（文例１）

休業等証明書

１　従業員名 　　　○○　○○

２　勤務する事業所　○○社○○支店

３　休業等の理由　　　新型コロナウイルスの影響により業務を一部停止したため。

４　休業等の期間　　　令和○年〇月〇日～令和〇年〇月〇日

※休業等期間の終了日が未定の場合は理由を記載すること。

【未定の理由】　新型コロナウイルスの影響により、業務再開の見通しが立たないため。

記

上記従業員が勤務する事業所を、上記の期間、（　休業　・　時短営業　）することに伴い、当該期間中、上記従業員の給与が減少することを証明します。

令和　　年　　月　　日

三重県教育委員会教育長　あて

|  |  |
| --- | --- |
| （事業所所在地） |  |
| （事業所連絡先） |  |
| （事業所名） |  |
| （代表者・職氏名） |  |