



基準日 平成29年05月01日 現在

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報 施設区分 幼稚園

|           |                      |      |          |   |            |                 |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|-----------|----------------------|------|----------|---|------------|-----------------|-------------|---------------|---|----------------|----|--|------------|--|------------|--|-----|--|--|--|
| フリガナ      | ツシリツサカキバラヨウチエン       |      |          |   |            |                 |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ① 施設名称    | 津市立榊原幼稚園             |      |          |   |            | (事業所番号)         |             | 2420151000203 |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ② 施設の所在地  | 〒514-1251<br>榊原町5156 |      |          |   |            | 電話 059-252-0883 |             | FAX           |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           |                      |      |          |   |            | E-MAIL          |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| フリガナ      | ハセガワ ヒロコ             |      |          |   |            |                 |             | 資格            |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ③ 施設管理者名  | 長谷川 弘子               |      |          |   |            |                 |             | 幼稚園教諭免許       |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ④ 認可年月日   | 昭和32年09月01日          |      |          |   | ⑤ 管理者就任年月日 |                 | 平成29年04月01日 |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ⑥ 確認年月日   | 平成27年04月01日          |      |          |   | ⑦ 事業開始年月日  |                 | 平成27年04月01日 |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ⑧ 施設面積等   | 敷地全体                 |      |          |   |            |                 |             |               |   |                | 園舎 |  | 乳児室・ほふく室   |  | 保育室        |  | 遊戯室 |  |  |  |
|           | 居室数／面積               |      | 2467.00㎡ |   |            |                 | 473.00㎡     |               |   |                |    |  | 3室 201.20㎡ |  | 1室 132.50㎡ |  |     |  |  |  |
| 設備        | 調理室・調理設備             |      |          |   |            |                 |             |               |   |                | 園庭 |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| 設置状況      | 無し                   |      |          |   |            |                 |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
| ⑨ 給食の実施状況 | 3～5歳<br>(幼稚園)        | 実施日  | 日        | 月 | 火          | 水               | 木           | 金             | 土 |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           |                      | 実施方法 | 弁当のみ実施   |   |            | 実施内容            |             |               |   | アレルギー<br>対応の有無 |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           | 3～5歳<br>(保育所)        | 実施日  | 日        | 月 | 火          | 水               | 木           | 金             | 土 | 原則、開所日は給食を実施   |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           |                      | 実施方法 |          |   |            | 実施内容            |             |               |   | アレルギー<br>対応の有無 |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           | 0～2歳<br>(保育所)        | 実施日  | 日        | 月 | 火          | 水               | 木           | 金             | 土 | 原則、開所日は給食を実施   |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           |                      | 実施方法 |          |   |            | 実施内容            |             |               |   | アレルギー<br>対応の有無 |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           | ⑩ 連携施設名称             |      |          |   |            |                 |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |
|           | 連携内容                 |      |          |   |            |                 |             |               |   |                |    |  |            |  |            |  |     |  |  |  |



2 従業員に関する情報

| ⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数 |          |     |          |      |
|--------------------------|----------|-----|----------|------|
| 職 種                      | 配置職員数（人） |     | 経験年数（年）※ |      |
|                          | 常勤       | 非常勤 | 教育・保育    | 当該施設 |
| 副園長                      |          |     |          |      |
| 教頭                       |          |     |          |      |
| 主幹教諭                     |          |     |          |      |
| 指導教諭                     |          |     |          |      |
| 教諭                       | 2        |     | 13       | 4    |
| 助教諭                      |          |     |          |      |
| 講師                       |          |     |          |      |
| 養護教諭                     |          |     |          |      |
| 養護助教諭                    |          |     |          |      |
| 栄養教諭                     |          |     |          |      |
| 事務職員                     |          |     |          |      |
| 教育補助職員・保育補助者             | 1        |     |          |      |
| その他の職員                   | 1        |     |          |      |

|         |       |
|---------|-------|
| 嘱託医・学校医 | 上野 利通 |
| 学校歯科医   | 前田 芳樹 |
| 学校薬剤師   | 中川 信行 |

※ 教育・保育 ： 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。  
当該施設 ： 平均当該施設勤務年数を示す。



### 3 教育・保育等の内容に関する情報（1/2）

| ⑫ 定員数 | 保育所部分 |       |         | 幼稚園部分   |
|-------|-------|-------|---------|---------|
|       | 0歳児   | 1，2歳児 | 3，4，5歳児 | 3，4，5歳児 |
|       |       |       |         | 70人     |
| 学級数   |       |       |         | 2 学級    |

| ⑬ その他実施体制 | 延長保育 | 一時預かり<br>（平日） | 一時預かり<br>（休日等） | 病児保育 | 特別支援実施体制<br>障がい児受入体制 |
|-----------|------|---------------|----------------|------|----------------------|
|           |      | 無し            | 無し             |      | 有り                   |
| 開所時間      |      |               |                |      |                      |

| ⑭ 特筆すべき<br>教育の特色 | 一人一人が伸びやかでたくましく生きる力をもった子どもの育成を目指す |
|------------------|-----------------------------------|
|------------------|-----------------------------------|

| ⑮ 運営方針 | 地域と共に信頼で結ばれる園を目指す |
|--------|-------------------|
|--------|-------------------|

|        |                |      |                |      |       |  |
|--------|----------------|------|----------------|------|-------|--|
| ⑯ 開所時間 | 保育標準時間         |      |                | 延長保育 | 保育時間前 |  |
|        |                |      |                |      | 保育時間後 |  |
|        | 保育短時間          |      |                | 延長保育 | 保育時間前 |  |
|        |                |      |                |      | 保育時間後 |  |
|        | 準教<br>時育<br>間標 | (平日) | 08時30分から14時00分 |      |       |  |
|        |                | (土曜) |                |      |       |  |

| ⑰ 主な休園日 | 保育所部分 | 幼稚園部分 | 7月下旬から8月 |
|---------|-------|-------|----------|
|---------|-------|-------|----------|



