



基準日 平成29年05月01日 現在

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

施設区分 保育所

フリガナ	ホイクショアケボノエン								
① 施設名称	保育所あけぼの園			(事業所番号)			2420351000177		
② 施設の所在地	〒519-0501 伊勢市小俣町明野1653			電話 0596-22-2665		FAX 0596-22-2665			
	E-MAIL								
フリガナ	ニシモト ヨシミ						資格		
③ 施設管理者名	園長 西本 良美						保育士資格 幼稚園教諭免許		
④ 認可年月日	昭和34年04月01日			⑤ 管理者就任年月日		平成27年04月01日			
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日			⑦ 事業開始年月日		平成27年04月01日			
⑧ 施設面積等	敷地全体		園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室
	2923.20㎡		599.70㎡		2室 84.71㎡		4室 164.46㎡		2室 95.54㎡
設備	調理室・調理設備			園庭					
設置状況	調理室			敷地内					
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容			アレルギー 対応の有無
	3~5歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
	0~2歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容			アレルギー 対応の有無
⑩ 連携施設名称									
連携内容									



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数				
職 種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		1	1
保育士	13	4	15.3	2.5
調理員	3		21	0.8
保健師又は看護師	1		3	0.8
その他の職員	3			1.7

嘱託医・学校医	花田小児科医院（花田基 医師）
学校歯科医	あけの歯科（野呂香 医師）
学校薬剤師	*

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分	
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児	
	8人	37人	80人		
学級数	1 学級	2 学級	4 学級	* 学級	
⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	無し	無し	無し	無し	有り
開所時間		*	*	*	
⑭ 特筆すべき教育の特色	1.「養護と教育の一体的な提供」保育士等は子ども一人ひとりを尊重し命を守り情緒の安定を図りつつ乳幼児期にふさわしい経験が積み重ねられるよう援助していく。2.「子育て家庭に関する支援」地域の様々な人や場や機関などと連携を図りながら地域に開かれた保育園を目指し地域の子育て力の向上に貢献していく。				
⑮ 運営方針	1.入園する乳幼児の最善の利益を考慮しその福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供する。2.保育に関する専門性を有する職員が家庭との緊密な連携の下に園児の状況や発達過程をふまえて保育を行う。3.園児の家庭や地域との様々な社会資源と連携を図りながら園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行う。				
⑯ 開所時間	保育標準時間	07時30分から18時00分		延長保育	保育時間前
					保育時間後
	保育短時間	08時30分から16時30分		延長保育	保育時間前
					保育時間後
	準教時育 間標	(平日)			07時30分から08時30分
		(土曜)			16時30分から18時00分
⑰ 主な休園日	保育所部分	日曜日、祝日、12/29~1/3		幼稚園部分	



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑱ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
			600円	3歳以上児 主食代(月額)		
			3,600円	保護者会費1人分(年額)		
			3,800円	新学期用品代(平均額)		
			1,790円	紺半ズボン(制服代・3歳児から5歳児)		
		上乗せ徴収	金額	内容	理由	
			*			
	*					
	延長保育	*				
	幼稚園部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
上乗せ徴収		金額	内容	理由		
一時預かり						
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	0596-22-2665	(連絡先2)	*	(受付時間)	8時30分から17時15分
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備					
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付(郵送又は説明会での配付等)					
㉒ 選考基準						
㉓ 自己評価・改善	実施方法	保育者のための自己評価チェックリスト使用(年2回実施)				
	結果と今後の取り組み	グループでの話し合いや園長との個別懇談を行い、課題の再確認を行う。新しい課題を設定し一人一人の専門性を向上させるために取り組む。				



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	イセシ		
②④ 法人の名称	伊勢市	(事業者番号)	2420310000011
②⑤ 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒516-8601 岩瀬1丁目7番29号	電話	0596-21-5579
		FAX	0596-21-5555
	E-MAIL kodomo@city.ise.mie.jp		
フリガナ	スズケンイチ		
②⑥ 代表者名	鈴木健一		
②⑦ 設立開始年月日	平成17年11月01日	②⑧ 代表就任年月日	平成21年11月15日
②⑨ 他の運営事業種	*		

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③⑩ 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	保育課程の見直しを年1回行い、それをもとに月案、週案、個別計画を作成し保育を実施する。
	結果と今後の取り組み	月案、週案、個別計画をもとに取組んだ内容を見直す。保護者のニーズを把握しながら職員間で話し合い保育を実施する。
③⑪ 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	入園説明会、保護者会総会において文書をもとに説明を行う。掲示板に文書を掲示する。
	同意の取得状況	同意書の提出
③⑫ 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置,改善結果の市町村への報告	
③⑬ 安全管理のために講じている措置	危機管理マニュアルに基づき実施。遊具点検表、戸締り・電気点検表、安全点検簿、消防自主点検表、給食衛生自主点検表、調理器具安全点検表、除去食チェック表、事故防止チェックリストなどで確認を行い、月1回の定例職員会議で話し合う。ヒヤリハットの報告を基に職員間で話し合う。	
③⑭ 衛生管理のために講じている措置	危機管理マニュアルに基づき実施。安全点検簿、調理器具安全点検表、給食衛生自主点検表などで確認を行い、月1回の定例職員会議で話し合う。ヒヤリハットの報告を基に職員間で話し合う。	
③⑮ 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備	