

(別紙1)

補助金所要額精算書

黄色のセルにのみ記入してください。
それ以外のセルは原則編集をしないようにお願いします。

団体名 社会福祉法人〇〇〇〇

受講研修名	対象者数 (人)	総事業費 (円)	寄付金その 他の収入額 (円)	受講者負担額合計 (円)	差引事業費 (B-C-D) (円)	基準額 (円)	基準額合計 (円)	選定額 (円) (E)(G)を比較した 最小値	補助率	補助所要額 (円)
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	(J)
介護支援専門員専門研修課程 I	1	35,600	0	0	35,600	35,600	35,600	35,600	1/2	17,000
介護支援専門員専門研修課程 II	2	48,600	0	0	48,600	24,300	48,600	48,600	1/2	24,000
主任介護支援専門員研修	1	45,000	0	20,000	25,000	45,000	45,000	25,000	1/2	12,000
主任介護支援専門員更新研修	2	60,000	0	30,000	30,000	30,000	60,000	30,000	1/2	15,000
	6	189,200	0	50,000	139,200			139,200		68,000

補助所要額合計 (円) (=交付申請兼実績報告額)	68,000
--------------------------------------	---------------

この金額を補助金所要額精算書
(別紙1)に記入してください。

(記入要領)

- 各表の黄色着色セル部分のみ記入することとし、それ以外のセルについては自動計算式が設定されているため、記入及び修正を行わないこと。
- 他の都道府県又は指定研修機関が実施した研修を受講した場合のみ、(F)欄の基準額を他の都道府県又は指定研修実施機関が定める受講料に置き換えて算出すること。
- (A)欄には各研修ごとの対象人数を記入すること。
- (C)欄には当該事業にかかる寄付金その他の収入額を各研修ごとに記入することとし、該当ない場合は0と記入すること。
- (D)欄には当該事業にかかる受講者負担の合計額(受講料のうち受講者本人が支払った額の合計)を記入することとし、該当ない場合は0と記入すること。
- 「補助所要額合計」の金額を交付申請額とし、交付申請書兼実績報告書(第1号様式)に記入すること。