

平成 27 年 5 月 29 日  
総務部行財政改革推進課

## 平成27年度「三重県行財政改革取組」具体的取組 年次計画について

「三重県行財政改革取組」については、「三重県行財政改革取組ロードマップ（工程表）」に基づき、知事を本部長とする「三重県行財政改革推進本部」を中心として、全庁的な推進及び適切な進行管理を行っているところです。

昨年度までに、52 の具体的取組のうち 46 取組（88%）が達成となり、取組期間の最終年度となる今年度は、引き続き適切な進行管理のもと、残る 6 取組を着実に推進し、「みえ県民カビジョン・行動計画」の県民指標である「行財政改革取組の達成割合」の平成 27 年度目標 100%の達成をめざします。

### 1 取組の推進

52 の具体的取組のうち未達成の 6 取組においては、昨年度までの実績を踏まえ「年次計画」を策定し、着実に推進していくこととしています。（別表参照）

また、半期ごとに進捗状況の把握・検証を実施し、県議会への報告やホームページ等により県民の皆さんに公表するなど、透明性の高い取組の推進に努めています。

なお、既に達成している取組についても、定期的に実績等を確認しながら、取組に係る成果の維持・向上を図ります。

### 2 今後の予定

- ・平成 27 年 9 月定例会議 上半期実績見込の報告〔未達成取組〕  
（ホームページ等での公表）
- ・平成 28 年 2 月定例会議 年度実績見込の報告〔全取組〕  
（ホームページ等での公表）

「三重県行政改革取組」具体的取組達成状況(平成27年4月1日現在)

