「輝く女性がいる三重の企業」取組事例 応募用紙

平成　　年　　月　　日

　三重県環境生活部長　様

【　推薦者　・　応募者　（いずれかに○）】

＜企業等名／代表者名（ふりがな）※個人推薦の場合は氏名＞

＜住　　所＞

〒

＜Ｔ Ｅ Ｌ＞

＜担当者名（ふりがな）＞

下記のとおり、　推薦　・　応募　（いずれかに○）いたします。

|  |
| --- |
| （Ａ）企業等プロフィール |
| （ふりがな）企業等名 |  |
| （ふりがな）代表者名 |  |
| 所　在　地 | 〒 |
| 担　当　者連　絡　先 | 担当者名：電　　話：Ｆ Ａ Ｘ：Ｅ－mail： |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | 業　種 |  |
| 従業員数 | 　　　　　　　名（女性　　　名、男性　　　名） |
| 正規従業員数 | 　　　　　　　名（女性　　　名、男性　　　名） |
| 労働基準法など労働関係法令、その他の法令に係る過去３年間の違反の有無 | 無　・　有 |
| 男女共同参画に関する賞罰 | 賞罰の有無　　　有　　　　　無　（いずれかに〇） |
| （Ｂ）職場風土づくりの取組内容＆輝く女性の活躍内容 |
| ①取組内容 | （組織として、どのように女性が活躍できる職場風土づくりに取り組んでいるかを具体的にご記入ください。） |
| ②輝く女性のプロフィール | （ふりがな）氏　名 |  | 入社年度 | 　　　　年度 |
| 所　属 |  | 役　職 |  |
| ③輝く女性の活躍内容 | （ａ）輝く女性が、どのようにして現在のキャリアや実績を築いてきたかを具体的にご記入ください。（ｂ）所属企業等への貢献度について、具体的にご記入ください。 |
| （Ｃ）推薦理由 |
| （自薦の場合は、他企業等からの応援メッセージをご記入いただいても構いません。） |

【その他添付資料】

企業等の概要が分かるもの（パンフレット等）を１部添付いただくとともに、記載された内容が分かる資料等がございましたら、１部添付してください。

ご応募ありがとうございます。この書類をもとに、具体的な内容等をお聞きすることがございますので、ご協力をお願いいたします。

記入要領等

□【推薦者・応募者（いずれかに○）】欄には、他薦の場合は「推薦者」に、自薦の場合は「応募者」に○をつけて、記入してください。

なお、他薦の場合の推薦者は、企業、団体、個人を問いません。

□「（Ａ）企業等プロフィール」欄には、輝く女性がいる企業等について記入してください。

※本企画における「輝く女性」とは、職場で自らの能力を十分に発揮して活躍している女性。

例えば、・・・・・

◆仕事と家庭や育児、介護などを両立させて、キャリアを積んでいる女性

◆これまで女性の進出がなかった業種や職種に果敢に挑戦し、実績を上げている女性

◆パート社員から正社員を経て、職場で活躍している女性

◆ロールモデルとして周囲が憧れる女性　　　　　　　　　　　　　・・・・・など

□「男女共同参画に関する賞罰」欄には、過去に表彰を受けたことがあるものについて、表彰名、受賞年月日を受賞年月順に記入してください。なお、選考には関係ありません。

□「（Ｂ）職場風土づくりの取組内容＆輝く女性の活躍内容」の「①取組内容」欄には、「（Ａ）企業等プロフィール」欄に記入した企業等の取組内容について記入してください。

□「②輝く女性のプロフィール」欄には、「（Ａ）企業等プロフィール」欄に記入した企業等にいる輝く女性（１名）について記入してください。

□「③輝く女性の活躍内容」欄には、「②輝く女性のプロフィール」欄に記入した輝く女性の活躍内容について、「（ａ）どのようにして現在のキャリアや実績を築いてきたか」、「（ｂ）所属企業等への貢献度」の２つの観点から具体的に記入してください。

□「（Ｃ）推薦理由」欄には、推薦理由を具体的に記入してください。

なお、自薦の場合は、他企業等からの応援メッセージを記入いただいても構いません。

□記入枠の行幅は、内容に合わせて変更して構いません。

□応募用紙に記載いただく企業情報および個人情報の取扱につきましては、応募に関するご連絡等に使用し、承諾がない限り、その他の目的以外の使用・当課以外の第三者への提供をすることはありません。

□応募いただいた取組事例の中から、選考委員会による審査で選定された企業等の取組内容と輝く女性の活躍内容をまとめた「好取組事例集」を作成し、本県ホームページに掲載するとともに、広く情報発信する予定ですので、あらかじめご了承願います。なお、承諾が得られれば、写真も掲載する予定です。