

**[成果情報名] 効果的な就業・就職マッチングのためのフォーマットによる求人情報の提供**

[要約] 農林漁業就業・就職フェア等で求人情報を提供するためのフォーマットを作成し、効果的な就業・就職マッチングのための求人情報を提供できる。

[キーワード] 法人従業員 マッチング 新規就農者 求人情報

[担当] 三重県農業研究所 地域連携研究課

[分類] 普及

---

**[背景・ねらい]**

三重県における新規就農者の約 6 割が農業法人等への就職を占める中、計画通り従業員が採用できていない法人等が 3 割ある。このため、(公財)三重県農林水産支援センターなどにおける就職希望者と農業法人等を仲介する機能の充実が重要な行政課題となっている。

しかし、現状は農業法人がどのような人材を求めているのか、求職者がどのような働き方を求めているのかの詳細が十分把握できておらず、作目や地域などの表面的な条件に基づくマッチングにとどまっている状況である。

そこで、効果的なマッチングを行うために必要な求人情報を提供するためのフォーマットを作成し、効果的な就業・就職マッチングを図る。

**[成果の内容・特徴]**

1. 既存の求人情報では、農業法人への就職を希望する求職者が得られる情報が限られているため、求人を希望する5法人へのヒアリングを行い、求人情報を提供するためのフォーマットを改善した(表1)。経営理念・経営方針、事業内容、募集人材の仕事内容、法人の特徴、キャリアプラン、社員の意見等を記載した資料を提供することにより、効果的な就業・就職マッチングが可能となる(作成例:図1)。
2. 農林漁業就業・就職フェア来場者に配布し、農業法人ブースに来訪した 24 名に聞き取り調査を行った結果、改善後の記載項目(表1)に改善不要と答えた人が 54%、改善が必要は 25%、わからない・無回答が 21%であり、過半数が改善内容を評価した。
3. 求人情報に関する自由回答では「一日のタイムスケジュールがわかりやすい」「キャリアプランが参考になる」などの意見がある。一方、社員の詳細な情報や働き方を詳しく紹介してほしい、苦勞する点を知りたいとの意見があり、特に、女性の求職者からは女性が働いているのか、その年齢などを知りたいとの要望がある(表2)。

**[成果の活用面・留意点]**

1. 求人活動を行う農業法人が資料を作成する際の基本フォーマットとして活用できる。  
なお、求人イベント等での配布を想定しているため、A4サイズ2枚(表裏1枚)に収まる情報量としている。
2. 改善が必要と答えた人の多くは更に詳細な情報を希望しているが、本紙面には限りがあるため、直接問い合わせしてもらいマッチングに繋がるよう指導する。また、女性求職者や詳細な情報提供の要望に対応できるよう、可能な限り紙面の更新を進める。
3. 作成した求人情報は「三重県農林漁業就業・就職フェア」、「新農業人フェア」及び「いいね!地方の暮らしフェア」等で配布し活用できる。

[具体的データ]

表1 提供資料のフォーマットの改善点

| 改善前       | 改善後            |                         |
|-----------|----------------|-------------------------|
| 提供情報      | 提供情報           | 改善内容                    |
| 事業内容      | 事業内容           | より詳細に紹介                 |
| 従業員数      | 従業員数           |                         |
| 募集人材の仕事内容 | 募集人材の仕事内容      | より詳細に紹介                 |
| 勤務地       | 勤務地            |                         |
| 採用予定人数    | 採用予定人数         |                         |
| 給料・待遇等    | 給料・待遇等         |                         |
| 応募資格      | 応募資格           |                         |
| 勤務時間      | 勤務時間           |                         |
| 休日        | 休日             |                         |
| 追加項目      | 経営理念・経営方針      | なぜそのような理念を持つに至ったかについて記載 |
|           | 法人の特徴          | 可能な限り社員から見た特徴を記載        |
|           | キャリアプラン        | 知識や技術習得を段階的に記載          |
|           | 社員の意見          | 主に若い社員の意見を記載            |
|           | 1日のスケジュール      | 具体的な作業内容を紹介             |
|           | 写真(1法人当たり6~9枚) | 社員、作業風景等                |

表2 法人情報に関する感想(自由回答)

