



基準日 平成29年05月01日 現在

(更新日 平成29年04月01日)

施設区分 保育所

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

フリガナ	シャカイクシホウジンヤマムロヤマホイクエン								
① 施設名称	社会福祉法人山室山保育園			(事業所番号)			2420451000515		
② 施設の所在地	〒515-0051 三重県松阪市光町			電話 0598-23-7534		FAX			
	E-MAIL								
フリガナ	ミヤモト タカヒロ							資格	
③ 施設管理者名	施設長 宮本 隆弘								
④ 認可年月日	昭和56年04月01日			⑤ 管理者就任年月日		平成29年04月01日			
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日			⑦ 事業開始年月日		平成27年04月01日			
⑧ 施設面積等	敷地全体		園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室
	1477.09㎡		705.51㎡		1室 86.49㎡		5室 284.54㎡		1室 69.75㎡
設備	調理室・調理設備			園庭					
設置状況	調理室			敷地内					
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容		アレルギー 対応の有無	
	3~5歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
	0~2歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
原則、開所日は給食を実施									
原則、開所日は給食を実施									
⑩ 連携施設名称									
連携内容									



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数				
職 種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		27	27
保育士	20	6	10	11
調理員	2	2	11	11
保健師又は看護師				
その他の職員	3	2	1	

嘱託医・学校医	藤後小児科
学校歯科医	谷歯科医院
学校薬剤師	

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。  
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分	
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児	
	15人	42人	108人		
学級数	1 学級	2 学級	4 学級		
⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	有り	無し	無し	無し	有り
開所時間	—		—	—	
⑭ 特筆すべき教育の特色	<p>保育目標「子どもの安全を最優先し、心身ともにすこやかな子どもを育てる」を達成するため、全職員の連携、保護者との信頼関係を基本としつつ、保護者の子育てに対する考え方、養育力、自己決定を尊重します。また、保育園においても子どもたちを取り巻く環境（人・自然・出来事）に主体的に関わる機会（「あそび」等）づくりをすすめ、子どもたちの健やかな心身の発達（満足感・達成感）を促進します。</p>				
⑮ 運営方針	<p>「一人ひとりの子どもの気持ちを大切にする」ことを原点にし、一人ひとりの子どもを丁寧に見守り、見通しをもってじっくり関わっていきます。また、子どもの発達過程を正しく理解し、自ら伸びていく力を持っている子どもたちが様々な人との関わりの中で成長していくのを支援していきます。</p>				
⑯ 開所時間	保育標準時間	07時00分から18時00分		延長保育	保育時間前
					保育時間後
	保育短時間	8時30分から16時30分		延長保育	18時00分から19時00分
					保育時間前
	準教時育 間標	(平日)			7時00分から8時30分
		(土曜)			保育時間後
					16時30分から18時00分
⑰ 主な休園日	保育所部分	国民の休日等			幼稚園部分



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑱ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
				なし		
	上乗せ徴収	金額	内容	理由		
			なし			
	延長保育	5,000円/月				
	幼稚園部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
上乗せ徴収	金額	内容	理由			
一時預かり						
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	0598-23-7534	(連絡先2)		(受付時間)	8時30分から17時00分
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施					
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付(郵送又は説明会での配付等)					
㉒ 選考基準						
㉓ 自己評価・改善	実施方法	年度末に、全員が「能力開発シート」に各スキル毎の評価、年度の反省、翌年の実践目標・研修・公的資格等のチャレンジ目標、及び保育園運営への提案、環境改善等の要望事項を記入し、上長と面接を行う。				
	結果と今後の取り組み	本人の自己評価・申告を基に、上長の評価・改善要望等を話し合い、翌年度に改善を図る。第三者評価については、今後行う予定。				





4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	ヤマムロヤマフクシカイ		
②④ 法人の名称	山室山福社会	(事業者番号)	2420401000086
②⑤ 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒515-0051 光町31-4	電話	0598-23-7534
		FAX	0598-23-7581
	E-MAIL yamakids@mctv.ne.jp		
フリガナ	コヤマミツヒロ		
②⑥ 代表者名	小山光博		
②⑦ 設立開始年月日	昭和55年10月30日	②⑧ 代表就任年月日	平成26年12月01日
②⑨ 他の運営事業種	保育園事業		

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③⑩ 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	外部研修への参加及び園内研修の積極的実施。
	結果と今後の取り組み	研修内容を新保育指針などを踏まえたものとし、今後も継続して取り組んでいく。
③⑪ 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	入園時にお知らせ。入園のしおり、入園式後各クラス説明で同意を得ている。
	同意の取得状況	入園時、進級時にお知らせ。書面により同意を得ている。
③⑫ 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置,相談、苦情内容の記録,改善結果の市町村への報告	
③⑬ 安全管理のために講じている措置	・セコム警備システム導入 ・テラス全面をクッションフロア化 ・防災訓練の実施	
③⑭ 衛生管理のために講じている措置	・厨房の床のドライ化 ・食品、器具の衛生管理のため電解水生成装置導入 ・スチームコンベクションの導入	
③⑮ 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備,秘密保持に係る研修の実施	