

教育職員免許状授与証明書発行申請書

年 月 日

三重県教育委員会 宛て

現住所	TEL () -		
勤務校		本籍地	都道府県
フリガナ		旧姓	
名前		生年月日	年 月 日

下記の免許状の授与証明書を発行してください。

免許状種類					
教科又は教育領域					
授与番号					
授与年月日					
根拠規定					
必要枚数					

【以下教育委員会記入欄】

免許状の種別	旧免・新免・R4.7.1以後授与		免許状の状態	有効	発行可	
修了確認期限・有効期間満了の日				休眠		
				失効	発行不可	
発行年月日	年 月 日	発行番号		-	-	
収納日	年 月 日	決裁欄			校合	発送日
		班長	担当	担当		
収納額	円					

履 歴 書

<h1>記入不要</h1>			
フリガナ 名 前	旧姓() (和暦)	年 月 日生	本籍地 都 道 府 県
<h1>記入不要</h1>			

収 入 証 紙 納 付 書

申請等の年月日	年 月 日		
使用料等の名称	教育職員免許状授与証明書交付手数料		
使用料等の金額	400	納 付 年月日	年 月 日
<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>三重県収入証紙 400</p> </div>			
納入者	住 所		
	氏 名		

- 備 考
- 1 収入証紙は、納入者において消印しないこと。
 - 2 1 件ごとに別紙とすること。
 - 3 収入証紙は、高額証紙を使用し、枚数をなるべく少なくすること。