

# 国際交流員派遣事業 実施要領

## 1 派遣する国際交流員

(ブラジル) ロッシ・ウィルソン (カナダ) ウー・ロナルド (アメリカ) シール・アイビー

## 2 派遣対象事業

- (1) 地方公共団体、地域の民間国際交流団体及び教育機関等が実施する国際交流事業
- (2) 上記の機関等が実施する多文化共生社会づくりのための事業
- (3) 上記の機関等が実施する異文化理解のための事業
- (4) 上記の機関等が実施する人権学習のための事業
- (5) その他の三重県が適当と認める事業

※ 営利目的や外国語教師のような言語学習を目的とした活動など、上記の目的と異なる場合は派遣の対象としていません。

## 3 派遣可能日時

原則、月曜日から木曜日の午前 9 時から午後 4 時まで（祝日および年末年始を除く）

※ 申込多数等の事情により、派遣できないことがあります。

※ 中止または延期になった場合、改めて派遣依頼をしていただくことになります。

## 4 経費

交通費(実費)のみ依頼団体にご負担いただきます。また、派遣内容により教材(食材)が必要な場合は、別途実費をご負担いただくことがあります。

※ 旅費は派遣当日に現金で渡していただくか、銀行口座への振り込みをお願いします。

※ 依頼団体の事情や天災等により派遣が中止又は中断になった場合でも、すでに派遣する国際交流員が出発している時は、交通費を依頼団体にご負担いただきます。

## 5 申込の流れ

- (1) まずは電話等でダイバーシティ社会推進課に相談・申込みをして下さい。派遣希望日時及び内容等については、派遣希望の国際交流員と打合せのうえ決定させていただきます。打合せは原則、ダイバーシティ社会推進課(アスト津3階)で行います。
- (2) 派遣希望日の1か月前までに「国際交流員派遣申請書」をメールまたはファクス等で提出してください。
- (3) 講座終了後、「事後アンケート」をメールまたはファクス等で提出してください。

## 6 問い合わせ

三重県 環境生活部 ダイバーシティ社会推進課 多文化共生班

〒514-0009 津市羽所町700番地 アスト津3階

TEL: 059-222-5974 FAX: 059-222-5984

E-mail: tabunka@pref.mie.lg.jp

ホームページ: <https://www.pref.mie.lg.jp/TABUNKA/HP/78014032725.htm>