
















議会傍聴者アンケート集計結果
(平成29年7～9月分)

本会議、委員会、その他公開されている全ての会議の傍聴者を対象に実施
回収数 139件

率の合計は集計処理上 100%にならないことがあります。

問1	性別	回答数	回答率	グラフ
1	男性	84	60%	
2	女性	52	37%	
3	未記入	3	2%	

問2	年齢	回答数	回答率	グラフ
1	70歳以上	51	37%	
2	60歳代	23	17%	
3	18～19歳	21	15%	
4	20歳代	19	14%	
5	50歳代	15	11%	
6	40歳代	6	4%	
7	30歳代	3	2%	
8	未記入	1	1%	

問3	お住まいの市・町	回答数	回答率	グラフ
1	志摩市	66	47%	
2	津市	32	23%	
3	松阪市	9	6%	
4	鈴鹿市	9	6%	
5	四日市市	8	6%	
6	各務原市	5	4%	
7	名張市	3	2%	
8	桑名市	1	1%	
9	菰野町	1	1%	
10	札幌市	1	1%	
11	未記入	4	3%	

問 4	傍聴は何回目ですか。	回答数	回答率	グラフ
1	初めて	66	47%	
2	2～5回	58	42%	
3	10回以上	7	5%	
4	6～9回	6	4%	
5	未記入	2	1%	

問 5	本日の会議の情報をどこから入手されましたか。(複数回答可)	回答数	回答率	グラフ
1	県議会議員を通じて	97	63%	
2	その他	22	14%	
3	新聞、テレビ等の報道	12	8%	
4	県議会ホームページ	6	4%	
5	みえ県議会だより	4	3%	
6	県議会のテレビ中継	2	1%	
7	県議会のインターネット中継	2	1%	
8	みえ県議会新聞	1	1%	
9	未記入	8	5%	

その他：インターンシップ、県庁職員の方から、前回の委員会時に、
1階受付、家族、中嶋議員バスツアー、知人、労働組合

問 6	本日傍聴に来られた目的は何ですか。(複数回答可)	回答数	回答率	グラフ
1	地元選出の議員の活動を知りたいから	85	43%	
2	県議会がどう活動しているか知りたいから	64	32%	
3	関心のある分野の質問・会議だから	35	18%	
4	その他	12	6%	
5	未記入	3	2%	

その他：インターン活動の一環として、質問議員の後援会として、労働組合関係

問7 県議会に対するご意見・ご要望(自由記入欄)

(1) 県議会に対して

No	ご意見・ご要望	対応区分	補足説明
1	<p>特にないが、30分前ぐらいから、受付してほしい。(60歳代、男性)</p> <p>【特別委員会】</p>	実施済	<p>【議事課委員会班】</p> <p>委員会の傍聴については、議事堂1階の受付で開会予定時刻の30分前から傍聴受付票を交付し、開会予定時刻の10分前から傍聴券を交付(定員10人を超えた場合は抽選)し、入室いただくこととしています。</p> <p>委員会は傍聴席が10席と限られている関係で、このような対応をしていますので、ご理解をお願いいたします。</p>
2	<p>正面駐車場利用して傍聴していると、「長時間利用はご遠慮下さい」と何回も貼り紙されます。(大駐車場が満車時も貼り紙されました)</p> <p>傍聴券同様に傍聴者用に駐車券を受付で発行してほしいです。長時間駐車を違法駐車とまちがえられて不愉快です。すぐできることだと思っております。できないなら、傍聴やめます。(40歳代、男性)</p> <p>【本会議】</p>	反映困難	<p>【総務課総務班】</p> <p>行政棟正面の駐車場は、場内の看板に「長時間(1時間以上)ご用の方は大駐車場へ駐車ください。定期的に駐車状況を確認させていただいております。」とあるように、短時間利用される方の駐車場となっています。</p> <p>また、駐車場は、本庁舎全体の駐車場であることから、議会傍聴者として駐車券を発行する特別の扱いはできませんので、ご理解をお願いいたします。</p>
3	<p>難しくよく分からない内容がたくさんあったので、説明の紙などがあればよいと思った。(18~19歳、女性)</p> <p>【本会議】</p>	参考	<p>【企画法務課調査班】</p> <p>傍聴いただく方には、一般的になじみが少ないと思われる用語の解説資料をお渡ししているところですが、ご指摘を踏まえ、より分かりやすい解説資料の作成に努めてまいります。また、より分かりやすい質問、答弁となるよう議員や執行部に伝えてまいります。</p>
	<p>質問が分かりにくい部分があるので、何か説明文を付けて頂けると嬉しいです。(20歳代、男性)</p> <p>【本会議】</p>		

