

改善計画書

施設名 社会福祉法人伊賀市社会事業協会 古山保育園 (担当者 野林 巳津 )

(作成年月日 平成 30年 3月 12日作成)

改 善 事 項 等								施設コメント	
(施設として特に優れている点)	1	各年齢や異年齢の発達に合わせて、心身共に健やかに育つよう「にんにんタイム」などのからだ育てに取り組んでいる。							
	2	散歩に出かけて自然に触れたり、異年齢児保育を実施し、思いやりの気持ちthat育つようしている。また、日本画家の指導のもと、幼児組を対象に絵画指導を開催している。							
	3	地域の高齢者や公民館と定期的に交流の機会を持ったり、地区行事などをして地域との交流を深めている。							
	4	毎日の送迎時や個別懇談、クラス懇談会、保育参観などを通して子どもたちの様子を保護者に伝えたり、保護者の思いを聞くようしている。							
	5	「一時預かり保育」など地域のニーズにこたえ、保護者サービスを提供している。							
		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	改善スケジュール(人・予算・情報・手順等)	担当	
(子ども視点)	1	保護者からの相談や意見に対する対応	意見に対する対策の公表	3か月	H30. 4	H30. 6	意見に対して迅速な対応をするとともに園だより、クラス懇談会、参観などで公表することに努める。	園長・主任	
	2	情報発信について	園だより、クラスだより、ホームページなどに加え、掲示板などで情報発信を工夫	6か月	H30. 4	H30. 9	日々の子どもの様子が伝わるようホームページにのせたり、掲示板に活動内容を掲示するとともに保護者とコミュニケーションをとりながら情報交換をする。	園長・主任	
	3	サービスの質の向上	サービス内容の定期的見直しと、改善点の文書化、全職員への周知徹底	6か月	H30. 4	H30. 9	毎月の職員会議でサービス内容について、全職員が意見を出し合い、改善点を文書化し、再度全職員への周知を徹底する。	園長・主任	
	4								
	5								
(工夫された取り組み)	1	利用者のプライバシー保護に関する体制	利用者のプライバシー保護に関する規定マニュアル等の整備	6か月	H30. 4	H30. 9	子どもや保護者のプライバシー保護についてマニュアルを作成する。法人を含めて検討していく。	園長	
	2	ボランティア等の受け入れについて	ボランティア受け入れマニュアルを整備	1年	H30. 4	H31. 4	ボランティアマニュアルを作成する。	園長・主任	
	3								
	4								
	5								
(予算化しない取り組み)	1								
	2								
	3								
	4								
	5								