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1日のタイムスケジュールがあるのがわかりやすい(4) | 写真が欲しい(2)         |
| キャリアプランがあるのが参考になる(2)       | 一般の人には難しい表現がある(1) |
| 社員の詳細な情報(男女比・年齢)がほしい(2)    | 苦勞する点が欲しい(1)      |
| 若い社員や女性の働き方を詳しく紹介してほしい(2)  | 他の法人の資料も欲しい(2)    |

**株式会社 ○○**



**お客様に喜ばれる仕事をする**  
 ○○のお客様は、お米や野菜を買ってくださる消費者の方、そして田んぼを貸してくださる地主さんです。  
 消費者の方においしいものをお届けする、地主さんに「この人に田をお願ひしてよかった」と思っていたく、それが当社の仕事です。そのために社員一人一人が責任を持って仕事をしています。

**事業内容**  
 ○A町の90haで米・麦大豆等の生産をしています。JA販売の他に直接販売もしています。  
 ○無人ヘリコプターを使って防除作業を受託しています。

**わが社の特徴**

- ・**長期勤務** 長く仕事を続けられる環境。
- ・**年齢層が幅広い** 20代から70代まで計11人で働いています。
- ・**地域貢献** 尖城岩(二見興玉神社)の法蓮桐用の葉を生産しています。
- ・**課外授業** 地元小学校で米作りとモチつきを実施しています。

**1日のスケジュール**

8時 朝礼  
9時 今日の作業内容の確認  
10時 作業  
12~13時 お昼休憩  
15時 作業  
15~30分休憩  
17:30 作業  
18:30 夕飯  
~18:30 夕飯に後援

季節によって作業内容が変わりますが、おまげばこんな作業をしています

**1年目Aの7月**  
 大豆播種作業では  
 ◆除草剤散布・・・軽トラで散布機に水・農薬の補充  
 ◆播種作業・・・播種機内の大豆種子の補充や種子消毒など  
 ◆圃場管理・・・排水対策を行ったり、手作業で除草や害虫駆除

種子消毒作業のようす

**キャリアアップのイメージ**  
 大型機械のオペレーター(農機操縦者)として活躍してもらうために、徐々にステップアップして頂けるようサポートします。



1年目  
◆先導オペレーターの補助  
◆トラクター作業のオペレーターの仕事を覚える  
◆先導の補助や風船作業中心  
◆1年間の仕事の流れと、田んぼの場所を覚える

2年目  
◆先導オペレーターの補助  
◆トラクター作業のオペレーターの仕事を覚える

3年目以降  
◆目標機やコンバイン作業などのオペレーターの仕事を覚える

6年目以降  
◆作業責任者になる  
◆新入社員のトレーナー役

**社員から見た** ○○はこんな会社です！  
 ○コミュニケーション重視でみんなが楽しい働きやすい。  
 社内の最作業はオペレーターとそれを補助する人のチーム作業です。それぞれの能力や経験に合った作業を担当しています。  
 チーム作業にはコミュニケーションが欠かせませんが、うちの若い社員が多く、コミュニケーションがなくて相談できる相手も多くなります。20代4人、30代2人、40代1人、50代2人、60代1人、70代1人と同世代の仲間が活躍しています。また、皆で一緒に休憩してみんなでわいわい、雑談や相談したり作業改善に取り組みしています。  
 お互い助け合う気持ちがあるから、作業効率も上がるし、休日もとりやすい職場です。

**○地域の貢献がお客様です。**  
 当社が耕作する田んぼは、会社から近い場所に集中しています。だから社員は田んぼをお借りしている地主さんと顔見知りです。社員は田んぼを地番で覚えるのではなく、「Aさんの田んぼ」として覚えていきます。一人一人の地主さんの顔を思い浮かべながら、地主さんに喜んでもらえるように丁寧に作業をすること。株式会社○○は地域の人のかわかりやすい存在にしながら、これからも地域から喜ばれる企業をめざします。

**株式会社○○**  
 所在地: ○○から車で5分  
 担当: ○○  
 従業員数: ○○  
 採用予定人数: ○○  
 応募資格: ○○  
 休日: ○○

所在地: ○○  
 電話番号: ○○  
 勤務地: ○○  
 給料・待遇: ○○  
 勤務時間: ○○

興味のある方、まずは気軽に見学にお越しください

図1 求人情報の作成例

(飯場聡子)

[その他]

研究課題名：新たな農業の担い手発掘事業  
 予算区分：県費  
 研究期間：27年度  
 研究担当者：飯場聡子