4	<p>来るたび毎回生花がきれいですね。でも生花って高いでしょう。(金額)この後の生花はどうするの。その金額はどこから出るのですか。質問です。 (70歳以上、女性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p>	<p>【総務課総務班】</p> <p>議場の演壇にある生花は、三重県でジャパンフラワーフェスティバルが開催された際、花への関心を高めていただくために配置することとされたもので、現在は本会議テレビ中継のある代表質問及び一般質問の日に配置されています。本会議散会後は、議事堂内の各所に配置しており、費用は議会運営に係る経費として支出しています。</p>
5	<p>映し出される資料が見にくかった。 (20歳代、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p> <p>議場正面右側のTVモニターの映像・音声の鮮明化をご一考願いたく思います。 (70歳以上、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p>	<p>【議事課議事班】</p> <p>映写する資料につきましては、文字の大きさ等に留意して見やすく作成するように、議員に伝えてまいります。</p> <p>また、映像・音声機器につきましては、更新に多額の費用が必要なため、厳しい財政状況の中、当面は現状での運用に、ご理解をお願いします。</p>
6	<p>トイレは洋式に改修すべきだと思います。 (50歳代、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p> <p>6Fの傍聴席のトイレを洋式をお願いします。 (男子用)</p> <p style="text-align: right;">(70歳以上、男性) 【本会議】</p>	<p>【総務課総務班・議事班】</p> <p>洋式多目的トイレを6階傍聴受付の横及び1階傍聴用エレベーター前に設置していますので、御利用いただけるよう、適切なご案内に努めてまいります。</p>
7	<p>傍聴に対して声が聞きづらくもう少しボリュームを大きくしてほしい。 (70歳以上、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p> <p>声が少し小さく聞きづらい。 (70歳以上、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p>	<p>【議事課議事班】</p> <p>議場の音声は、傍聴席天井のスピーカーから出力しています。</p> <p>少しでも聞きやすくなるよう、適切なマイクの音量調整に努めてまいります。</p>
8	<p>手話サービスをもっと取り入れてほしい (70歳以上、男性)</p> <p style="text-align: right;">【本会議】</p>	<p>【議事課議事班】</p> <p>手話通訳につきましては、代表質問及び一般質問日の午前10時から1時間を受付時間として、手話通訳者を配置し、ご要望があれば、手話通訳を行うこととしています。</p> <p>また、これ以外の日や時間帯で、手話通訳・要約筆記をご希望の方は、事前に議会事務局までお申し込みいただければ、対応させていただくこととしています。</p>

9	もっと身障者の配慮が必要と思う。 (60歳代、男性) 【本会議】	参考	【議事課議事班】 手話通訳を導入するとともに、施設・設備面では、現在、障がい者用トイレや車椅子用の傍聴スペースなどを設け、赤外線補聴システムを備えるなどの対応を行っています。 その他の点についても、受付の者にお声がけいただければ、ご案内も含め必要となる対応をさせていただきます。
10	イスがせまい。 (60歳代、女性) 【本会議】	反映困難	【議事課議事班】 限られた傍聴スペースの中で、できるだけ多数の方に傍聴していただけるよう、現在の座席配置としておりますので、ご理解をお願いいたします。
11	女性議員の和服姿は？ 【本会議】	参考	【議事課議事班】 議員の選挙区内の地場産品(松阪木綿)のPRを兼ねた取組と、捉えています。
12	番、議員は、議会中、タブレットで何を見ているのか？質問の内容聞いていない。(70歳以上、女性) 【本会議】	実施済	【議事課議事班】 議員が本会議にタブレット端末を持ち込むことは、議会審議の一助となるため、その使用を認めているところです。なお、使用できる機能は、審議経過の記録や発言原稿とするためのワードプロセッサ機能、あらかじめ保存しておいた議事に関する資料の閲覧、議事に関する資料の検索を目的とするインターネットサイトの閲覧に限定しています。 今回の場合は、質問に関する資料の検索のためにタブレット端末を使用していたとのことですので、ご理解をお願いいたします。

* 区分について

「実施済」・・・既に実施されているもの

「実施予定」・・・意見を受けて実施を予定するもの

「参考」・・・具体的な実施策はないが、今後の議会運営で参考とするもの

「反映困難」・・・実施することが困難なもの