

# 第 3 章

---

## 行政運営の取組



## (1) 行政運営の取組とは

第二次行動計画では、政策体系に位置づけた〈施策〉を推進するために行う効果的な行政運営の取組内容を政策体系に準じて掲げています。

行政運営の取組は、〈施策〉に準じて進行管理を行うこととし、〈施策〉と同様、県民の皆さんにとっての成果をあらわす指標（「県民指標」）と、県（行政）が取り組んだことの効果が見える指標（「県の活動指標」）を設定しています。

令和元年版成果レポートでは、平成30年度の取組の成果と課題を、行政運営の取組ごとに整理・検証しています。

## (2) 行政運営の取組一覧（第二次行動計画）

| 行政運営の取組 |                      | 頁   |
|---------|----------------------|-----|
| 行政運営1   | 「みえ県民カビジョン」の推進       | 374 |
| 行政運営2   | 行財政改革の推進による県行政の自立運営  | 378 |
| 行政運営3   | 行財政改革の推進による県財政の的確な運営 | 382 |
| 行政運営4   | 適正な会計事務の確保           | 386 |
| 行政運営5   | 広聴広報の充実              | 390 |
| 行政運営6   | 情報システムの安定運用          | 394 |
| 行政運営7   | 公共事業推進の支援            | 398 |

\* 評価結果をふまえた進展度の判断基準及び目標達成状況の算出方法については、77ページ～78ページをご覧ください。

### (3) 行政運営の取組数値目標等一覧

| 行政運営の取組名  |                             | 数値目標 |                                 |             |            |      | 進展度 | 県民一人あたりのコスト(円) |
|-----------|-----------------------------|------|---------------------------------|-------------|------------|------|-----|----------------|
|           |                             | 目標項目 | 30年度<br>目標値                     | 30年度<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |      |     |                |
| 行政運営<br>1 | 「みえ県民カビ<br>ジョン」の推進          | 県民指標 | 各施策の「県民指標」の達成割合                 | 70.0%       | 60.8%      | 0.73 | B   | 142            |
|           |                             | 活動指標 | 各施策の「県の活動指標」の達成割合               | 80.0%       | 66.2%      | 0.83 |     |                |
|           |                             |      | 新たに具体的な連携取組を開始した事業数(累計)         | 30件         | 37件        | 1.00 |     |                |
| 行政運営<br>2 | 行財政改革の推<br>進による県行政<br>の自立運営 | 県民指標 | 行財政改革取組の達成割合                    | 72.0%       | 72.0%      | 1.00 | B   | 919            |
|           |                             | 活動指標 | 事務改善取組の実践(「MIE 職員力アワード」への応募)    | 85.0%       | 79.3%      | 0.93 |     |                |
|           |                             |      | 人材育成に関する達成度                     | 100.0%      | 100.0%     | 1.00 |     |                |
| 行政運営<br>3 | 行財政改革の推<br>進による県財政<br>的確な運営 | 県民指標 | 県債残高                            | 7,814億円     | 7,722億円    | 1.00 | B   | 62,563         |
|           |                             | 活動指標 | 総事業本数                           | 1,436本未満    | 1,399本     | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | 3月末現在の県税徴収率(個人県民税を除く)           | 97.93%      | 97.86%     | 0.99 |     |                |
|           |                             |      | メンテナンスサイクルの実施割合                 | 81.8%       | 81.8%      | 1.00 |     |                |
| 行政運営<br>4 | 適正な会計事務<br>の確保              | 県民指標 | 県の会計事務に是正・改善を求める監査意見数(実施1か所あたり) | 1.11件以下     | 0.85件      | 1.00 | B   | 499            |
|           |                             | 活動指標 | 出納局が行う会計支援の有益度                  | 93.8%       | 92.6%      | 0.98 |     |                |
|           |                             |      | 債券による基金運用益の増加率                  | 175         | 133        | 0.76 |     |                |
| 行政運営<br>5 | 広聴広報の充実                     | 県民指標 | 得たいと思う県情報が得られていると感じる県民の割合       | 35.0%       | 28.6%      | 0.82 | B   | 591            |
|           |                             | 活動指標 | 県民等による県政情報の拡散件数                 | 80,000件     | 75,369件    | 0.94 |     |                |
|           |                             |      | 県広報プロモーションのファン数                 | 42,000人     | 43,490人    | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | 統計情報利用件数(みえDataBoxアクセス件数)       | 86.5万件      | 102.4万件    | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | 公文書や個人情報の開示決定等における開示・非開示判断の適正度  | 0.5%以下      | 0.25%      | 1.00 |     |                |
| 行政運営<br>6 | 情報システムの<br>安定運用             | 県民指標 | 全庁基盤システムの停止時間                   | 40分         | 38分        | 1.00 | B   | 686            |
|           |                             | 活動指標 | 行政WAN等の基幹ネットワークの停止時間            | 5分          | 4分         | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | システム評価で指摘した課題の改善率               | 80.0%       | 90.0%      | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | 電子申請・届出システムによる申請件数              | 19,000件     | 18,765件    | 0.99 |     |                |
|           |                             |      | 携帯電話不通話地域の整備数(累計)               | 75基         | 77基        | 1.00 |     |                |
| 行政運営<br>7 | 公共事業推進の<br>支援               | 県民指標 | 公共事業予算上半期発注率                    | 65.0%       | 68.6%      | 1.00 | A   | 3,373          |
|           |                             | 活動指標 | 三重県公共事業評価審査委員会の審査における適正率        | 100%        | 100%       | 1.00 |     |                |
|           |                             |      | 三重県入札等監視委員会による調査審議結果に基づく改善率     | 100%        | 100%       | 1.00 |     |                |



(4) 行政運営の取組評価表の見方

行政運営〇 ○○○○○○

【主担当部局： 】

めざす姿

県民の皆さんとめざす、平成 23 年度からおおむね 10 年後の長期的な目標を記載しています。

令和元年度末での到達目標

第二次行動計画に掲げる取組の計画期間内（令和元年度末）の目標を記載しています。

評価結果をふまえた取組の進展度と判断理由

|          |                             |      |                  |
|----------|-----------------------------|------|------------------|
| 進展度<br>* | 取組の進展度を A～D の 4 段階で評価しています。 | 判断理由 | 左欄の判断理由を記載しています。 |
|----------|-----------------------------|------|------------------|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

| 県民指標                       |   |             |             |             |                 |                |
|----------------------------|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|----------------|
| 目標項目                       | 27 年度                                       | 28 年度       | 29 年度       | 30 年度       | 令和元年度           | 令和元年度          |
|                            | 現状値   | 目標値<br>実績値  | 目標値<br>実績値  | 目標値<br>実績値  |                 |                |
| 第二次行動計画における県民指標を記載しています。※1 |   | 28 年度の目標値※1 | 29 年度の目標値※1 | 30 年度の目標値※1 | 30 年度の目標の達成状況※2 | 令和元年度の目標値※1、※3 |
|                            | 27 年度の現状値※1                                 | 28 年度の実績値※1 | 29 年度の実績値※1 | 30 年度の目標値※1 |                 |                |
| 目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方       |   |             |             |             |                 |                |
| 目標項目の説明                    | この数値目標の意味、内容、用語の説明などを記載しています。               |             |             |             |                 |                |
| 令和元年度目標値の考え方               | この目標項目に設定した、令和元年度における目標設定の考え方、理由などを記載しています。 |             |             |             |                 |                |

- ※1 当該年度の取組結果を評価する時点で、当該年度の現状値・実績値が把握困難な指標は、把握可能な最新年(度)の数値を用い、「(〇〇年(度))」と併記しています。これに関連する目標値も同様に、評価に用いる対象年(度)を「(〇〇年(度))」と併記しています。なお、計画策定以降、最新の実績が明らかになったものは当該数値を掲載しています。
- ※2 30 年度における目標達成の状況を 1.00（達成）～0.00 までの数値で表記しています。
- ※3 令和元年度の目標値に変更があった場合は、上段に変更後の目標値を記載し、下段に変更前の目標値を<>書きで記載しています。

| 活動指標 |      | 27年度           | 28年度                      | 29年度       | 30年度                 |                      | 令和元年度                |
|------|------|----------------|---------------------------|------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 基本事業 | 目標項目 | 現状値            | 目標値<br>実績値                | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値           | 目標達成<br>状況           | 目標値<br>実績値           |
|      |      | 基本事業名を記載しています。 | 基本事業の目標項目名(活動指標)を記載しています。 | 27年度の現状値   | 28年度の目標値<br>28年度の実績値 | 29年度の目標値<br>29年度の実績値 | 30年度の目標値<br>30年度の実績値 |

事業費(「予算額等」欄)には、平成28年度、平成29年度、平成30年度欄は決算額、令和元年度欄は予算額(6月補正後額)を記載しています。また、概算人件費は施策ごとの配置人員を基礎として算出しています。