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|-------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|--------|---------------|
| ⑱ 利用料金            | 保育所部分                     | 利用料                                                                                                                                      | お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。 |                               |        |               |
|                   |                           | 実費徴収                                                                                                                                     | 金額                        | 内容                            |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           | 上乗せ徴収                                                                                                                                    | 金額                        | 内容                            | 理由     |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   | 延長保育                      |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   | 幼稚園部分                     | 利用料                                                                                                                                      | お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。 |                               |        |               |
|                   |                           | 実費徴収                                                                                                                                     | 金額                        | 内容                            |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          | 月額700円                    | 教材費（利用子どもの教材に充てる費用）           |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          | 月額360円～400円まで             | 絵本代（利用子ども個人の絵本に充てる費用）         |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          | 月額150円                    | 誕生会・行事費（利用子どもの誕生会のおやつ等に充てる費用） |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          | 月額54円×本数                  | 牛乳代（利用子ども個人が飲む牛乳に充てる費用）       |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| 上乗せ徴収             |                           | 金額                                                                                                                                       | 内容                        | 理由                            |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
|                   |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| 一時預かり             |                           |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| ⑲ 利用者等からの質問・苦情対応  | (連絡先1)                    | 059-252-0883                                                                                                                             | (連絡先2)                    |                               | (受付時間) | 8時30分から17時15分 |
| ⑳ 賠償すべき事故発生時の対応   | 事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備 |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| ㉑ 施設利用手続きに関する説明方法 | 文書の交付（郵送又は説明会での配付等）       |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| ㉒ 選考基準            | 申込順                       |                                                                                                                                          |                           |                               |        |               |
| ㉓ 自己評価・改善         | 実施方法                      | 年間3回 実施                                                                                                                                  |                           |                               |        |               |
|                   | 結果と今後の取り組み                | <ul style="list-style-type: none"><li>・ 地域を活かした教育が保護者、地域より評価されており、今後も園児を主体とした地域連携に取り組んでいきます。</li><li>・ 保護者・地域の思いに添った園運営を目指します。</li></ul> |                           |                               |        |               |



#### 4 施設等を運営する法人に関する情報

|                        |                                |                 |                  |
|------------------------|--------------------------------|-----------------|------------------|
| フリガナ                   | ツシ                             |                 |                  |
| ②④ 法人の名称               | 津市                             | (事業者番号)         | 2420110000013    |
| ②⑤ 法人の所在地<br>(※主たる事務所) | 〒514-0035<br>西丸之内23-1          | 電話 059-229-3167 | FAX 059-229-3451 |
|                        | E-MAIL 229-3167@city.tsu.lg.jp |                 |                  |
| フリガナ                   | マエバヤスユキ                        |                 |                  |
| ②⑥ 代表者名                | 前葉泰幸                           |                 |                  |
| ②⑦ 設立開始年月日             | 平成18年01月01日                    | ②⑧ 代表就任年月日      | 平成23年04月24日      |
| ②⑨ 他の運営事業種             |                                |                 |                  |

#### 5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

|                                 |                                                                                     |                                                                                  |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ③⑩ 教育・保育の<br>提供内容の改善<br>の取組     | 実施方法                                                                                | 園評価委員化の実施<br>自己評価・保護者評価（アンケート）の実施                                                |
|                                 | 結果と今後の<br>取り組み                                                                      | 評価委員からの意見、評価アンケートの分析に基づく、様々な視点から、取り組みの課題の抽出。<br>その結果を元に、次年度の改善点について職員による話し合いを実施。 |
| ③⑪ 利用者の権利<br>擁護等のために<br>講じている措置 | 事前説明の<br>方法・状況                                                                      | 文書の交付（郵送又は説明会での配付等）                                                              |
|                                 | 利用料等に<br>関する説明<br>の方法・状<br>況                                                        | 入園説明会やPTA総会などで、利用料等についての説明を実施。                                                   |
|                                 | 同意の取得<br>状況                                                                         | 説明会時に、同意を取得。                                                                     |
| ③⑫ 相談・苦情等の対応<br>のための取組状況        | 相談、苦情受付窓口の設置,相談、苦情内容の記録                                                             |                                                                                  |
| ③⑬ 安全管理のために<br>講じている措置          | 園児の安全の確保を図るため、学校安全計画を策定し、実施するとともに、危険等発生時対応マニュアルを作成し、避難訓練などを実施。                      |                                                                                  |
| ③⑭ 衛生管理のために<br>講じている措置          | 学校保健安全法及び津市特定教育・保育施設運営基準に基づき、市、保護者、その他関係機関との連携を図りながら、年度当初に保健に関する年間計画を立案し、保健指導などを実施。 |                                                                                  |
| ③⑮ 情報の管理・個人情報<br>保護等のための取組      | 秘密保持に係る研修の実施                                                                        |                                                                                  |