

様式-3 公共事業労務費調査・年計票(労働日数・臨時の給与)<10月調査用>
【令和7年10月調査】

調査対象月

<様式-3>

※ 発注機関名称	
※ 工事番号	

この年計票は、調査票様式-1に記入していただく「年間労働日数」及び「臨時の給与」の基礎資料となるものです。
調査対象労働者のそれぞれについて、調査対象期間を含む過去1年間の月毎の「労働日数」及び「臨時の給与」を記入し、各労働者について集計したものを、調査票様式-1の該当欄に転記してください。
臨時の給与が支払われた労働者、または有給休暇の取得義務の対象となる労働者について記入してください。
(様式-1の番号に合わせて(臨時の給与の支給のない労働者の欄をツメズ)に記入してください)
9月の買金調査対象者についても、給与年計票は令和6年11月～令和7年10月の期間で作成してください。

工 事 名	
工事請負者名(元請)	
賃金支払事業主	
作成者氏名	
※ 工事番号	

--

(単位:日又は円)

種 別	年	月	会社の所定労働日の日数(日)	番号	労働日数(日)										年 計 (12か月計)	臨時の給与(円)								
					令和6年		令和7年									令和 年月	令和 年月	令和 年月	令和 年月	令和 年月	年 計 (12か月計)			
					11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月								9月	10月	
					イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル	イニシャル								イニシャル	イニシャル	
1	1	1	1	1																				
2	2	2	2	2																				
3	3	3	3	3																				
4	4	4	4	4																				
5	5	5	5	5																				
6	6	6	6	6																				
7	7	7	7	7																				
8	8	8	8	8																				
9	9	9	9	9																				
0	0	0	0	0																				
1	1	1	1	1																				
2	2	2	2	2																				
3	3	3	3	3																				
4	4	4	4	4																				
5	5	5	5	5																				
6	6	6	6	6																				
7	7	7	7	7																				
8	8	8	8	8																				
9	9	9	9	9																				
2	0	2	0	2	0																			

※ 備 考

- (注)
- ※ 印欄は、発注機関の調査員が記入する欄ですので、記入する必要はありません。
 - 各労働者の労働日数は、有給休暇日及び休日日の労働日数を除いて記入してください。
 - 労働日数の記入に当たっては、1時間でも労働した日は1日とカウントし、1日単位(整数)で記入してください。また、所定労働日で1日全て休みとなった日は除いてください。
 - 本調査は、公共工事設計労務単価を決定するための基礎資料とするために実施するものであり、上記及びその理解の促進以外の目的に使用することはありませんので、正確なデータを提出されるようご協力をお願い申し上げます。
 - 本調査の目的をよくご理解していただいた上で、ご記入をお願いします。

