



基準日 平成29年05月01日 現在

(更新日 平成29年04月01日)

施設区分 小規模保育事業者-A型

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

フリガナ	エガオホイクエン								
① 施設名称	えがお保育園			(事業所番号)			2420152000038		
② 施設の所在地	〒514-1106 津市久居寺町1231-8			電話 059-253-7277		FAX 059-253-7278			
	E-MAIL egao@rose.plala.or.jp								
フリガナ	ミタエミコ						資格		
③ 施設管理者名	園長 三田 恵美子						保育士資格 幼稚園教諭免許		
④ 認可年月日	平成28年09月23日			⑤ 管理者就任年月日		平成28年10月01日			
⑥ 確認年月日	平成28年09月23日			⑦ 事業開始年月日		平成28年10月01日			
⑧ 施設面積等	敷地全体		園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室
	409.17㎡		121.77㎡		1室 12.78㎡		3室 59.94㎡		0室 0.00㎡
設備	調理室・調理設備				園庭				
設置状況	調理室				その他				
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容			アレルギー 対応の有無
	3~5歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	原則、開所日は給食を実施						
	0~2歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
⑩ 連携施設名称	のべの幼稚園								
連携内容	屋外遊技場の利用に関する支援,合同保育に関する支援,卒園後の受け皿としての支援								



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数				
職 種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
保育従事者(保育士資格有り)	5	3	14	0.7
保育従事者(保育士資格無し)				
調理員				
保健師又は看護師				
その他の職員	1			

嘱託医・学校医	西川 康
学校歯科医	中川 俊幸
学校薬剤師	

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児
	3人	16人		
学級数	1 学級	2 学級		

⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	無し	無し	無し		
開所時間	/				

⑭ 特筆すべき教育の特色	保育所保育指針に基づく保育事業。
--------------	------------------

⑮ 運営方針	保育の提供に当たっては、利用する乳児及び幼児の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するように努めるものとする。保育に関する専門性を有する職員が、庭と緊密な連携のもとに、利用乳幼児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行うものとする。利用乳幼児の属する家庭や地域の様々な社会資源との連携を図りながら、利用乳幼児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めるものとする。
--------	--

⑯ 開所時間	保育標準時間	07時30分から18時30分	延長保育	保育時間前	
				保育時間後	
	保育短時間	7:30~16:30	延長保育	保育時間前	
				保育時間後	
	準教 時育 間標	(平日)			
		(土曜)			

⑰ 主な休園日	保育所部分	施設長が必要と認めた日	幼稚園部分	
---------	-------	-------------	-------	--



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑱ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
			約2800円	防災クッション、シール、シールノート、絵本（2歳児）		
			約2350円	カラー帽子、連絡ノート、お便り袋、氏名印、災害共済給付金（全児）		
		上乗せ徴収	金額	内容	理由	
	延長保育					
	幼稚園部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。			
		実費徴収	金額	内容		
		上乗せ徴収	金額	内容	理由	
一時預かり						
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	えがお保育園	(連絡先2)	(受付時間)	8時～17時	
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施					
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）					
㉒ 選考基準						
㉓ 自己評価・改善	実施方法	年に1回自己評価票にて自己診断をする。それを基にミーティング及び園長と懇談をする。また保護者からの要望、問い合わせ、苦情の有無、喜ばれた事の有無により、保育の確信と改善を繰り返していく。				
	結果と今後の取り組み	園内研修で指摘された所が改善されているかの確認を常に行う。各研修会に参加してより多くの知識を得たり、反省しながら個々の向上を図る。				



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	ノベノガクエン		
②④ 法人の名称	野辺野学園	(事業者番号)	2420102000047
②⑤ 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒514-1121 津市久居二ノ町1855	電話 059-255-4316	FAX 059-255-0722
	E-MAIL nobeno-kg@bz01.plala.or.jp		
フリガナ	ヤマナカオサム		
②⑥ 代表者名	山中 理		
②⑦ 設立開始年月日	昭和45年04月09日	②⑧ 代表就任年月日	平成13年04月01日
②⑨ 他の運営事業種			

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③⑩ 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	定期的に職員間でのミーティングを行うことで、それぞれの保育の中での改善すべき所を見つけ出し、具体的に現状を伝え合い、より良い方法を探っていく。連携施設の幼稚園教諭との合同研修に参加して理解を深める。改善できたことを職員会議で出し合い向上させていく。
	結果と今後の取り組み	改善すべきところが見つかった時点で、主任を中心として、週案、月案に起こし、またそれぞれの保育士の留意点として意識に持ち保育に生かしていく。
③⑪ 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	津市からの連絡物を間違いのないように配布する。個別に徴収するものに関しては、誤解が生じないように事前に文書にて明確にしておく。
	同意の取得状況	説明後、その場で担当した保育士の側にて署名してもらい、速やかに回収する。
③⑫ 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置,相談、苦情内容の記録,改善結果の市町村への報告	
③⑬ 安全管理のために講じている措置	安全チェックを毎日行う。また園の周りの状況にも細かく目を向け、危険箇所及び不審者にも注意する。月1回の避難訓練を実施する。	
③⑭ 衛生管理のために講じている措置	調理員は月2回、保育士は月1回の検便検査、年1回の健康診断を実施。職員はもとより、その家族が感染力が強い症状の場合も出勤を停止し、速やかに検査を行う。アルコール消毒薬を各所に設置している。	
③⑮ 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備,秘密保持に係る研修の実施	