



以下、太枠内の項目は、別途企画書に記載がある場合には、記載不要です。

参加人数（予定）	名		
参加費	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 実費負担 （徴収予定額：                      円、内訳：                      ）		
参加方法	<input type="checkbox"/> 事前申込	<input type="checkbox"/> 申込不要	<input type="checkbox"/> その他（                      ）
対象者	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 関係者	<input type="checkbox"/> その他（                      ）
主催者が行う告知・集客方法	<input type="checkbox"/> チラシを作成する <input type="checkbox"/> 主催者ホームページへの掲載 <input type="checkbox"/> 主催者SNSへの掲載		<input type="checkbox"/> プレスリリース <input type="checkbox"/> イベント当日の呼び込み、ビラ配り <input type="checkbox"/> その他（                      ）
チラシ、プレスリリースの実施状況	三重テラスへのチラシ納品	月	日（                      ） 頃
	プレスリリースの時期	月	日（                      ） 頃
申込締切日	令和      年      月      日（                      ）      :		
申込・問い合わせ先 ※三重テラスからの広報 （イベントカレンダー・公式 ホームページ・SNS等）に掲載 します	郵便番号： 住所      ： 電話番号： 申込方法：                      URLまたは使用予定のプラットフォーム↓ <input type="checkbox"/> WEB申込 <input type="checkbox"/> E-mail                      メールアドレス： <input type="checkbox"/> 電話                      電話番号： <input type="checkbox"/> FAX                      FAX番号： <input type="checkbox"/> その他：		
試飲食の有無	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（様式3提出時に、様式5・様式6をご提出ください） ※提供内容・方法により、腸内細菌検査（検便）の陰性証明の提出が必要です。		
1階レストランからのケータリングの希望	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（予算：                      円程度、人数：                      名、形式：                      ）		
物販実施の希望 ※営利を主たる目的とする 場合は不可	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（様式3提出時に、様式5・様式6をご提出ください） ※販売終了後、物品販売に伴う手数料として、売上金額（税込）の10%をショップにてお支払いいただきます。		

【留意事項】

- ★ 記入にあたっては、首都圏営業拠点「三重テラス」コミュニティスペース利用の手引き<イベント利用編>をご確認ください。
- ★ ご記入いただいた内容は、三重テラスホームページ（イベント情報）やSNSに掲載するほか、県ホームページやSNS等にも掲載させていただきます場合があります。
- ※1 開催団体が複数ある場合は、すべての団体名を「主催団体」欄に記載し、そのうちの代表者が本申請書を作成してください。
- ※2 SDGs17個の目標、国際認証マーク等のうち、該当するものを記入し、イベントがSDGsやエシカルにどのように貢献しているか、わかりやすく記入してください。
- ※3 三重県では、令和4年5月19日に「差別を解消し、人権が尊重される三重をつくる条例」を施行しました。ヘイトスピーチ等の不当な差別その他の人権侵害行為を行わないことを確認のうえチェックをお願いします。