(単位：百万円)

|        | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 予算額等   | 〇〇〇    | 〇〇〇    | 〇〇〇    | 〇〇〇    | 〇〇〇   |
| 概算人件費  |        | 〇〇〇    | 〇〇〇    | 〇〇〇    |       |
| (配置人員) |        | (〇〇人)  | (〇〇人)  | (〇〇人)  |       |

平成30年度 of 取組概要と成果、残された課題

「\*」の付いている語句は、巻末(参考)の用語説明のページに説明を掲載しています。

平成30年度の取組内容(県の取組(活動)結果)を具体的に明らかにするとともに、令和元年度末までの到達目標をふまえ、県民にとっての成果を検証する観点から、取組の成果と残った課題や、環境変化に伴い発生している新たな課題を明らかにしています。

令和元年度の取組方向

【〇〇部 副部長 〇〇〇〇 電話：059-224-0000】

検証結果をふまえ、令和元年度における取組の方向を明らかにしています。

【主担当部局：戦略企画部】

めざす姿

第二次行動計画に基づく政策が進み、県民の皆さんが「新しい豊かさ」を享受できる三重づくりに向けて「協創」の取組が一層広がることで、成果が県民の皆さんに届き、幸福実感が高まっています。

令和元年度末での到達目標

第二次行動計画に基づく施策、事業や、「三重県まち・ひと・しごと創生総合戦略」および「三重県国土強靱化地域計画」に基づく事業に取り組むことにより、県政の課題解決が進み、県民の皆さんが取組の成果を感じ、幸福実感が高まっています。

評価結果をふまえた施策の進展度と判断理由

|          |   |      |   |
|----------|---|------|---|
| 進展度<br>* | B | 判断理由 | 県民指標については目標を達成できませんでしたが、活動指標の目標達成状況等をふまえて、「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|---|------|---|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

県民指標

| 目標項目            | 27年度  | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|-----------------|-------|------------|------------|------------|------------|---------------------|
|                 | 現状値   | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |                     |
| 各施策の「県民指標」の達成割合 | /     | 70.0%      | 70.0%      | 70.0%      | 0.73       | 70.0%               |
|                 | 49.1% | 50.8%      | 52.5%      | 50.8%      |            | /                   |

目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方

|              |   |
|--------------|---|
| 目標項目の説明      | 「県民指標」の目標値を達成した施策が全施策に占める割合   |
| 令和元年度目標値の考え方 | 第一次行動計画の達成割合（48.2%（平成26年度））を参考にしつつ、県民の皆さんに成果を届けることを県政運営の基本姿勢に掲げていることや、さまざまな主体が取り組んだ成果をあらわす指標であることから、70%が妥当であると考え設定しました。 |

活動指標

| 基本事業                          | 目標項目              | 27年度  | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|-------------------------------|-------------------|-------|------------|------------|------------|------------|---------------------|
|                               |                   | 現状値   | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |                     |
| 40101 「みえ県民カビジョン」の進行管理（戦略企画部） | 各施策の「県の活動指標」の達成割合 | /     | 80.0%      | 80.0%      | 80.0%      | 0.83       | 80.0%               |
|                               |                   | 63.0% | 69.0%      | 69.7%      | 66.2%      |            | /                   |



| 活動指標 |      | 27年度                 | 28年度                    | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度      |
|------|------|----------------------|-------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 基本事業 | 目標項目 | 現状値                  | 目標値<br>実績値              | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値 |
|      |      | 40102 広域連携の推進（戦略企画部） | 新たに具体的な連携取組を開始した事業数（累計） | —          | 10件<br>11件 | 20件<br>26件 | 30件<br>37件 |

（単位：百万円）

|        | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 予算額等   | 1,531  | 109    | 63     | 59     | 112   |
| 概算人件費  |        | 201    | 183    | 196    |       |
| （配置人員） |        | （22人）  | （20人）  | （22人）  |       |

### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ①「みえ県民カビジョン・第二次行動計画」の的確な進行管理のため、知事と各部局長等による「春の政策協議」を行い、そこで明らかになった平成29年度の施策等の成果や課題、取組方向を「成果レポート」として公表するとともに、「秋の政策協議」を実施し、令和元年度の経営方針案を策定しました。また、「三重県経営戦略会議」を3回開催し、県政の政策課題について有識者と意見交換を行いました。引き続き、各施策の「県民指標」等の目標達成に向けて、的確な進行管理を行っていく必要があります。
- ②「三重県地方創生会議」および「同検証部会」の外部有識者から意見をいただきながら、「平成30年版三重県まち・ひと・しごと創生総合戦略・検証レポート」を作成しました。また、若者の進学・就職等に伴う転出超過に歯止めをかけるため、庁内に「若者県内定着緊急対策会議」を設置し、若者の声を直接聴くとともに、部局間の連携による、より効果的な取組方向や若者の県内定着に向けて必要な方策等の議論を行いました。「三重県地方創生会議」等の議論を生かし、若者の県内定着に向けた取組を加速させ、転出超過に歯止めをかけていく必要があります。
- ③平成29年度を取組内容やそこから見えてくる課題、平成30年度を取組方向などをとりまとめた「三重県国土強靱化地域計画実績報告書」を作成し、平成30年6月に公表しました。引き続き、「三重県国土強靱化地域計画」の推進に向けて、的確な進行管理を行っていく必要があります。
- ④みえ県民意識調査については、今後の県政運営の参考資料として活用されるよう、調査結果の分析を進めました。今後も、県民の幸福実感を把握し、県政運営に活用できる調査となるよう、次回調査の質問を検討していく必要があります。
- ⑤マイナンバー制度について関係機関との情報連携を進めるとともに、市町の担当職員に最新の情報を理解していただくため、国等と連携して説明会を開催しました。引き続き、制度が円滑に運用されるよう、個人情報の保護に十分配慮しつつ、的確に対応していく必要があります。
- ⑥被爆・戦争関係資料の展示や参加者が被爆・戦争体験者と意見交換を行う、平和に関する企画展を開催するとともに、ひろしまジュニア国際フォーラムへの県代表者の派遣や全国戦没者追悼式への子ども代表団の派遣等に取り組みました。戦争の悲惨な実態と教訓を風化させることなく、若い世代をはじめとする多くの県民の皆さんに平和の大切さを伝えていく必要があります。

⑦総合教育会議を7回開催し、いじめ対策、学力・体力向上、若者の県内定着などについて協議するとともに、県立高等学校の活性化、キャリア教育・職業教育について、生徒による実践発表や授業の視察もふまえ議論を行いました。引き続き、継続的に議論すべきテーマ、時宜に応じたテーマについて協議していく必要があります。

⑧全国知事会や圏域の知事会でさまざまな課題を検討し、被災者生活再建支援基金への追加拠出を合意するとともに、中小企業の事業承継支援を各県が効果的に展開していくための先進・優良事例のとりまとめ等を行いました。また、奈良県とドクターヘリの相互応援協定を締結するなど、共通課題を有する他県との連携を強化しました。さらに、平成30年7月豪雨等で顕在化した課題の解決など、本県の政策実現に必要な国の制度改正等について、国への提言・要望を行いました。

各施策の目標達成に向けて、春と秋の「政策協議」などを通じて各部局への支援や助言等に努めました。しかし、「県民指標」である各施策の「県民指標」の達成割合、「活動指標」のうち、各施策の「県の活動指標」の達成割合は、ともに目標を達成できませんでした。「みえ県民カビジョン・第二次行動計画」の最終年度に向けて、県の取組が県民の皆さんにとっての成果につながるよう、よりの確な施策の進行管理を図っていく必要があります。

## 令和元年度の取組方向

【戦略企画部 副部長兼ひとづくり政策総括監 横田 浩一 電話：059-224-2009】

- ①令和元年度は、「みえ県民カビジョン・第二次行動計画」の最終年度にあたるため、目標達成に向けて着実に取り組めるよう、「みえ成果向上サイクル（スマートサイクル）」に位置づける政策協議等を通じて、各部局に対し必要な支援や助言を行い、的確な進行管理を行います。また、社会情勢の変化や国の動きをふまえ、「みえ県民カビジョン・第二次行動計画」や「三重県まち・ひと・しごと創生総合戦略」の次期計画を策定します。「三重県経営戦略会議」を開催し、県政における中長期的な課題について意見をいただき、計画の見直しに活用します。
- ②「三重県まち・ひと・しごと創生総合戦略」の基本目標等の達成に向けて、平成30年度の取組成果や課題の検証を行い、「三重県まち・ひと・しごと創生総合戦略・検証レポート」をとりまとめるなど、的確な進行管理を図るとともに、人口減少への対応、特に若者の県内定着に向けた取組を令和元年度三重県経営方針案の注力する取組の柱に据えて推進していきます。
- ③「三重県国土強靱化地域計画」の推進に向けて、スマートサイクルに基づき、的確な進行管理を行います。
- ④みえ県民意識調査の結果を今後の県政運営や各種計画の作成に活用するとともに、県民の幸福実感を把握し、今後注力する必要がある政策分野等が検証できるよう、調査内容の改善を検討していきます。
- ⑤国の主導するマイナンバー制度が円滑に運用されるよう、自治体中間サーバー・プラットフォームのシステム更改に適切に対応するとともに、個人情報保護等に配慮しつつ、関係部局と連携して制度への的確な対応等を行っていきます。
- ⑥戦争の悲惨な実態と教訓が風化することのないよう、未来を担う若い世代をはじめとする県民の皆さんに戦争の悲惨さと平和の大切さを伝える機会をつくり、多くの若者に参加いただくとともに、自主的・積極的な活動につながるよう取り組んでいきます。

