

様式 2

〇〇 号
令和〇年〇月〇日

三重県知事 あて

法人所在地 〇〇
法人名 〇〇
代表者職・氏名 〇〇

入札（見積）結果報告書（介護ロボット導入支援事業）

このことについて、下記のとおり入札（見積）結果を報告します。

施設名：〇〇
機器名：〇〇

開札日

（例）施設内

入札に参加した業者数
（例）3

契約方法	<input checked="" type="radio"/> 一般競争入札	<input type="radio"/> イ 指名競争入札	<input type="radio"/> ウ 見積合せ
入札実施日	令和〇年〇月〇日	入札場所	〇〇
入札（見積）者数	〇〇		
予定価格（税込）	金 〇〇 円		
落札業者	業者名 〇〇		
落札（契約）金	額	うち消費税及び地方消費税額	金 〇〇 円
入札（見積合せ）経緯	入札（見積）者	第1回 入札（見積）額	第2回 入札（見積）額
	A社	〇〇円	
	B社	〇〇円	
	C社	〇〇円	
<p>入札立会者の確認</p> <p>上記のとおり入札が適正に実施されたことを確認します。</p> <p>令和〇年〇月〇日 （立会人職氏名） 〇〇</p> <p style="text-align: right;">開札に立ち会った職員の 役職・氏名</p>			

- 備考
- 1 入札（見積合せ）後、速やかに提出すること。
 - 2 入札（見積合せ）が不調となったときも、その旨報告すること。
 - 3 入札（見積）者が辞退したときは、第1回入札額の欄に「辞退」と記載すること。