



基準日 平成29年05月01日 現在
 (更新日 平成29年04月01日)
 施設区分 幼稚園

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------|------|--------------|------------|-------------|------|---------------|----------------|------------|--|--|
| フリガナ | ミエヨウチエン | | | | | | | | | | |
| ① 施設名称 | 三重幼稚園 | | | (事業所番号) | | | 2420251000095 | | | | |
| ② 施設の所在地 | 〒512-0904 四日市市東坂部町110番地1 | | | 電話 | 331-0489 | | FAX | 331-0502 | | | |
| | | | | E-MAIL | | | | | | | |
| フリガナ | マツオ ムツミ | | | | | | 資格 | | | | |
| ③ 施設管理者名 | 松尾 睦美 | | | | | | 幼稚園教諭免許 | | | | |
| ④ 認可年月日 | 昭和29年05月05日 | | | ⑤ 管理者就任年月日 | 平成27年04月01日 | | | | | | |
| ⑥ 確認年月日 | 平成27年04月01日 | | | ⑦ 事業開始年月日 | 平成27年04月01日 | | | | | | |
| ⑧ 施設面積等 | 敷地全体 | | 園舎 | | 乳児室・ほふく室 | | 保育室 | | 遊戯室 | | |
| | 1982.00㎡ | | 1396.00㎡ | | | | 3室 199.20㎡ | | 1室 147.40㎡ | | |
| 設備 | 調理室・調理設備 | | | | 園庭 | | | | | | |
| 設置状況 | 無し | | | | | | | | | | |
| ⑨ 給食の実施状況 | 3~5歳 (幼稚園) | 実施日 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | |
| | | 実施方法 | 給食・弁当併用 | | 実施内容 | 完全給食 | | アレルギー 対応の有無 | 無し | | |
| | 3~5歳 (保育所) | 実施日 | 原則、開所日は給食を実施 | | | | | | | | |
| | | 実施方法 | | | 実施内容 | | | アレルギー 対応の有無 | | | |
| | 0~2歳 (保育所) | 実施日 | 原則、開所日は給食を実施 | | | | | | | | |
| | | 実施方法 | | | 実施内容 | | | アレルギー 対応の有無 | | | |
| ⑩ 連携施設名称 | | | | | | | | | | | |
| 連携内容 | | | | | | | | | | | |



2 従業員に関する情報

| ⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数 | | | | |
|--------------------------|----------|-----|----------|------|
| 職 種 | 配置職員数（人） | | 経験年数（年）※ | |
| | 常勤 | 非常勤 | 教育・保育 | 当該施設 |
| 副園長 | | | | |
| 教頭 | | | | |
| 主幹教諭 | | | | |
| 指導教諭 | | | | |
| 教諭 | 5 | | 12 | 2 |
| 助教諭 | | | | |
| 講師 | | | | |
| 養護教諭 | | | | |
| 養護助教諭 | | | | |
| 栄養教諭 | | | | |
| 事務職員 | | | | |
| 教育補助職員・保育補助者 | | | | |
| その他の職員 | 1 | | 2 | 2 |

| | |
|---------|------------------|
| 嘱託医・学校医 | 菅 孝明 (すが内科クリニック) |
| 学校歯科医 | 山内 貴司 (山内歯科) |
| 学校薬剤師 | 松川 カニ |

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

| | | | | | |
|--------------|--|---------------|----------------|--------------|----------------------|
| ⑫ 定員数 | 保育所部分 | | | 幼稚園部分 | |
| | 0歳児 | 1, 2歳児 | 3, 4, 5歳児 | 3, 4, 5歳児 | |
| | | | | 70人 | |
| 学級数 | | | | 2 学級 | |
| ⑬ その他実施体制 | 延長保育 | 一時預かり (平日) | 一時預かり (休日等) | 病児保育 | 特別支援実施体制 障がい児受入体制 |
| | | 無し | 無し | | 無し |
| 開所時間 | | — | — | — | |
| ⑭ 特筆すべき教育の特色 | ○遊びを通しての総合的な指導◆健康な身体づくりの推進 体力づくりの推進・食育活動の充実◆特別支援教育の充実 一人一人にあった援助の工夫・保護者と連携した個別の支援計画の作成◆保・幼・小・中・地域との連携 幼児と保小中との交流 | | | | |
| ⑮ 運営方針 | ○四日市市学校教育ビジョンに基づいた園運営を行います。◆基本理念・・・「生きる力」「共に生きる力」を育む。◆重点目標・・・問題解決能力の向上、豊かな人間性の育成、健康や体力をはぐくむ教育の充実、特別支援教育の充実、就学前教育の充実、時代の変化に対応する教育の推進、家庭・地域との協働の推進、教職員の資質・能力の向上◇園の方針・・・生涯にわたる人間形成の基礎を培う重要な時期であることから、豊かな経験をとおして「生きる力」「共に生きる力」の基礎を育成します。 | | | | |
| ⑯ 開所時間 | 保育標準時間 | | | 延長保育 | 保育時間前 |
| | | | | | 保育時間後 |
| | 保育短時間 | | | 延長保育 | 保育時間前 |
| | 準教 時育 間標 | (平日) | 08時30分から14時30分 | | 保育時間後 |
| | | (土曜) | | | |
| ⑰ 主な休園日 | 保育所部分 | | 幼稚園部分 | 12月29日から1月3日 | |