○⑦総合教育会議において、教育に係る重要な課題の中で、継続的に議論すべきテーマや時宜に応じたテーマについて協議するとともに、教育を取り巻く情勢の変化をふまえ、次期の「三重県教育施策大綱」を策定します。

⑧県境を越えて取り組むべき広域的な課題に効率的、効果的に対応するため、全国知事会や中部圏知事会、近畿ブロック知事会等に参画するとともに、共通課題を有する他県との連携を進めていきます。また、経営方針等を踏まえ、本県の政策実現に必要な国の制度改正等について国への提言・要望を行っていきます。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。

【主担当部局：総務部】

**めざす姿**

地域が、自らの地域を自らの責任で創っていく自主・自立の地域経営が実現しています。また、現場を重視し、自ら課題を発見するとともに、自らの創意工夫により仕事のやり方を転換していく意欲の高い人材が育ち、自ら変革する組織風土が確立され、日本一、幸福が実感できる三重、働きやすい県庁となっています。

**令和元年度末での到達目標**

「みえ県民カビジョン」に掲げた県政運営の基本姿勢に基づく行政運営が行われています。また、人材育成については、「人づくりの改革」に取り組むことで、現場を重視し、県民の皆さんと共に「協創」の取組を進める、高い意欲と能力を持つとともにコンプライアンス意識が向上した職員が育っています。

**評価結果をふまえた取組の進展度と判断理由**

|          |                |      |  |
|----------|----------------|------|--|
| 進展度<br>* | B<br>(ある程度進んだ) | 判断理由 | 県民指標は目標値を達成し、活動指標もほぼ目標値を達成したことから、「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|----------------|------|--|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

| 県民指標                 |   |            |            |            |            |            |
|----------------------|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| 目標項目                 | 27年度                                    | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度      |
|                      | 現状値                                     | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値 |
| 行財政改革取組の達成割合         | -                                       | 36.0%      | 72.0%      | 72.0%      | 1.00       | 100%       |
|                      |   | 36.0%      | 72.0%      | 72.0%      |            |            |
| 目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方 |   |            |            |            |            |            |
| 目標項目の説明              | 「第二次三重県行財政改革取組」における全ての具体的取組のうち達成した取組の割合 |            |            |            |            |            |
| 令和元年度目標値の考え方         | 令和元年度に全ての具体的取組の達成をめざし目標値を設定しました。        |            |            |            |            |            |

| 活動指標                   |                 | 27年度                          | 28年度                                    | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度      |
|------------------------|-----------------|-------------------------------|---|------------|------------|------------|------------|
| 基本事業                   | 目標項目            | 現状値                           | 目標値<br>実績値                              | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値 |
|                        |                 | 40201 自立的な<br>県行政の運営<br>(総務部) | 事務改善取組の<br>実践(「MIE職<br>員力アワード」<br>への応募) | /          | 75.0%      |            | 80.0%      |
|                        |                 | 70.5%                         | 69.5%                                   | 78.4%      | 79.3%      | /          |            |
| 40202 人材育成<br>の推進(総務部) | 人材育成に関す<br>る達成度 | /                             | 40.7%                                   | 80.8%      | 100%       | 1.00       | 100%       |
|                        |                 | -                             | 41.1%                                   | 100%       | 100%       |            | /          |

(単位：百万円)

|        | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 予算額等   | 804    | 638    | 670    | 754    | 853   |
| 概算人件費  | /      | 940    | 894    | 892    | /     |
| (配置人員) | /      | (103人) | (98人)  | (100人) | /     |

#### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ①「三重県行財政改革推進本部」を中心に、「第二次三重県行財政改革取組」の進行管理を行うとともに、半期ごとにその状況を取りまとめ、公表しました。平成30年度は概ね計画どおり進捗しましたが、これまでの取組が成果として十分に表れていないものもあることから、計画に基づく取組をさらに進めるとともに、新たな取組を加えるなど、より成果の向上につながるよう努めました。今後も引き続き、「三重県財政の健全化に向けた集中取組」も含め、「第二次三重県行財政改革取組」の推進に取り組んでいく必要があります。
- ②令和元年度が「みえ県民カビジョン・第二次行動計画」の最終年度にあたることから、その目標達成に向け県政の諸課題の解決を着実に推進するため、「鈴鹿児童相談所」の設置による児童相談体制の強化やスポーツ施策の推進体制の強化などの組織改正に取り組まれました。また、「三重県財政の健全化に向けた集中取組」をふまえ、業務執行体制の見直し等にも取り組み、職員数を削減しました。今後も引き続き、組織のスリム化を図りながらも、多様な行政ニーズに対応した組織体制を整備していく必要があります。
- ③「みえ成果向上サイクル(スマートサイクル)\*」について、的確に運用するとともに、その状況についての検証を行っています。
- ④「ワーク」と「ライフ」の高度な両立の実現に向け、業務の効率化など、組織的な取組としてワーク・ライフ・マネジメントを推進しました。特に、時間外勤務の削減、男性職員の育児参画などについては、これまでの取組により一定の成果が現れていますが、令和元年度時点の全庁目標の達成に向け着実に取組を進める必要があります。
- ⑤「組織が積極的に関与し、かつ個人も主体的に能力向上に取り組む人材育成」を基本的な考え方として、「平成30年度三重県職員研修計画」に基づき計画的に職員研修を実施しました。また、平成30年度は新規採用職員研修において、「協創」の理念と必要性について理解を深めるための研修を実施しました。今後も引き続き、全ての職員が現場を重視し、「協創」の取組を進めることができるよう人材育成を行っていく必要があります。

- ⑥県民の信頼を損なうような不適切な事務処理事案や職員の不祥事が連続して発生したことを重く受け止め、所属長等を対象とした「所属長等コンプライアンス研修」を本庁及び地域庁舎で全14回実施し、原因・課題や対応策等を検討しました。また、「コンプライアンス推進会議」において事案が繰り返し発生する原因を分析し、再発防止に向けた取組の改善案の検討を行うとともに、外部有識者による「コンプライアンス懇話会」の意見等もふまえて再発防止策を取りまとめ、可能な取組から直ちに着手しました。特に、障がい者雇用率の算定誤りについては、再発防止策として、所属長が身体障害者手帳等を現認したうえで、その内容を調査票に転記し報告するなど、適正な事務手続きの徹底を図ることとしました。
- ⑦地方自治法の一部改正に伴い、令和2年4月の施行に向けて、内部統制に関する方針の策定等を行う必要があります。また、地方公務員法及び地方自治法の一部改正に伴い、令和2年4月からの任用に向けて、一般職の非常勤職員である会計年度任用職員の任用等に関する制度の整備を行う必要があります。
- ⑧「県職員育成支援のための人事評価制度」等の適切かつ円滑な運用により、職員の意欲・能力の向上と組織力の向上に努めました。今後も引き続き、制度を適切かつ円滑に運用していく必要があります。
- ⑨5～7月に定期健康診断を実施し、健診結果に基づく就労上の配慮や必要な保健指導を行うことができました。また、一定以上の時間外労働を行った職員に対しては、面接指導等を行うことで、過重労働による健康障害の防止に取り組みました。メンタルヘルス対策については、サポートシステムによる復職支援や相談支援を実施するとともに、管理監督者を対象とした研修を実施し、メンタルヘルスに関する理解の浸透を図りました。今後も引き続き、健康課題への対応や過重労働対策、メンタルヘルス対策に取り組んでいく必要があります。
- ⑩新規採用者研修、新任班長等研修、新任所属長研修、危機管理推進者等研修を実施し、職員の危機管理意識の徹底を図るとともに、危機への的確な対応ができる人材の育成に取り組みました。また、職員が日常業務の中で気づいたリスクやヒヤリハットを危機に発展させないための未然防止対策について話し合う「危機管理意識向上研修」を各所属で実施しました。引き続き職員の危機管理意識の向上を図っていく必要があります。

