



基準日 平成29年05月01日 現在

(更新日 平成29年04月01日)

施設区分 保育所

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

フリガナ	ミナミホイクエン								
① 施設名称	みなみ保育園			(事業所番号)			2432451000031		
② 施設の所在地	〒511-0255 東員町大字長深661			電話 0594-76-5319		FAX 0594-76-5319			
	E-MAIL sanwak@intsurf.ne.jp								
フリガナ	コバヤシ マナミ						資格		
③ 施設管理者名	小林 真奈美						保育士資格 幼稚園教諭免許		
④ 認可年月日	昭和47年12月01日			⑤ 管理者就任年月日		平成28年04月01日			
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日			⑦ 事業開始年月日		平成27年04月01日			
⑧ 施設面積等	敷地全体		園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室
	897.35㎡		663.72㎡		2室 88㎡		3室 195.00㎡		1室 209.20㎡
設備	調理室・調理設備			園庭					
設置状況	調理室			敷地内					
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容			アレルギー 対応の有無
	3~5歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	外部搬入		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
	0~2歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
⑩ 連携施設名称									
連携内容									



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数				
職 種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		20	2
保育士	5	6	2.6	2.4
調理員	1		17	2
保健師又は看護師				
その他の職員				

嘱託医・学校医	中林 孝
学校歯科医	鵜飼 伸
学校薬剤師	-

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児
	3人	20人	65人	
学級数	1 学級	4 学級	3 学級	

⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	無し	無し	無し	無し	無し
開所時間	-		-	-	

⑭ 特筆すべき教育の特色	基本的信頼感・自己有能感・自己肯定感を育てゆく。
--------------	--------------------------

⑮ 運営方針	子どもたちの「意欲」を高める保育・教育を行う。
--------	-------------------------

⑯ 開所時間	保育標準時間	07時30分から18時30分	延長保育	保育時間前	
				保育時間後	
	保育短時間	08時30分から16時30分	延長保育	保育時間前	07時30分から08時30分
				保育時間後	16時30分から18時30分
	準教 時育 間標	(平日)			
		(土曜)			

⑰ 主な休園日	保育所部分	国民の休日等	幼稚園部分	
---------	-------	--------	-------	--



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑱ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。				
		実費徴収	金額	内容			
			2400円	PTA会費(月額200円)			
			1652円	5歳児対象社会見学費			
		上乗せ徴収	金額	内容	理由		
			—				
	延長保育	2,000					
	幼稚園部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。				
		実費徴収	金額	内容			
		上乗せ徴収	金額	内容	理由		
			—				
一時預かり	—						
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	0594-76-5319	(連絡先2)	0594-86-2815	(受付時間)	7時30分から18時30分	
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施						
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付(郵送又は説明会での配付等)						
㉒ 選考基準							
㉓ 自己評価・改善	実施方法	園の自己評価表を作成し、各自職員が評価項目に沿って評価する。					
	結果と今後の取り組み	職員の自己評価表をまとめ、今後の園の運営に活かし質の高い保育を目指す。					



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ		トウインチョウ	
②④ 法人の名称	東員町	(事業者番号)	2432410000015
②⑤ 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒511-0295 員弁郡東員町大字山田1600番地	電話	0594-86-2815
		FAX	0594-86-2854
フリガナ		ミスタニトシオ	
②⑥ 代表者名	水谷俊郎		
②⑦ 設立開始年月日	昭和42年04月01日	②⑧ 代表就任年月日	平成23年04月27日
②⑨ 他の運営事業種	保育園事業、幼稚園事業		

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③⑩ 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	保護者アンケート・園の自己評価の実施
	結果と今後の取り組み	保護者アンケートの結果を配布・園の自己評価結果をもとに教育・保育内容の向上をはかる
③⑪ 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	文章の交付（申請時及び説明会での配布等）
	同意の取得状況	入園前面談において取得
③⑫ 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置、相談、苦情内容の記録、相談、苦情に関する市町村実施事業への協力、改善結果の市町村への報告	
③⑬ 安全管理のために講じている措置	施設・設備について安全点検を行い、その結果を適切に報告する 感染症・アレルギー等、医療に対する知識を高め、対応を行う	
③⑭ 衛生管理のために講じている措置	健康診断の実施（尿・ぎょう虫・内科・歯科） 安全教育の実施（AED講習会他）	
③⑮ 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備、秘密保持に係る研修の実施、その他	