

計算書類等の記載例①

〇〇年度 活動計算書

年 月 日から 年 月 日まで

特定非営利活動法人〇〇〇〇〇

| 科目 | | 金額 (単位:円) | | |
|-----------|--|-----------|---------|-----------|
| I 経常収益 | | | | |
| 1. 受取会費 | 受取会費は確実に入金されることが明らかかな場合を除き、実際に入金したときに計上する。 | | 700,000 | 1,000,000 |
| 2. 受取寄附金 | | | 290,000 | |
| 3. その他収益 | | | 10,000 | |
| 経常収益計 | | | | |
| II 経常費用 | | | | |
| 1. 事業費 | 経常費用は、「事業費」と「管理費」に分ける。 | | | 600,000 |
| (1) 人件費 | | | 200,000 | |
| 臨時雇賃金 | | | | |
| 人件費計 | | | 200,000 | |
| (2) その他経費 | 「事業費」「管理費」は、それぞれ「人件費」「その他経費」に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載。事業費を事業の種類別に表示したり、事業部門別、管理部門別に損益を表示する場合には「様式例5 計算書類の注記」を参照。 | | 300,000 | |
| 旅費交通費 | | | 100,000 | |
| 通信運搬費 | | | | |
| その他経費計 | | | 400,000 | |
| 事業費計 | | | | |
| 2. 管理費 | | | | |
| (1) 人件費 | | | 0 | |
| 人件費計 | | | | |
| (2) その他経費 | | | 150,000 | |
| 印刷製本費 | | | 100,000 | |
| 通信運搬費 | | | 50,000 | |
| 雑費 | | | | |
| その他経費計 | | | 300,000 | |
| 管理費計 | | | | |
| 管理費計 | | | 300,000 | |
| 経常費用計 | | | | 900,000 |
| 当期正味財産増減額 | | | | 100,000 |
| 前期繰越正味財産額 | | | | 200,000 |
| 次期繰越正味財産額 | | | | 300,000 |

現預金以外に資産・負債がない場合には、当期の現預金の増減額を表す。

〇〇年度 貸借対照表

年 月 日現在

特定非営利活動法人〇〇〇〇〇

| 科 目 | 金 額 (単位：円) | | |
|------------|------------|---------|---------|
| I 資産の部 | | | |
| 1. 流動資産 | | | |
| 現金預金 | 300,000 | | |
| 流動資産合計 | | 300,000 | |
| 2. 固定資産 | | | |
| 固定資産合計 | | 0 | |
| 資産合計 | | | 300,000 |
| II 負債の部 | | | |
| 1. 流動負債 | | | |
| 流動負債合計 | | 0 | |
| 2. 固定負債 | | | |
| 固定負債合計 | | 0 | |
| 負債合計 | | | 0 |
| III 正味財産の部 | | | |
| 前期繰越正味財産 | | 200,000 | |
| 当期正味財産増減額 | | 100,000 | |
| 正味財産合計 | | | 300,000 |
| 負債及び正味財産合計 | | | 300,000 |

活動計算書の「次期繰越正味財産額」と貸借対照表の「正味財産の部」の合計額は一致することを確認する。

計算書類等の記載例③

〇〇年度 財産目録

年 月 日現在

特定非営利活動法人〇〇〇〇〇

| 科 目 | 金 額 (単位：円) | | |
|----------|------------|---------|---------|
| I 資産の部 | | | |
| 1. 流動資産 | | | |
| 現金預金 | | | |
| 現金 | 100,000 | | |
| ××銀行普通預金 | 200,000 | | |
| 流動資産合計 | | 300,000 | |
| 2. 固定資産 | | | |
| 固定資産合計 | | 0 | |
| 資産合計 | | | 300,000 |
| II 負債の部 | | | |
| 1. 流動負債 | | | |
| 流動負債合計 | | 0 | |
| 2. 固定負債 | | | |
| 固定負債合計 | | 0 | |
| 負債合計 | | | 0 |
| 正味財産 | | | 300,000 |

口座番号の
記載は不要

計算書類の注記

1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。