体験の機会の場の認定に関する事務処理要綱第４条第２項第３号に基づき下記のとおり説明します。  記  　申請者は（※）、環境教育等による環境保全の取組の促進に関する法律第20条第４項各号に規定する欠格条項には該当していません。 |

備考

１　※の「申請者は」は、「私は」、「当団体は」、「当社は」等と記載する。

２　申請者が法人その他の団体の場合にあっては、「氏名」については、法人その他の団体の名称及び代表者の氏名を記載し、「住所」については、主たる事務所の所在地を記載すること。

３　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とすること。

別記２（第４条関係）　申請の日の属する事業年度の直前の事業年度の事業実績報告書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 年度 | | |
| 参加者総数 |  | | |
| 事業の対象者 |  | | |
| プログラムについて | プログラムの内容  （（注）個別のプログラムごとに記載する。） | 時間数 | 参加者数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

備考

１　本様式の内容を網羅する既存の書類がある場合は、その提出に替えることができる。

別記３（第４条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ○○年度事業計画書   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 事業名 | 事業内容 | 定員  （人） | 参加費用  （円） | 備考 | | 「プログラムの名称・タイトル」 | プログラム内容  実施場所及び日時  対象者及び募集人数  従事者数 |  |  |  | |

備考

１　正当な事由がある場合を除いて、国籍や信条、所属団体等を理由として、当該事業の参加者や参加条件や参加者への対応について不当な差別を行う場合は、認定の対象となりません。

別記４（第４条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ○○年度収支予算書   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 収　　入（※１） | | 支　　出（※２） | | | 項　目 | 収　入　額 | 項　目 | 支　出　額 | | ○○○費 | ○○○円 |  |  | | 合計① |  | 合計② |  |  |  |  | | --- | --- | | ①＞②の場合の剰余金の使途について  （※３） |  | |

備考

１　手数料、助成金等を記載すること。また、実施事業者の自己負担があれば、それについても記載すること。

２　講師謝金、教材開発、場所代、人件費、事務費等、本事業を実施するためにかかる費用を記載すること。

３　手数料、助成金等による収入が、総支出を上回る場合、その差額の使途について記載すること。

別記５（第４条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 氏　名 | 略　歴 （保有している資格等） | 従事年数 | | １ |  |  |  | | ２ |  |  |  | | ３ |  |  |  | | ４ |  |  |  | | ５ |  |  |  |   実施体制報告書  （　　　年度）  １　実施体制   |  |  | | --- | --- | | 項　目 | 人数 | | 常　勤 | 名 | | 非　常　勤 | 名 |   ２　指導者の体制 |

備考

１　専門スタッフの知識及び経験、指導実績、略歴等を記入すること。

２　資格を有する者については、その資格証明書の写しを添付すること。

別記６（第４条関係）

|  |
| --- |
| 認定の申請に係る体験の機会の場において環境保全の意欲の増進に  関する事業を実施することについての当該事業の実施者の同意書  　私は、環境教育等による環境保全の取組の促進に関する法律第２０条に規定する体験の  機会の場において環境保全意欲の増進に関する事業を実施することについて同意します。  　　　　年　　　月　　　日  三重県知事　宛て  　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名  　　　　　　　　　　　　同意者  　住　所 |

備考

　同意者が法人その他の団体の場合にあっては、「氏名」については、法人その他の団体

　名称及び代表者の氏名を記載し、「住所」については、主たる事務所の所在地を記載する

　こと。

別記７（第４条関係）

誓約書

三重県暴力団排除条例（平成22年三重県条例第48号。以下「条例」という。）を遵守し、暴力団排除に協力するため、下記のとおり誓約します。

記

１　条例第２条第１号に規定する暴力団、又は第２号に規定する暴力団員に該当しないこと

２　上記１に違反したときには、本体験の機会の場認定の解除、その他県が行う一切の措置について異議を述べないこと

年　　月　　日

　　三重県知事　宛て

所　 在　 地

名　　　　称

代表者職氏名

備考

１　申請者が法人その他の団体の場合にあっては、「所在地」については、主たる事務所の所在地を記載すること。

２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とすること。

別記８（第11条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 認定体験の機会の場の実施状況報告書    年　　月　　日  　　三重県知事　宛て  氏名  報告者  住所  三重県環境教育等による環境保全の取組の促進に係る体験の機会の場の認定に関する事務処理要綱第１１条の規定に基づき、次のとおり報告します。     |  |  | | --- | --- | | 実施の内容 |  | | 実施の目的 |  | | 実施の期間 | 年　　月　　日　～　　　年　　月　　日（　　年目） | | 実施の回数 |  | | 参加に要する費用 |  | | 参加者数 |  | | 参加者又は実施者の生命又は身体について被害が発生した事故の有無並びに事故があるときはその内容及び再発を防止するために講じた措置 |  |   　　※事業の収支決算を添付すること。 |

備考

１　報告者が法人その他の団体の場合にあっては、「氏名」については、法人その他の団体の名称及び代表者の氏名を記載し、「住所」については、主たる事務所の所在地を記載すること。

２　事業実施期間については、認定を受けた期間の何年目に当たるかを併せて記載すること。

３　事業実施期間中に事故や怪我などが発生した場合は、参加者又は実施者の生命又は身体について被害が発生した事故の有無並びに事故があるときはその内容及び再発を防止するために講じた措置の欄に必ず記載すること。

４　収支決算書は別記４の収支予算書に準じて作成すること。

５　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とすること。