| 番号               | 取組項目                   | 具体的取組                         | 担当課           | 達成度   |
|------------------|------------------------|-------------------------------|---------------|-------|
| <b>I 人づくりの改革</b> |                        |                               |               |       |
| 1                | 1 職員の意欲および能力の向上        | 「三重県職員人づくり基本方針」の策定            | 人事課、職員研修センター  | H25達成 |
| 2                |                        | 勤務評価制度の検証と構築                  | 人事課           | 継続    |
| 3                |                        | 新たなキャリアデザイン支援制度の構築            | 人事課           | H24達成 |
| 4                |                        | 多様な組織との人事交流の推進                | 人事課           | H24達成 |
| 5                |                        | 意欲の向上に向けた組織風土づくり              | 行財政改革推進課      | H24達成 |
| 6                | 2 高度な専門性と「協創」のスキルの向上   | 高度な専門性と「協創」のスキルの向上に重点を置いた人づくり | 人事課、職員研修センター  | H25達成 |
| 7                |                        | 新たな研修体系の構築と研修の充実              | 職員研修センター      | H25達成 |
| 8                | 3 危機管理力の向上             | 現場の担当者による未然防止策の強化             | 危機管理課         | H24達成 |
| 9                |                        | 現場における危機対応力を備えた人材育成           | 危機管理課         | H24達成 |
| <b>財政運営の改革</b>   |                        |                               |               |       |
| 10               | 4 徹底した事務事業の見直し         | 「三重県版事業仕分け」の実施など、徹底した事務事業の見直し | 財政課           | H24達成 |
| 11               | 5 総人件費の抑制              | 職員数の見直し                       | 総務課           | 継続    |
| 12               |                        | 給与の見直し                        | 人事課           | 継続    |
| 13               | 6 税収確保対策               | 個人住民税の徴収対策の推進                 | 税収確保課         | H26達成 |
| 14               |                        | 市町と連携したより効果的な徴収方策や徴収体制の検討     | 税収確保課         | H26達成 |
| 15               |                        | 県民が納税しやすい環境の整備                | 税務企画課         | H26達成 |
| 16               | 7 新たな財源確保対策            | 多様な財源確保策の導入                   | 財政課           | H26達成 |
| 17               |                        | 新たな税の検討                       | みどり共生推進課      | H24達成 |
| 18               |                        | ふるさと納税の推進                     | 税務企画課         | H25達成 |
| 再掲               |                        | 未利用の県有財産の積極的な売却と有効活用(21再掲)    | 管財課           | -     |
| 19               | 8 県債発行の抑制と予算編成プロセスの見直し | 平成26年度末の県債残高を減少に転換            | 財政課           | H26達成 |
| 20               |                        | 予算編成プロセスの見直し                  | 財政課           | H24達成 |
| 21               | 9 県有財産の有効活用と長寿命化       | 未利用の県有財産の積極的な売却と有効活用          | 管財課           | H24達成 |
| 22               |                        | 民間活力を活用した施設整備・管理              | 管財課           | H24達成 |
| 23               |                        | 庁舎など県有施設の長寿命化                 | 管財課           | H25達成 |
| <b>仕組みの改革</b>    |                        |                               |               |       |
| 24               | 10 政策を推進するための仕組みの見直し   | 政策を推進するための新たな仕組みの構築           | 行財政改革推進課      | H25達成 |
| 25               |                        | 政策評価(SEE)の仕組みの見直し             | 財政課           | H25達成 |
| 26               |                        | 条例の一点検・見直し                    | 法務・文書課        | H24達成 |
| 27               |                        | 危機管理の見直し                      | 危機管理課         | H24達成 |
| 28               | 11 県組織の見直し             | 本庁部局の再編                       | 総務課           | H24達成 |
| 29               |                        | 地域機関の見直し                      | 総務課           | H25達成 |
| 30               |                        | 組織運営の見直し                      | 総務課           | H25達成 |
| 31               | 12 外郭団体等の見直し           | 団体のあり方改革                      | 行財政改革推進課      | H25達成 |
| 32               |                        | 団体への県関与の見直し                   | 行財政改革推進課      | H25達成 |
| 33               |                        | 公益法人制度改革に対応した新たな経営評価手法の検討     | 行財政改革推進課      | H25達成 |
| 34               | 13 民間活力の有効活用           | 民間活力の導入に関する新たな指針の策定           | 総務課           | H25達成 |
| 35               |                        | 指定管理者制度の的確な運用                 | 総務課           | 継続    |
| 36               |                        | 地方独立行政法人の円滑な運営                | 総務課           | 継続    |
| 37               | 14 ITの効果的・効率的な利活用      | 情報システム評価制度の導入・運用              | IT推進課         | H24達成 |
| 38               |                        | 効率的な情報システム導入手法の採用             | IT推進課         | H24達成 |
| 39               |                        | 情報セキュリティの確保                   | IT推進課         | H24達成 |
| 40               |                        | 情報システムに関する業務継続計画(BCP)の策定・見直し  | IT推進課         | H24達成 |
| 41               |                        | 財務会計システムの共同アウトソーシング           | 出納総務課、会計支援課   | H25達成 |
| 42               | 15 広聴広報の充実             | 幅広い県民のニーズや意識の把握               | 戦略企画総務課、広聴広報課 | H25達成 |
| 43               |                        | 現場を重視した広聴活動の推進                | 企画課、広聴広報課     | H24達成 |
| 44               |                        | インターネット広聴の拡充                  | 広聴広報課         | H24達成 |
| 45               |                        | 県政のわかりやすい情報発信                 | 広聴広報課         | H24達成 |
| 46               |                        | 新たな情報発信チャンネルの開設               | 広聴広報課         | H24達成 |
| 47               |                        | 職員の広聴広報意識の向上                  | 広聴広報課         | H25達成 |
| 48               | 16 入札契約制度の着実な運用        | 最低制限価格制度(印刷業務)の試行導入・運用        | 会計支援課         | H25達成 |
| 49               |                        | 電子調達システムの機能改善・最適化             | 会計支援課         | H26達成 |
| 50               |                        | 事業者データの適切な管理                  | 会計支援課         | H24達成 |
| 51               |                        | 入札契約制度の適正な運用と品質確保             | 建設業課          | H25達成 |
| 52               |                        | 地域の安全・安心に向けた建設業の育成・支援         | 建設業課          | 継続    |

|       | H24達成 | H25達成 | H26達成 | 継続 | 計  |
|-------|-------|-------|-------|----|----|
| 防災対策部 | 3     | 0     | 0     | 0  | 3  |
| 戦略企画部 | 4     | 2     | 0     | 0  | 6  |
| 総務部   | 9     | 13    | 5     | 5  | 32 |
| 地域連携部 | 4     | 0     | 0     | 0  | 4  |
| 農林水産部 | 1     | 0     | 0     | 0  | 1  |
| 県土整備部 | 0     | 1     | 0     | 1  | 2  |
| 出納局   | 1     | 2     | 1     | 0  | 4  |
| 計     | 22    | 18    | 6     | 6  | 52 |