・機動的で柔軟かつ弾力的な働き方改革の推進や意欲の向上に向けた組織風土づくり等に取り組んだ結果、「県民指標」については目標を達成することができました。

## 令和元年度の取組方向

【総務部 副部長 喜多 正幸 電話：059-224-2190】

- ①「三重県行財政改革推進本部」を中心として、ロードマップ（工程表）に基づき、「三重県財政の健全化に向けた集中取組」も含め、「第二次三重県行財政改革取組」を推進し、全ての具体的取組における目標達成に向けて全力で取り組みます。併せて、業務の効率化や正確性の確保に向けて、AIやRPA\*等新しい技術の導入の検討や実証実験を行います。また、これまでの取組の成果と課題の検証をふまえ、次期行財政改革取組の策定に取り組みます。
- ②より一層簡素で効率的・効果的な組織体制の整備を図るとともに、三重とこわか国体・三重とこわか大会の準備・運営体制の整備や児童相談体制の強化等に取り組めます。
- ③「みえ成果向上サイクル（スマートサイクル）」について、これまでの運用状況をふまえた検証を行い、引き続き的確に運用します。
- ④ワーク・ライフ・マネジメントについて、令和元年度時点の全庁目標の達成に向けて、着実に取組を進めるとともに、これまでの取組を検証し、今後の方向性を定めます。

- ⑤「三重県職員研修計画」に基づき、引き続き計画的・効果的な職員研修を実施します。また、職員が主体的に能力向上に取り組むとともに、現場を重視し、県民との「協創」の取組を推進することができる、高い意欲と能力を持った人材育成に取り組めます。
- ⑥県民の信頼を損なうような不適切な事務処理事案や職員の不祥事の防止に向け、コンプライアンスの徹底を図るため、平成30年度末に取りまとめた再発防止策を着実に実施していくとともに、コンプライアンス懇話会等において取組の検証や評価を行い、より実効性のある取組を進めます。特に、障がい者雇用率の算定については、再発防止策の徹底により、県民の信頼回復に取り組めます。また、県民に対する説明責任をより一層果たすために、公文書等管理条例（仮称）の制定を通して職員の意識を高め、公文書の適正管理のさらなる徹底に取り組めます。
- ⑦地方自治法及び地方公務員法の一部改正を受けて、国から示されたガイドライン等をふまえて、県としての内部統制に関する方針の策定及び必要な体制の整備、並びに会計年度任用職員の任用等に関する制度の整備を図ります。
- ⑧「県職員育成支援のための人事評価制度」等の適切かつ円滑な運用により、引き続き職員の意欲・能力の向上と組織力の向上に取り組めます。
- ⑨職員の安全を確保し、こころと体の健康保持・増進を図るため、ストレスチェックをはじめとする総合的なメンタルヘルス対策の実施や職場における健康管理等、安全衛生管理に取り組めます。
- ⑩研修等を通じて、危機発生の未然防止や危機発生時等に的確な対応が行えるよう、引き続き職員の危機対応力の向上に取り組めます。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。

【主担当部局：総務部】

めざす姿

将来世代に負担を先送りすることなく持続可能な財政運営が行われ、県の政策が効果的に展開されています。

令和元年度末での到達目標

県債残高の減少傾向を維持し、持続可能な財政構造が確立されるとともに、財政構造の弾力性が向上しています。

県民の皆さんが、税の重要性を理解し、自主申告、自主納税が定着しています。

庁舎の的確な保全が行われ、県民の皆さんが安全で安心して庁舎を利用することができます。

評価結果をふまえた取組の進展度と判断理由

|          |                |      |  |
|----------|----------------|------|--|
| 進展度<br>* | B<br>(ある程度進んだ) | 判断理由 | 県民指標は目標値を達成し、活動指標もほぼ目標値を達成したことから、「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|----------------|------|--|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

県民指標

| 目標項目 | 27年度     | 28年度       | 29年度       | 30年度       | 令和元年度<br>目標達成<br>状況 | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|------|----------|------------|------------|------------|---------------------|---------------------|
|      | 現状値      | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 |                     |                     |
| 県債残高 |          | 7,986 億円   | 7,943 億円   | 7,814 億円   | 1.00                | 7,684 億円            |
|      | 8,009 億円 | 7,986 億円   | 7,885 億円   | 7,722 億円   |                     |                     |

目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方

|                  |   |
|------------------|---|
| 目標項目<br>の説明      | 一般会計における県債残高。<br>ただし、国の地方財政対策により決定される臨時財政対策債や災害に対応するための災害復旧事業債等、発行について県の裁量の余地がないもの及び平成29年度に特別会計へ移管された三重県立子ども心身発達医療センターの整備に要するものを除く。 |
| 令和元年度<br>目標値の考え方 | みえ県民ビジョン・第二次行動計画における「計画期間中の財政見通し（一般会計）」に示した令和元年度末建設地方債等残高見込を目標値としました。   |

活動指標

| 基本事業                    | 目標項目  | 27年度    | 28年度          | 29年度          | 30年度          | 令和元年度<br>目標達成<br>状況 | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|-------------------------|-------|---------|---------------|---------------|---------------|---------------------|---------------------|
|                         |       | 現状値     | 目標値<br>実績値    | 目標値<br>実績値    | 目標値<br>実績値    |                     |                     |
| 40301 持続可能な財政運営の推進（総務部） | 総事業本数 |         | 1,475 本<br>未満 | 1,455 本<br>未満 | 1,436 本<br>未満 | 1.00                | 1,418 本<br>未満       |
|                         |       | 1,616 本 | 1,474 本       | 1,436 本       | 1,399 本       |                     |                     |



| 活動指標                               |                          | 27年度                            | 28年度                          | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度      |
|------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 基本事業                               | 目標項目                     | 現状値                             | 目標値<br>実績値                    | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値 |
|                                    |                          | 40302 公平・公正な税の執行と<br>税収の確保（総務部） | 3月末現在の県<br>税徴収率（個人<br>県民税を除く） | /          | 97.89%     |            | 97.91%     |
|                                    |                          | 97.87%                          | 97.71%                        | 97.56%     | 97.86%     |            | /          |
| 40303 最適な<br>資産管理と職場<br>環境づくり（総務部） | メンテナンスサ<br>イクル*の実施<br>割合 | /                               | 45.4%                         | 63.6%      | 81.8%      | 1.00       | 100%       |
|                                    |                          | -                               | 45.4%                         | 63.6%      | 81.8%      |            | /          |

（単位：百万円）

|        | 平成27年度  | 平成28年度 | 平成29年度  | 平成30年度  | 令和元年度   |
|--------|---------|--------|---------|---------|---------|
| 予算額等   | 118,520 | 97,989 | 100,551 | 109,300 | 106,178 |
| 概算人件費  | /       | 2,838  | 2,793   | 2,711   | /       |
| （配置人員） | /       | （311人） | （306人）  | （304人）  | /       |

### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ① 県有施設について、平成29年度に整理した個別施設ごとの見直しの方向性に沿った見直しが進むよう、庁内で協議を行いました。今後は、見直しの方向性を検討している施設について、早期に方向性を定められるよう進行管理していく必要があります。
- ② 「三重県財政の健全化に向けた集中取組」に基づく未利用財産の売却や自動販売機設置場所の貸付を拡大するなど財産の有効活用に取り組みました。また、広告代理店を活用した有料広告事業として、平成30年6月より、三重県本庁舎県民ホール内に広告付き案内地図を設置しました。加えて、個人からの寄附を拡大するため、クラウドファンディングの活用を促進しました。
- ③ 税外の未収金について、各部局が「三重県債権の管理及び私債権の徴収に関する条例」等に基づき適切な債権管理や未収金の縮減を図ることができるよう、債権管理事務の取扱いに係る助言を行ったほか、債権管理推進会議を開催して部局間で課題の情報共有を行いました。未収金の回収は日が経つにつれて困難になる傾向があるため、可能な限り早期に回収する必要があります。
- ④ 県税に係る収入未済額の縮減、徴収率の向上等の平成30年度目標の達成に向け、県税事務所の徴収ノウハウの引き上げと全所への水平展開等を実施した結果、前年同期（3月末）よりも徴収率の向上が進みました。また、コンビニ及びMMK設置店（スーパー、ドラッグストア等）での納付、クレジットカード納税の利用促進並びに滞納整理の徹底を図ってきたことで、自動車税の納期内納付率は件数ベースで84.6%、税額ベースで83.6%となりました。
- ⑤ 個人住民税の特別徴収促進取組については、平成26年度から実施している特別徴収義務者の指定の徹底により、給与所得者による特別徴収割合が89.0%となりました。
- ⑥ 「みえ公共施設等総合管理基本方針」に基づく具体的な取組を進めるため、各部局と情報共有を行いました。また、本庁舎及び地域総合庁舎について、各庁舎管理者による点検や修繕履歴の蓄積を行い、庁舎ごとに順次長期保全計画表を作成して、メンテナンスサイクルを実施しました。