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

| | | | | | | | |
|-------------------|---|---|---------------------------|--------------|--------|---------------|--|
| ⑱ 利用料金 | 保育所部分 | 利用料 | お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。 | | | | |
| | | 実費徴収 | 金額 | 内容 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 上乗せ徴収 | 金額 | 内容 | 理由 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 延長保育 | | | | | | |
| | 幼稚園部分 | 利用料 | お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。 | | | | |
| | | 実費徴収 | 金額 | 内容 | | | |
| | | | 750 | 教材費 | | | |
| 750 | | | 行事費 | | | | |
| 300 | | | PTA会費 | | | | |
| 上乗せ徴収 | | 金額 | 内容 | 理由 | | | |
| | | 該当なし | | | | | |
| | | | | | | | |
| 一時預かり | 該当なし | | | | | | |
| ⑲ 利用者等からの質問・苦情対応 | (連絡先1) | 059-331-0489 | (連絡先2) | 059-354-8172 | (受付時間) | 8時30分から17時15分 | |
| ⑳ 賠償すべき事故発生時の対応 | 事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施 | | | | | | |
| ㉑ 施設利用手続きに関する説明方法 | 文書の交付(郵送又は説明会での配付等) | | | | | | |
| ㉒ 選考基準 | 抽選 | | | | | | |
| ㉓ 自己評価・改善 | 実施方法 | 自己評価を各職員で実施し、園内職員会議で話し合う。 | | | | | |
| | 結果と今後の取り組み | 職員会議で話し合った内容を、園だよりなどに掲載し、今後の保育や運営に活かしていく。 | | | | | |



4 施設等を運営する法人に関する情報

| | | | |
|------------------------|-------------------------------------|------------|---------------|
| フリガナ | ヨッカイチシ | | |
| ②4 法人の名称 | 四日市市 | (事業者番号) | 2420210000012 |
| ②5 法人の所在地 (※主たる事務所) | 〒510-8601 諏訪町1-5 | 電話 | 059-354-8172 |
| | | FAX | 059-354-6013 |
| E-MAIL | hoikuyouchien@city.yokkaichi.mie.jp | | |
| フリガナ | モリトモヒロ | | |
| ②6 代表者名 | 森智広 | | |
| ②7 設立開始年月日 | 明治30年08月01日 | ②8 代表就任年月日 | 平成28年12月24日 |
| ②9 他の運営事業種 | | | |

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

| | | |
|-------------------------|---------------------------|---|
| ③0 教育・保育の提供内容の改善の取組 | 実施方法 | 子どもの健やかな育ちを中心に、年齢別のカリキュラムに応じた質の高い教育・保育を提供するため、職員の資質向上を図る研修を行う。 |
| | 結果と今後の取り組み | 年間計画をたて、定期的に研修を行い、職員のスキルアップを図ることができた。今後も子どもの姿・年齢に見合った環境を整え、主体的な教育・保育の場の提供を図れるようにする。 |
| ③1 利用者の権利擁護等のために講じている措置 | 事前説明の方法・状況 | 文書の交付（郵送又は説明会での配付等） |
| | 利用料等に関する説明の方法・状況 | 文書の交付 |
| | 同意の取得状況 | 有 |
| ③2 相談・苦情等の対応のための取組状況 | 相談、苦情受付窓口の設置,相談、苦情内容の記録 | |
| ③3 安全管理のために講じている措置 | 避難訓練、遊具点検、防犯カメラ、職員間の情報共有化 | |
| ③4 衛生管理のために講じている措置 | 四日市作成の「保健マニュアル」に基づき対応 | |
| ③5 情報の管理・個人情報保護等のための取組 | 秘密保持に係る規程の整備,秘密保持に係る研修の実施 | |