## 平成 27 年度「三重県行財政改革取組」具体的取組 年次計画

| 番号   | 取組項目             | 具体的取組  | 工程  | 年次計画  | 担当課   |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
|--|------------------|--|---|-------|-------|-------|-------|---|--|------|------|--|--|---|-----------|--|--|--|--------------------------|--------|
| <b>I 人づくりの改革</b>                               |                  |  |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 2  | 1 職員の意欲および能力の向上  | ② 勤務評価制度の検証と構築   | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 管理職員にかかる勤務評価制度の検証・運用</td> <td>検証</td> <td>実施</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 県職員育成支援のための評価制度の運用</td> <td>定着・施行</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |       | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度                                   | <input type="checkbox"/> 管理職員にかかる勤務評価制度の検証・運用  | 検証   | 実施   |  |  | <input type="checkbox"/> 県職員育成支援のための評価制度の運用   | 定着・施行     |  |  |  | ・制度の本格実施に伴う円滑な運用・定着(4月～) | 総務部人事課 |
|  | 24 年度            | 25 年度  | 26 年度   | 27 年度 |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 管理職員にかかる勤務評価制度の検証・運用  | 検証               | 実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 県職員育成支援のための評価制度の運用    | 定着・施行            |  |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <b>II 財政運営の改革</b>                              |                  |  |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 11   | 5 総人件費の抑制        | ① 職員数の見直し  | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 職員数の見直し</td> <td></td> <td>順次実施</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>   |       | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度                                   | <input type="checkbox"/> 職員数の見直し               |      | 順次実施 |  |  | ・「平成 28 年度組織機構及び職員定数調整方針」策定(10 月)<br>・平成 28 年度組織定数調整(11 月～2月)   | 総務部総務課    |  |  |  |                          |        |
|  |                  | 24 年度  | 25 年度   | 26 年度 | 27 年度 |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 職員数の見直し               |                  | 順次実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 12   | ② 給与の見直し         | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 給与の見直し</td> <td></td> <td>順次実施</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>       |   | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度 | <input type="checkbox"/> 給与の見直し         |  | 順次実施 |      |  | ・給料における昇格、昇給や各種手当について、制度面・運用面からの検証(～7月)<br>・関係機関等との協議等(8月～12月)<br>・実施に向けた調整及び改善(1月～3月) | 総務部人事課  |           |  |  |  |                          |        |
|  | 24 年度            | 25 年度  | 26 年度   | 27 年度 |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 給与の見直し                |                  | 順次実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <b>III 仕組みの改革</b>                              |                  |  |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 35   | 13 民間活力の有効活用     | ② 指定管理者制度の的確な運用  | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 指定管理者制度の的確な運用</td> <td></td> <td>実施</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>   |       | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度                                   | <input type="checkbox"/> 指定管理者制度の的確な運用         |      | 実施   |  |  | ・各指定管理者からの年度事業報告に県の評価を付した管理状況報告書を作成のうえ、所管部から議会に報告・公表(9月)  | 総務部総務課    |  |  |  |                          |        |
|  |                  | 24 年度  | 25 年度   | 26 年度 | 27 年度 |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 指定管理者制度の的確な運用         |                  | 実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 36   | ③ 地方独立行政法人の円滑な運営 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 地方独立行政法人の円滑な運営</td> <td></td> <td>実施</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |   | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度 | <input type="checkbox"/> 地方独立行政法人の円滑な運営 |  | 実施   |      |  | ・評価委員会による実績評価等適切な制度運営(通年)  | 総務部総務課  |           |  |  |  |                          |        |
|  | 24 年度            | 25 年度  | 26 年度   | 27 年度 |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 地方独立行政法人の円滑な運営        |                  | 実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| 52   | 16 入札契約制度の着実な運用  | ⑤ 地域の安全・安心に向けた建設業の育成・支援  | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>24 年度</th> <th>25 年度</th> <th>26 年度</th> <th>27 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 「三重県建設産業活性化プラン」に基づく取組</td> <td></td> <td>実施</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>   |       | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度                                   | <input type="checkbox"/> 「三重県建設産業活性化プラン」に基づく取組 |      | 実施   |  |  | <優れた人材の確保・育成><br>・新規就業者の確保を図るための現場見学会、インターンシップなどの実施(通年)<br>・建設業にかかる新規雇用の若年労働者の定着を図る「地域人づくり事業」の実施(通年)<br><地域の安全・安心の確保><br>・維持管理体制の確保に向けた地域維持型JV契約方式の未導入建設事務所への導入拡大(通年)<br><経営基盤の強化><br>・適切な見積をせずに入札を行った建設企業が受注するといった弊害を防ぐための予定価格の事後公表の試行継続及び検証(通年) | 県土整備部建設業課 |  |  |  |                          |        |
|  | 24 年度            | 25 年度  | 26 年度   | 27 年度 |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |
| <input type="checkbox"/> 「三重県建設産業活性化プラン」に基づく取組 |                  | 実施   |   |       |       |       |       |   |  |      |      |  |  |   |           |  |  |  |                          |        |