



基準日 平成29年05月01日 現在

(更新日 平成29年04月01日)

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

施設区分 保育所

フリガナ	ダイイチアイゴエン																																															
① 施設名称	第一愛護園				(事業所番号)		2421051000061																																									
② 施設の所在地	〒519-0154 南崎町751			電話	0595-82-0350		FAX																																									
				E-MAIL																																												
フリガナ	カミヤマ ツヤコ				資格																																											
③ 施設管理者名	神山 艶子				保育士資格 幼稚園教諭免許																																											
④ 認可年月日	昭和23年08月01日		⑤ 管理者就任年月日	平成27年04月01日																																												
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日		⑦ 事業開始年月日	平成27年04月01日																																												
⑧ 施設面積等	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th></th> <th>敷地全体</th> <th colspan="2">園舎</th> <th colspan="2">乳児室・ほふく室</th> <th colspan="2">保育室</th> <th colspan="2">遊戯室</th> </tr> <tr> <td>居室数／面積</td> <td>1360.92m²</td> <td></td> <td>635.94m²</td> <td>2室</td> <td>41.6m²</td> <td>4室</td> <td>191.20m²</td> <td>1室</td> <td>191.20m²</td> </tr> <tr> <td>設備</td> <td colspan="4">調理室・調理設備</td> <td colspan="4">園庭</td> <td colspan="2" rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>設置状況</td> <td colspan="4">調理室</td> <td colspan="4">敷地内</td> </tr> </table>									敷地全体	園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室		居室数／面積	1360.92m ²		635.94m ²	2室	41.6m ²	4室	191.20m ²	1室	191.20m ²	設備	調理室・調理設備				園庭						設置状況	調理室				敷地内			
	敷地全体	園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室																																								
居室数／面積	1360.92m ²		635.94m ²	2室	41.6m ²	4室	191.20m ²	1室	191.20m ²																																							
設備	調理室・調理設備				園庭																																											
設置状況	調理室				敷地内																																											
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土																																							
	3~5歳 (保育所)	実施方法			実施内容				アレルギー対応の有無																																							
			日	月	火	水	木	金	土																																							
	0~2歳 (保育所)	実施日	原則、開所日は給食を実施																																													
			実施方法		自園調理	実施内容	副食給食		アレルギー対応の有無	有り																																						
⑩ 連携施設名称																																																
連携内容																																																



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数

職種	配置職員数(人)		経験年数(年)※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		12.8	2.6
保育士	9	7	18.4	3.7
調理員	2	1	6.6	2.3
保健師又は看護師				
その他の職員		5	1.6	1.6

嘱託医・学校医	落合小児科 落合仁
学校歯科医	久保田歯科クリニック 久保田幸伸
学校薬剤師	無

※ 教育・保育：教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。

当該施設：平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報（1/2）

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児
	3人	15人	42人	
学級数	1 学級	1 学級	3 学級	0 学級

⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	無し	無し	無し	無し	有り
開所時間		無し	無し	無し	

⑭ 特筆すべき 教育の特色	・豊かな自然を生かし、丈夫な体力づくりと自然を大切にする心を育てる。・相手の気持ちや状況がわかり、楽しく活動し、協力する力を育てる。・自分で考え、意欲的に遊び、学べる力を育てる。・家庭や地域との連携を深め、理解と協力を得るように努める。
------------------	--

⑮ 運営方針	・保育を必要とする幼児の養護・教育を行い社会生活を営むための人格形成を図る。・集団生活の中で一人一人の豊かな人間性を持った子どもを育てる。・子どもと保護者、保育者、地域の人々が育ちあう開かれた育児文化を目指す。
--------	---

⑯ 開所時間	保育標準時間	07時30分から18時30分	延長保育	保育時間前	
	保育短時間	08時15分から16時15分		保育時間後	
	準教 時 育 間 標	(平日)		(土曜)	

⑰ 主な休園日	保育所部分	日曜、祝日、12月29日～1月3日	幼稚園部分	
---------	-------	-------------------	-------	--



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑯ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。		
		実費徴収	金額	内容	
			約50円	給食費徴収金（3歳児以上）／回	
			240	日本スポーツ振興センター保護者負担金／年	
			500	保護者会費／月	
		上乗せ徴収	金額	内容	理由
	幼稚園部分	延長保育	200円／回		
		利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。		
		実費徴収	金額	内容	
		上乗せ徴収	金額	内容	理由
		一時預かり			
⑰ 利用料金					
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	0595-82-0350	(連絡先2)	0595-84-3315	(受付時間) 8時15分から17時
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施				
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）				
㉒ 選考基準					
㉓ 自己評価・改善	実施方法	自己評価チェック表に基づき年一回実施する。			
	結果と今後の取り組み	自己評価をすることで自分の弱い部分を確認する。PDCAサイクルに基づき反省と自己研鑽を行い、職員会議等においてどのように克服していくか検討したり深めたりする。			



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	カメヤマシ		
②4 法人の名称	亀山市	(事業者番号)	2421010000012
②5 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒519-0195 本丸町577	電話 0595-82-1111	FAX 0595-82-9955
			E-MAIL kouhouhisyo@city.kameyama.mie.jp
フリガナ	サクライヨシコキ		
②6 代表者名	櫻井義之		
②7 設立開始年月日	平成17年01月11日	②8 代表就任年月日	平成21年02月06日
②9 他の運営事業種	幼稚園及び認定こども園		

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③0 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	毎日の朝礼、申し送りなどでの保育内容に関する情報共有を実施。また、月例で開催する園長会議を活用し、他園との情報交換を実施。
	結果と今後の取り組み	これらの取組を継続的に実施し、他園の良さを自園に合った形で取り入れていく。
③1 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	入所決定時に保育所利用者負担額決定通知書による案内
	同意の取得状況	利用者負担額決定通知書において、内容に不服のある場合の手続き等を案内
③2 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置、相談、苦情内容の記録、改善結果の市町村への報告	
③3 安全管理のために講じている措置	児童福祉施設の設備及び運営に関する基準による	
③4 衛生管理のために講じている措置	児童福祉施設の設備及び運営に関する基準による	
③5 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備、秘密保持に係る研修の実施	