- ・ 予算編成において、真に必要な投資には的確に対応しつつ県債発行の抑制に取り組んだ結果、「県民指標」については目標を達成できました。

## 令和元年度の取組方向

【総務部 副部長 高間 伸夫 電話：059-224-2190】

- ①令和元年度は機動的な財政運営確保のために策定した「三重県財政の健全化に向けた集中取組」の最終年度にあたることから、財政健全化に向けた道筋を確実につけるという強い使命感のもと、引き続き、歳出構造の抜本的見直しを進めるとともに、事業の選択と集中を一層進め、限られた財源を的確に配分しメリハリのある予算編成を行います。
- ②集中取組に基づく未利用財産の売却や自動販売機設置場所の貸付拡大など、財産の有効活用に引き続き取り組みます。未利用財産の売却については、積極的な情報提供に加え、先着順による売払いの手法も活用していきます。広告代理店を活用した有料広告事業については、他の媒体による広告掲出について検討を進めます。また、クラウドファンディングの積極的な活用を促進し、引き続き歳入の確保を図ります。
- ③税外の未収金について、「三重県債権の管理及び私債権の徴収に関する条例」等に基づき、定められた期限内の督促状の発付や債権管理簿による進捗管理を行うことで、発生年度内の早期の回収に努めるとともに、債権処理計画の策定、債権管理事務に係る自己検査及び徴収強化月間（毎年12月）の取組を実施し、引き続き未収金の縮減を図ります。
- ④県税に係る滞納整理については、これまでの結果を検証したうえで、より効果的な目標設定を行い引き続き積極的に取り組みます。特に高額滞納事案については上半期を集中処理期間とし、搜索、公売等を含めた滞納整理を進めます。また、コンビニ納付、クレジットカード納税、MMK設置店での納付など、県民の皆さんがより納税しやすい納税環境について周知を行い、税收確保に取り組めます。
- ⑤特別徴収促進取組については市町と設置している個人住民税特別加入促進委員会等の議論結果を全市町と共有し、さらなる特別徴収の促進を図ります。
- ⑥「みえ公共施設等総合管理基本方針」に基づく具体的な取組を進めるため、利用者の安全・安心の確保や施設の長寿命化などの観点から、引き続き各部局と情報共有等を行います。また、本庁舎及び地域総合庁舎について、メンテナンスサイクルを実施し、庁舎の長寿命化を図ります。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。



【主担当部局：出納局】

めざす姿

会計事務の担当職員一人ひとりが法令や規則に基づいた適正な会計事務を行うとともに、県歳入金の収納方法が多様化し県民の皆さんの利便性が向上しています。また、財務会計制度を取り巻く動向を把握し的確に対応することにより、県の会計事務に対する県民の皆さんの信頼が高まっています。

令和元年度末での到達目標

会計事務担当職員が高い能力とコンプライアンス意識を持って適正で円滑な会計事務を行えるよう、会計支援が行われています。また、資金が適正に管理されるとともに、運用益が増加しています。

評価結果をふまえた施策の進展度と判断理由

|          |   |      |  |
|----------|---|------|--|
| 進展度<br>* | B | 判断理由 | 県民指標の目標達成とともに、活動指標の「出納局が行う会計支援の有益度」もほぼ目標を達成したことから、適正な会計事務の確保が「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|---|------|--|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

| 県民指標                            |  |                      |                      |                      |            |             |
|---------------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|------------|-------------|
| 目標項目                            | 27年度   | 28年度                 | 29年度                 | 30年度                 |            | 令和元年度       |
|                                 | 現状値  | 目標値<br>実績値           | 目標値<br>実績値           | 目標値<br>実績値           | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値  |
| 県の会計事務に是正・改善を求める監査意見数(実施1か所あたり) | 1.44件  | 1.33件<br>以下<br>1.29件 | 1.22件<br>以下<br>1.00件 | 1.11件<br>以下<br>0.85件 | 1.00       | 1.00件<br>以下 |
| 目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方            |  |                      |                      |                      |            |             |
| 目標項目の説明                         | 監査委員が毎年度実施する定期監査結果の財務事務の執行に関し是正・改善を求める意見の総計（人件費に関する事務等への意見を除いた収入、支出誤り等に関する意見数）を監査実施箇所数で除した数値。なお、監査の結果において不適正・不正事案の指摘があった場合は、全庁への指摘とみなし、上記数値にその件数を加算する。 |                      |                      |                      |            |             |
| 令和元年度目標値の考え方                    | 令和元年度目標値の達成に向けた均等かつ段階的な目標数値として設定しました。  |                      |                      |                      |            |             |

| 活動指標             |                | 27年度              | 28年度           | 29年度                    | 30年度           |                | 令和元年度          |
|------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 基本事業             | 目標項目           | 現状値               | 目標値<br>実績値     | 目標値<br>実績値              | 目標値<br>実績値     | 目標達成<br>状況     | 目標値<br>実績値     |
|                  |                | 40401 会計事務の支援     | 出納局が行う会計支援の有益度 | $\frac{90.2\%}{90.2\%}$ | 91.4%<br>91.1% | 92.6%<br>91.0% | 93.8%<br>92.6% |
| 40402 資金の適正な管理運用 | 債券による基金運用益の増加率 | $\frac{100}{100}$ | 125<br>124     | 150<br>133              | 175<br>133     | 0.76           | 200            |

(単位：百万円)

|        | 平成27年度                | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度                 |
|--------|-----------------------|--------|--------|--------|-----------------------|
| 予算額等   | 223                   | 225    | 330    | 457    | 548                   |
| 概算人件費  | $\frac{438}{438}$     | 438    | 447    | 437    | $\frac{437}{437}$     |
| (配置人員) | $\frac{(48人)}{(48人)}$ | (48人)  | (49人)  | (49人)  | $\frac{(49人)}{(49人)}$ |

### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ①所属からの会計相談が8,437件、各所属に対する事前検査、事後検査、職場訪問の実施、参加者延べ1,562人にのぼる各種研修の実施及びeラーニング(アクセス数431件)の整備、メールマガジン「出納かわら版」の毎月配信など、会計事務担当職員を日常的にサポートしています。また、重点的に支援が必要と考えられる少人数職場の会計事務初任者を対象者とした「少人数職場におけるはじめての会計事務ハンドブック」を研修会や出納検査でも活用し、事務処理ミスの縮減に努めています。また、不適切な事務処理案件が発生していることに鑑み、現場で直接事業を執行する立場にある班長及び地域機関の課長職相当の全ての職員を対象とした「会計事務適正化研修」を8月から9月にかけて31回(553人参加)実施し、再発の防止に努めました。しかしながら、その後も会計事務に係る不適切事案が度々発生していることから、今後も引き続き、会計事務に関する研修の充実やチェック体制の強化を図るとともに、担当職員の会計事務に関する資質の向上と、それぞれの所属のニーズに合った支援に取り組み、再発防止に努めていく必要があります。
- ②資金を適正に管理するとともに、三重県資金運用方針に基づき、元本の安全性確保と流動性確保の原則のもと、厳しい金利情勢の中でより多くの運用益が得られるよう、債券の購入方法として、これまでの引合方式に加え、平成29年度からは相対方式も導入しています。厳しい財政状況が見込まれる中、運用益確保のため、より効率的な運用方法について検討していく必要があります。
- ③財務会計システムの安定稼働と円滑な運用を行うとともに、次期システムの構築に向けて、必要な機能を網羅したシステムの開発に取り組んでいます。引き続き、次期システムの構築を計画的に進める必要があります。

会計相談や職場訪問、各種研修や検査を実施し、会計事務担当職員への日常的なサポートを行ったこと、さらに会計事務の危機管理情報の配信、電子調達チェックリストや初任者向けの会計事務ハンドブックを作成するなど、各職場における事務処理ミスの縮減に努めた結果、「県民指標」の目標を達成できました。

