

(裏面)

○世帯調書 (受診者本人も記載してください。)

住民票上の世帯全員について記載してください。住民票が別でも、受診者と同じ医療保険に加入している方が他にいる場合にはその方も記入してください。

※5 個人番号は、患者本人と同じ医療保険に加入している被保険者の方のみ記入してください。

※6 年末調整や確定申告をした方も申告「有」に該当します。なお、申告が必要なのは世帯員のうち課税証明書の提出が必要な方(個人番号を提出することにより課税証明書を省略できる方を含む)です。

※7 記入する住所所在地…1月から6月の申請一前年の1月1日在住の市区町村
7月から12月の申請一当年の1月1日在住の市区町村

Table with columns: 世帯員氏名, 個人番号, 受診者との続柄, 年齢, 医療保険の種類別, 市町村民税の申告, 受給資格の有無, 1月1日現在の住所所在地, 保健所使用欄 課税年額. Includes a summary row for 合計課税年額 and 決定階層.

○非課税収入申告書

受診者(受診者が18歳未満の場合は、保護者のうち最も収入が多い方)の収入金額について記入してください。なお、下の表に記入されているもの以外の収入(例)老齢年金、恩給)については記入する必要はありません。

Table for non-taxable income reporting with columns: 下記の収入の有無, 有(以下、該当するものに○印を付してください)・無, 収入金額. Rows include 年金, 手当金, and その他.

※8 記入する収入金額…1月から6月の申請一前々年(1月から12月まで)の収入金額
7月から12月の申請一前年(1月から12月まで)の収入金額

受診者住所以外の宛先に受給者証の送付を希望される場合は、下記にご記入ください。

Form for alternate recipient address with fields for 住所, 氏名, 電話番号, and 受診者との続柄.

Table for confirmation methods with columns: 保健所使用欄, 本人確認方法. Lists various identification methods like 本人, 代理人, 番号確認, etc.

(注意)

- 1 氏名・性別の変更の場合は、戸籍抄本を添付してください。
2 住所の変更の場合は、世帯全員の住民票を添付してください。
3 保険者及び記号・番号が変更になった場合は、保険証、同意書及び保険者への所得区分確認のための必要書類を一緒に提出してください。
4 指定医療機関の変更(追加)の場合は、名称及び所在地を記載してください。
5 自己負担上限額の変更の場合は、それぞれの申請にかかる書類を添付してください。