

第1号様式（第7条関係）

三重県障がい者のテレワーク拠点開設支援補助金 交付申請書

令和 年 月 日

三重県知事 宛て

郵便番号
所在地
名 称 (会社名又は屋号)
代表者職氏名

三重県障がい者のテレワーク拠点開設支援補助金交付要領第7条第1項の規定に基づき、次のとおり申請します。

1 補助金申請額 金 円

2 関係書類 (※提出時に、□へチェックしてください。)

- (1) 事業計画書（第1号様式の2）
- (2) 数値目標達成計画の工程表（第1号様式の3）
- (3) 収支計画書（第1号様式の4）
- (4) 支出計画書（第1号様式の5）
- (5) 役員等に関する事項（第1号様式の6）
- (6) 申請者の履歴事項全部証明書（写しで可）
- (7) 申請者の直近2期分の財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）（写し可）
（キャッシュフロー計算書を作成していない場合はそれに類する書類とする。）
- (8) 改修等を行う施設の登記簿謄本（写しで可）
- (9) 申請者の概要が確認できる書類（パンフレット等で可）
- (10) 全ての県税（自動車税を含む。）について滞納のないことの証明書（交付申請日から6ヶ月前以内に県税事務所発行のもの）（提示で可）
- (11) 補助対象経費の積算根拠となる見積書や製品カタログの写し
- (12) 補助対象経費に人件費を含む場合は、テレワーク拠点開設準備に関わる人件費積算書類

※グループでの申請の場合のみ

- (13) グループ内の運営ルール等を規定したもの。（補助事業で生じた知的財産の帰属等）

3 連絡先

担 当 者 名			
電 話 番 号		F A X 番 号	
メー ル ア ド レ ス			