- ①事務処理ミスの縮減に向けて、会計事務に関する相談、検査、各種研修の実施や検査後のフォローアップなど、職員や所属のニーズに合わせたよりきめ細かい会計支援を行うとともに、各種研修を通じて会計事務担当者の能力向上やコンプライアンスの日常化につなげていきます。令和元年度は、新たに新任班長研修において会計事務研修を追加するなど、不適切事案の防止に向け、取り組みます。あわせて、チェックリスト等の定着化や、「少人数職場における会計事務職員ハンドブック」の活用を働きかけ、各所属における会計事務の円滑な執行や業務改善、チェック機能の向上を支援していきます。
- ②資金を適正に管理するとともに、低金利が続く中、元本の安全性と流動性を確保しながら、債券による長期の運用を継続するとともに、運用益の増加に努めていきます。
- ③電子調達システム（物件等）においては、令和元年度末で現行システムの運用保守契約が終了することから、利便性が高く、効率的な入札事務を継続していくため、本システムの再構築を行います。
- ④会計事務を行う各所属が、正確かつ迅速に業務遂行できるよう、財務会計システムの安定稼働と円滑な運用に努めます。また、高い利便性と業務継続性の確保、職員負担軽減という実施方針のもと、令和2年1月稼働に向けて、次期システムの構築、ソフトウェア及び関連機器類の整備を着実に進めていきます。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。



【主担当部局：戦略企画部】

めざす姿

県民の皆さんの視点に立った県政情報の発信や、県政に対する意見や評価が適切に把握されるなど、充実した広聴広報活動が行われています。これにより、県民の皆さんの県に対する理解や共感、信頼が深まり、県政への積極的な参画や提案など、協創の三重づくりが進んでいます。

令和元年度末での到達目標

県政情報が、多様な広報媒体を通じて県民の皆さんの視点に立って効果的に発信されることで、県民の皆さんの県に対する理解や共感、信頼が深まるとともに、県民の皆さんの声を幅広く受信する広聴機能がより一層充実しています。

評価結果をふまえた施策の進展度と判断理由

|          |                |      |   |
|----------|----------------|------|---|
| 進展度<br>* | B<br>(ある程度進んだ) | 判断理由 | 県民指標については目標を達成できませんでしたが、活動指標の目標達成状況等をふまえて、「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|----------------|------|---|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

| 県民指標                      |  | 27年度           | 28年度           | 29年度           | 30年度       |            | 令和元年度 |
|---------------------------|--|----------------|----------------|----------------|------------|------------|-------|
| 目標項目                      | 現状値  | 目標値<br>実績値     | 目標値<br>実績値     | 目標値<br>実績値     | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値 |       |
| 得たいと思う県情報が得られていると感じる県民の割合 | 30.2%  | 35.0%<br>30.0% | 37.0%<br>28.1% | 35.0%<br>28.6% | 0.82       | 50.0%      |       |
| 目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方      |  |                |                |                |            |            |       |
| 目標項目の説明                   | みえ県民意識調査で、得たいと思う県の情報が、得られていると感じる」「どちらかといえば感じる」と回答した県民の割合 |                |                |                |            |            |       |
| 令和元年度目標値の考え方              | 令和元年度には県民の半数が実感していることをめざし、目標値を50%に設定しました。                |                |                |                |            |            |       |



| 活動指標  |  | 27年度   | 28年度    | 29年度    | 30年度    |      | 令和元年度 |
|---|--|--------|---------|---------|---------|------|-------|
| 基本事業  | 目標項目   | 現状値    | 目標値     | 目標値     | 目標値     | 目標達成 | 目標値   |
|   |  |        | 実績値     | 実績値     | 実績値     | 状況   | 実績値   |
| 40501 効果的な<br>広聴広報機能の<br>推進<br>(戦略企画部)              | 県民等による県<br>政情報の拡散件<br>数                        |        | 73,000件 | 75,000件 | 80,000件 | 0.94 |       |
|   |  | —      | 61,768件 | 57,654件 | 75,369件 |      |       |
| 40502 戦略的<br>なプロモーショ<br>ンの推進<br>(戦略企画部)             | 県広報プロモー<br>ションのファン<br>数                        |        | 36,000人 | 41,000人 | 42,000人 | 1.00 |       |
|   |  | —      | 40,721人 | 42,735人 | 43,490人 |      |       |
| 40503 統計情<br>報の効果的な発<br>信と活用の促進<br>(戦略企画部)          | 統計情報利用件<br>数(みえDataBox<br>アクセス件数)              |        | 85万件    | 85.5万件  | 86.5万件  | 1.00 |       |
|   |  | 83.7万件 | 85.8万件  | 112.6万件 | 102.4万件 |      |       |
| 40504 行政情<br>報の積極的な公<br>開と個人情報の<br>適正な保護<br>(戦略企画部) | 公文書や個人情<br>報の開示決定等<br>における開示・<br>非開示判断の適<br>正度 |        | 0.5%以下  | 0.5%以下  | 0.5%以下  | 1.00 |       |
|   |  | 0.82%  | 0.53%   | 0.75%   | 0.25%   |      |       |

(単位：百万円)

|        | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 予算額等   | 1,228  | 528    | 431    | 488    | 615   |
| 概算人件費  |        | 593    | 593    | 571    |       |
| (配置人員) |        | (65人)  | (65人)  | (64人)  |       |

### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ①三重県広聴広報アクションプラン(改訂版 平成29年度～31年度)に基づいて、「戦略的なプロモーションの推進」、「メディアの強化・活用」、「質の高い情報発信に向けた体制づくり」の3つの戦略テーマのもと、「質の高い情報コンテンツづくり」、「メディアの効果的な活用」の2つの視点で取組を展開してきました。県政情報が県民に伝わるよう、職員の情報発信力や広聴機能の強化、パブリシティ活動の質の向上に向けて取り組むとともに、全庁が一体となった戦略的・計画的な広聴広報活動を展開していく必要があります。
- ②平成29年度に実施した第7回みえ県民意識調査において、県民指標である「得たいと思う県情報が得られていると感じる県民の割合」が、目標値の37.0%を下回る28.1%となったことから、実感が低かった階層や地域に対し、県政情報の発信強化に取り組んできました。引き続き、調査結果に基づいた県政情報の発信強化に取り組む必要があります。
- ③三重県データ放送で配信していた「県からのお知らせ」、「イベント」、「県の相談窓口」情報は、令和元年度以降、三重県データ放送に替えて複数のメディアを組み合わせた情報発信を行うこととしました。今後はそれぞれのメディアの特性を生かした情報発信に取り組む必要があります。

- ④首都圏等での情報発信について、首都圏を中心とした全国メディアへのニュースリリースを活用するとともに、広告換算効果の高いテレビ・雑誌等の取材誘致に注力し、県の知名度向上と三重県ファンを増やすプロモーション活動を行いました。また、県プロモーションサイト「つづきは三重」では、ウェブマガジンの配信に際し、フェイスブック、ツイッター等のSNSでも記事を紹介するなど情報発信強化を行いました。その結果、セッション数、ユーザー数とも昨年同時期に比べ大幅に上昇しました。効果的な情報発信のためには、県政情報をSNSで拡散いただける三重県ファンを増やす取組が必要です。
- ⑤県民生活に危険が予想される事案については、県ホームページのトップページの緊急・重要情報欄にいち早く掲載し、広く周知を図りました。引き続き、県民にとって重要な情報を速やかにわかりやすく提供することが必要です。また、平成29年度に達成したウェブアクセシビリティの基準である「AA準拠」の水準を引き続き維持する必要があります。
- ⑥「県民の声」制度では、人権への配慮に欠ける表現を用いることのないよう、新たに「『県民の声』制度運営要領」及び「『県民の声』制度における人権への配慮に欠けると思われる表現に関するガイドライン」を策定しました。これらを適正に運用するとともに、各部局とも連携して「みえ出前トーク」、「e-モニター」を活用した広聴活動を行い、広聴機能の充実を引き続き図ることが必要です。
- ⑦5年周期調査の住宅・土地統計調査、毎年調査の工業統計調査等、毎月調査の労働力調査、毎月勤労統計調査等に取り組み、迅速かつ正確な調査の実施、審査、集計、公表等を行いました。全国的に統計調査員の確保が困難となっている現状の中、統計調査員の確保及び資質の向上を図る必要があります。
- ⑧主要経済指標等の最新の統計情報をインターネット（「みえDataBox」）で提供し、「統計でみる三重のすがた」や「三重県統計書」、「三重県勢要覧」等の各種統計資料を作成、刊行した結果、活動指標「統計情報利用件数（みえDataBoxアクセス件数）」は、目標を達成しました。今後も県民に統計を身近なものと感じていただけるよう、統計の普及と利活用の推進及び統計調査への理解促進を図る必要があります。
- ⑨情報公開事務に関する研修会、個人情報保護に関する研修会を開催するとともに、「開示請求事務の手引」や「個人情報保護ハンドブック」を改訂し、情報公開・個人情報保護制度の適正な運用のための支援を実施しました。引き続き、情報公開事務がより適正に執行されるよう、研修内容の充実等を図っていく必要があります。また、個人情報の漏えい防止など、個人情報保護条例の適正な運用を図っていく必要があります。

