収入証紙納付書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請等の年月日 | | | 年　　月　　日 | | |
| 使用料等の名称 | | |  | | |
| 使用料等の金額 | | | （単価×通数）  円 | 納付年月日 | 年　　月　　日 |
| 収入証紙貼付欄 | | | | | |
| 納 付 者 | 住所 |  | | | |
| 氏名 |  | | | |

（規格Ａ4）

　備考　１　収入証紙は、納付者において消印しないこと。

　　　　２　１件ごとに別紙とすること。

　　　　３　収入証紙は、高額証紙を使用し、枚数をなるべく少なくすること。

　　　　４　規格は、特に必要があるときは出納局で出納を担当する課の課長の承認を得て変更することができる。