・県民指標「得たいと思う県情報が得られていると感じる県民の割合」について、実感が低かった階層や地域に対し、県政情報の発信強化に取り組んだ結果、減少傾向であった実績値が昨年度に比べ微増となるなど、一定の成果はありましたが、目標値を達成することができませんでした。今後も、みえ県民意識調査の結果をふまえ、課題解消に注力するなど「県民との接点の拡大と充実」に向けた広聴広報活動に力を尽くす必要があります。

## 令和元年度の取組方向

【戦略企画部 副部長兼ひとづくり政策総括監 横田 浩一 電話：059-224-2009】

- ①広聴広報会議等で各種広聴広報ツールの周知や部局間の情報の共有を図るとともに、パブリシティ活動の質の向上に向けて職員研修を実施することで情報発信力や広聴機能の強化を行い、全庁が一体となった戦略的・計画的な広聴広報活動を展開していきます。

- ②高等教育機関やハローワーク等への県広報紙の配布に加え、平成 29 年度に実施した第 7 回みえ県民意識調査で「得たいと思う県情報が得られている」の実感が低かった「50 歳代」、「60 歳代」に対し、情報を入手する手段で割合が高かったテレビ、インターネットでの県政情報の発信強化に取り組んでいきます。
- ③これまで三重県データ放送で配信していた「県からのお知らせ」、「イベント」、「県の相談窓口」情報の発信について、県広報紙や県ホームページ、フリーペーパー、テレビ、SNS等の複数の媒体を活用し、メディアミックスによる情報発信を展開していきます。
- ④県プロモーションサイト「つづきは三重で」での情報発信を行うとともに、首都圏等におけるマスメディアを活用した県の魅力発信、若者への訴求力の高いウェブメディアでの情報発信を強化することで、県の認知度向上や三重県ファンを増やすためのプロモーション活動を展開していきます。
- ⑤県ホームページについて、利用者の皆さんが必要な情報を入手しやすいよう環境を整えとともに、引き続き改善に取り組みます。あわせて、ウェブアクセシビリティの水準維持やシステムの安定運用及びセキュリティ対策に取り組みます。
- ⑥「県民の声」制度を適正に運営するとともに、広聴ツールである「みえ出前トーク」、「e-モニター」を活用した広聴活動の充実に取り組みます。
- ⑦5年周期調査の経済センサス-基礎調査、全国家計構造調査、農林業センサス、毎年調査の工業統計調査、学校基本調査等、毎月調査の労働力調査、毎月勤労統計調査等に取り組み、迅速かつ正確な調査の実施、審査、集計等を適切に行い、集計結果を分かり易く公表します。また、統計調査員等の功績を表彰し意欲を高めるほか、希望者を登録し、統計調査員を確保するとともに、調査員研修などの機会を通じて統計調査員の資質向上を図ります。
- ⑧主要経済指標等の最新の統計情報をインターネット（「みえDataBox」）で提供し、「統計でみる三重のすがた」や「三重県勢要覧」等の各種統計資料の作成・刊行を行います。今後も県民に統計を身近なものと感じていただけるよう、「統計グラフ三重県コンクール」の実施や統計に親しんでもらうためのコラム「Hello!とうけい」を県ホームページへ掲載するほか、2020年版「三重県民手帳」の発行などを通して、統計の普及と利活用の推進及び統計調査への理解促進を図ります。
- ⑨情報公開・個人情報保護制度の適正な運用、個人情報の漏えいの防止などを図るため、審査会答申や個人情報漏えい事例を題材にした演習型研修を実施するなど、職員研修の充実等に取り組みます。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。

【主担当部局：地域連携部】

めざす姿

県の情報ネットワークや情報システムの安定運用と改善に努めることで、県全体の効率的な行政運営が図られています。

また、県民一人ひとりが、ITを活用してさまざまな行政サービスを安心かつ快適に利用できる環境が整っています。

令和元年度末での到達目標

県政のさまざまな分野で情報システムが効率的・安定的に運用されることで、県行政運営の効率化が図られるとともに、県民の皆さんへのオンラインによる行政サービスや行政情報の提供が効果的に進んでいます。

評価結果をふまえた施策の進展度と判断理由

|          |                |      |  |
|----------|----------------|------|--|
| 進展度<br>* | B<br>(ある程度進んだ) | 判断理由 | 県民指標の目標を達成するとともに、活動指標についても、目標をほぼ達成していることから、「ある程度進んだ」と判断しました。 |
|----------|----------------|------|--|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

| 県民指標                 |  |            |            |            |            |       |
|----------------------|--|------------|------------|------------|------------|-------|
| 目標項目                 | 27年度   | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度 |
|                      | 現状値  | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |       |
| 全庁基盤システムの停止時間        | 72分  | 50分<br>0分  | 45分<br>24分 | 40分<br>38分 | 1.00       | 35分   |
| 目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方 |  |            |            |            |            |       |
| 目標項目の説明              | 全ての職員が各業務を行うために必要となる、電子決裁や電子メールなどの共通的な基盤システムの年間停止時間（分）<br>（ただし、メンテナンスや県に起因しない原因による停止を除く） |            |            |            |            |       |
| 令和元年度目標値の考え方         | 平成26年度1年間の停止時間（分）から、毎年5分間ずつ減少させることをめざし、35分を目標として設定しました。                                  |            |            |            |            |       |

| 活動指標                                |                      |      |            |            |            |            |       |
|-------------------------------------|----------------------|------|------------|------------|------------|------------|-------|
| 基本事業                                | 目標項目                 | 27年度 | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度 |
|                                     |                      | 現状値  | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |       |
| 40601 行政WAN等の基幹ネットワークの安定した運用（地域連携部） | 行政WAN等の基幹ネットワークの停止時間 | 6分   | 6分         | 6分         | 5分         | 1.00       | 5分    |
|                                     |                      | 6分   | 4分         | 2分         | 4分         |            |       |

| 活動指標<br>基本事業                   | 目標項目                   | 27年度    | 28年度       | 29年度       | 30年度       |            | 令和元年度        |
|--------------------------------|------------------------|---------|------------|------------|------------|------------|--------------|
|                                |                        | 現状値     | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 | 目標値<br>実績値   |
| 40602 全庁の情報システム適正化（地域連携部）      | システム評価*<br>で指摘した課題の改善率 |         | 80.0%      | 80.0%      | 80.0%      | 1.00       | 80.0%        |
|                                |                        | 75.0%   | 81.6%      | 86.8%      | 90.0%      |            |              |
| 40603 ITを活用した行政サービスの提供（地域連携部）  | 電子申請・届出システムによる申請件数     |         | 17,000件    | 18,000件    | 19,000件    | 0.99       | 20,000件      |
|                                |                        | 22,658件 | 14,755件    | 16,704件    | 18,765件    |            |              |
| 40604 情報通信環境の格差是正と市町の支援（地域連携部） | 携帯電話不通話地域の整備数（累計）      |         | 72基        | 73基        | 75基        | 1.00       | 78基<br><76基> |
|                                |                        | 71基     | 72基        | 75基        | 77基        |            |              |

（単位：百万円）

|        | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 平成30年度 | 令和元年度 |
|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 予算額等   | 784    | 913    | 955    | 1,023  | 1,327 |
| 概算人件費  |        | 219    | 219    | 205    |       |
| （配置人員） |        | （24人）  | （24人）  | （23人）  |       |

### 平成30年度の取組概要と成果、残された課題

- ①県情報ネットワークやメールシステム・総合文書管理システム・グループウェア等の情報システムについては、職員が効率的・効果的に業務を行えるよう、安定運用を確保しました。また、情報ネットワークについては、次期ネットワークの構築に向けた基本計画を策定しました。さらに、メールシステムの再構築を行い、併せて添付ファイルの無害化処理等の情報セキュリティ対策強化に取り組みました。引き続きシステムの安定運用と改善に努めるとともに、高度化・巧妙化しているインターネットからの脅威に対し、情報セキュリティ確保に向けた対策を講じていく必要があります。
- ②各部局が保有している情報システムの企画、構築、運用に至る各工程において、支援・審査・評価のPDCAサイクルをより効率的・効果的に適用することで、情報システムが最適になるように運用しています。システム評価により明らかになった課題解決に向けて、システム所管課に対してフォローアップ支援や予算要求前支援等を継続して行うことで、IT利活用の適正化を進めています。また、統合サーバを核とした次期共通機能基盤の再構築に向けて、調達事務及び設計を行いました。さらに、災害等発生時において情報システムは重要な役割を担うため、非常時優先業務で使用するシステムについて、情報システムに関する業務継続計画の作成及び見直しに取り組みました。今後も、全庁の情報システムについて、適切に構築・運用が行われるよう、引き続き、予算要求前及び契約前の審査・支援、システム評価を行っていく必要があります。
- ③電子申請・届出システムや地理情報システム等について、システム利用効果等の説明を含めた操作研修の実施、積極的な支援等により、それぞれのシステムの利用拡大を図りました。今後も県民の皆さんに、多様で使いやすい行政サービスや行政情報の提供を行っていく必要があります。

④携帯電話不通話地域の解消を促進するため、市町に対して整備要望箇所の調査を行い、要望箇所を精査した上で、携帯電話事業者に整備要望活動を行いました。引き続き不通話地域解消に向けて働きかけていく必要があります。また、市町の効果的・効率的な情報化を促進するため、市町と共同して共有デジタル地図の更新作業を進めるとともに、自治体クラウド化に取り組んだ結果、新たに2つの自治体クラウドグループが出来ました。今後も共有デジタル地図の完成に向けて市町と連携を行うとともに、市町の自治体クラウド導入に向けた支援を継続していく必要があります。

・「県民指標」については目標を達成できました。グループウェア等の各種システムを適切に管理するとともに、年度末移行作業等において、事前に委託事業者と移行手順の準備等を行ったほか、移行時に慎重に確認を行いながら作業を進めた結果です。

## 令和元年度の取組方向

【地域連携部 副部長 坂三 雅人 電話：059-224-2202】

- ①県情報ネットワークや各種情報システムの安定運用、一人一台パソコンの更新、情報セキュリティ対策の一層の強化に取り組めます。また、情報ネットワークについては、費用対効果や信頼性のさらなる向上に向けて、防災対策の充実や働き方改革の推進も視野に入れた次期ネットワーク構築の調達事務及び設計を行っていきます。さらに、多様な働き方の実現について、現状の課題やニーズを的確に把握し、業務効率化や生産性及び行政サービスの向上につながるよう、ICTを利活用した取組の研究を進めていきます。
- ②予算要求前審査等のPDCAサイクルの仕組みを、効率的・効果的に継続して運用していく中で、システム評価により明らかになった課題の解決に向けた支援等、外部専門家の助言を受けながら、各部局が保有しているシステムの最適化に取り組むとともに、統合サーバ等の共通機能基盤の再構築等に引き続き取り組めます。また、災害等発生時に重要な役割を担う情報システムを対象に、情報システムに関する業務継続計画に基づく訓練を行っていきます。
- ③電子申請・届出システムや地理情報システム等について効果的な活用事例の紹介、操作研修の実施などにより、随時庁内に利用促進を働きかけるとともに、必要に応じてより詳しい操作説明などの積極的な支援を行うことで利用拡大を図り、多様で使いやすい行政サービスや行政情報の提供に取り組んでいきます。
- ④携帯電話不通話地域の解消など情報通信環境の整備を促進するため、市町と連携し、継続して携帯電話事業者に整備要望活動を行います。また、市町と共同して取り組んでいる共有デジタル地図の整備を完了させるとともに、県内市町の自治体クラウド取組事例を他市町に情報共有し、自治体クラウド導入に向けた働きかけを行っていきます。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。



【主担当部局：県土整備部】

めざす姿

公共事業の実施プロセスの公正性・透明性を確保し、事業を適正かつ着実に実施することにより、県民の皆さんの公共事業への信頼感が向上していることをめざします。

令和元年度末での到達目標

公共事業の再評価、事後評価制度および入札契約制度を適正に運用することで、公共事業の公正性・透明性が確保され、早期かつ適切な時期に県民の皆さんに公共事業の成果が届いています。

評価結果をふまえた施策の進展度と判断理由

|          |            |      |  |
|----------|------------|------|--|
| 進展度<br>* | A<br>(進んだ) | 判断理由 | 全ての指標で平成 30 年度目標値を達成していることから、「進んだ」と判断しました。 |
|----------|------------|------|--|

【\*進展度：A（進んだ）、B（ある程度進んだ）、C（あまり進まなかった）、D（進まなかった）】

県民指標

| 目標項目             | 27 年度 | 28 年度      | 29 年度      | 30 年度      |            | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|------------------|-------|------------|------------|------------|------------|---------------------|
|                  | 現状値   | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |                     |
| 公共事業予算<br>上半期発注率 | /     | 65.0%      | 65.0%      | 65.0%      | 1.00       | 65.0%               |
|                  | 60.1% | 76.7%      | 70.6%      | 68.6%      |            |                     |

目標項目の説明と令和元年度目標値の考え方

|                  |  |
|------------------|--|
| 目標項目<br>の説明      | 公共事業の成果の早期発現に向けた県土整備部所管の公共事業予算における上半期での発注額の割合          |
| 令和元年度<br>目標値の考え方 | 県民の皆さんに早期かつ適切な時期に公共事業の成果を届けるため、これまでの上半期発注率を勘案して設定しました。 |

活動指標

| 基本事業                           | 目標項目                        | 27 年度 | 28 年度      | 29 年度      | 30 年度      |            | 令和元年度<br>目標値<br>実績値 |
|--------------------------------|-----------------------------|-------|------------|------------|------------|------------|---------------------|
|                                |                             | 現状値   | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標値<br>実績値 | 目標達成<br>状況 |                     |
| 40701 公共事業の適正な執行・管理（県土整備部）     | 三重県公共事業評価審査委員会の審査における適正率    | /     | 100%       | 100%       | 100%       | 1.00       | 100%                |
|                                |                             | 100%  | 100%       | 100%       | 100%       |            |                     |
| 40702 公共事業を推進するための体制づくり（県土整備部） | 三重県入札等監視委員会による調査審議結果に基づく改善率 | /     | 100%       | 100%       | 100%       | 1.00       | 100%                |
|                                |                             | 100%  | 100%       | 100%       | 100%       |            |                     |



(単位：百万円)

|        | 平成 27 年度 | 平成 28 年度 | 平成 29 年度 | 平成 30 年度 | 令和元年度 |
|--------|----------|----------|----------|----------|-------|
| 予算額等   | 5,286    | 5,352    | 4,646    | 4,514    | 4,542 |
| 概算人件費  |          | 1,551    | 1,551    | 1,525    |       |
| (配置人員) |          | (170 人)  | (170 人)  | (171 人)  |       |

### 平成 30 年度の取組概要と成果、残された課題

- ①建設業界が活性化を実感できるよう、「新三重県建設産業活性化プラン（以下「現活性化プラン」という）」に基づき、入札契約制度の改善を中心に、建設業界と意見交換を行い、週休2日制工事の試行、ICT活用工事の試行、予定価格の事後公表の拡大などの取組を進めました。現活性化プランを実現するためには、引き続き、各種取組を進めるとともに、市町へも取組を拡大していく必要があります。
- ②建設業への入職・定着促進のため、普通科高校等の生徒に対する現場見学会や出前授業等の支援、建設業従事者に対する研修の受講の支援を行いました。建設業界においては、就業者の高齢化、若年就業者の減少が進行しており、引き続き、建設業の担い手確保のための支援をしていく必要があります。
- ③公共事業評価については、公共事業評価審査委員会で事業の必要性とその効果について審査を受け、県が行った全ての再評価・事後評価対象事業について評価が妥当であると認められました。引き続き、公共事業の効率性およびその実施過程の透明性を確保していく必要があります。また、入札契約事務については、入札等監視委員会により契約済案件の審議・確認を受け、適正な事務の実施に取り組みました。引き続き、公正性・公平性を確保していく必要があります。
- ④電子調達システム等の安定運用を図るとともに、法令や制度改正等への対応を適時に実施しました。また、電子調達システムの運用保守期限が令和元年度末で終了するため、システムの更新を行う必要があります。

・「県民指標」については、目標を達成できました。県民の皆さんに早期かつ適切な時期に公共事業の成果を届けるため、各発注機関が早期発注に取り組んだ結果です。

### 令和元年度の取組方向

【県土整備部 副部長 真弓 明光 電話：059-224-2651】

- ①現活性化プランに基づき、引き続き、入札契約制度の改善を中心に各種取組を進めるとともに、発注者協議会三重県部会において、各種取組の拡大を市町へ要請します。また、令和元年度は現活性化プランの計画期間の最終年度となることから、現活性化プランの取組の効果検証を行い、働き方改革の視点も踏まえ、次期活性化プランを策定します。
- ②建設業への理解を深めてもらえるよう、建設業団体と連携し、高校生等を対象とした現場見学会の支援や、就業者が長く安心して働けるよう週休2日制工事の試行拡大など、担い手の確保のための取組を行います。
- ③公共事業評価については、公共事業評価審査委員会の審査を受けることで、公共事業の効率性およびその実施過程の透明性を確保していきます。また、入札契約事務については、入札等監視委員会の審議・確認を受けながら、公正性・公平性を確保していきます。
- ④電子調達システムは、令和2年4月の次期運用開始に向けて、令和元年度に更新業務を行います。また、現行システムにおいても安定運用を持続します。

\* 「○」のついた項目は、令和元年度に特に注力するポイントを示しています。

