



基準日 平成29年05月01日 現在

(更新日 平成29年04月01日)

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

施設区分 保育所

フリガナ	タイスイホイクエン																																										
① 施設名称	たいすい保育園				(事業所番号)	2420251000665																																					
② 施設の所在地	〒510-0943 四日市市西日野町1871-7			電話	059-320-1117		FAX 059-320-1118																																				
				E-MAIL	taisui@hakushukai.jp																																						
フリガナ	フクオカ トシキ				資格																																						
③ 施設管理者名	園長 福岡 利樹																																										
④ 認可年月日	平成18年03月29日		⑤ 管理者就任年月日	平成18年04月01日																																							
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日		⑦ 事業開始年月日	平成27年04月01日																																							
⑧ 施設面積等	<table border="1"> <tr> <th>敷地全体</th> <th colspan="2">園舎</th> <th colspan="2">乳児室・ほふく室</th> <th colspan="2">保育室</th> <th colspan="2">遊戯室</th> </tr> <tr> <td>居室数／面積</td> <td>4472.49m²</td> <td></td> <td>1756.40m²</td> <td>2室</td> <td>197.17m²</td> <td>6室</td> <td>314.81m²</td> <td>1室</td> <td>132.60m²</td> </tr> <tr> <td>設備</td> <td colspan="2">調理室・調理設備</td> <td colspan="4">園庭</td> <td colspan="2" rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>設置状況</td> <td colspan="2">調理室</td> <td colspan="4">敷地内</td> </tr> </table>								敷地全体	園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室		居室数／面積	4472.49m ²		1756.40m ²	2室	197.17m ²	6室	314.81m ²	1室	132.60m ²	設備	調理室・調理設備		園庭						設置状況	調理室		敷地内			
敷地全体	園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室																																				
居室数／面積	4472.49m ²		1756.40m ²	2室	197.17m ²	6室	314.81m ²	1室	132.60m ²																																		
設備	調理室・調理設備		園庭																																								
設置状況	調理室		敷地内																																								
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土																																		
	3~5歳 (保育所)	実施方法			実施内容				アレルギー対応の有無																																		
			日	月	火	水	木	金	土																																		
	0~2歳 (保育所)	実施日	原則、開所日は給食を実施																																								
			実施方法		自園調理	実施内容	完全給食		アレルギー対応の有無	有り																																	
⑩ 連携施設名称																																											
連携内容																																											



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数

職種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		25	8
保育士	17	10	10	6
調理員	3	2		
保健師又は看護師	1			
その他の職員		1		

嘱託医・学校医	伊藤 良子（いとう小児科）
学校歯科医	瀬津 書秀（せつ歯科医院）
学校薬剤師	

※ 教育・保育：教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。

当該施設：平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報（1/2）

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児
	6人	43人	81人	
学級数	1 学級	2 学級	3 学級	

⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	有り	有り	有り	無し	無し
開所時間		8時30分から16時30分	8時30分から正午		

⑭ 特筆すべき 教育の特色	保育目標 ・元気な子ども ・自分でできる子ども ・仲のよい子ども ・考える子ども ・生きる力を持った 子ども 園の特色 ・一人ひとりの成長に応じた養護、援助 ・子どもの自発的、主体的な活動の促進 ・人を 思いやる心を持つ共同生活 ・あいさつ、ことば遣い等のしつけ ・専任外国人講師による英語教育 ・文字、 数字、スポーツ、リトミックなどの情操、知育教育
------------------	--

⑮ 運営方針	乳幼児期の生涯にわたる人間形成の基礎を培う重要な時期において、乳幼児が健康で情緒の安定した生活ができるよう安全な環境を用意し、自己を十分に発揮することにより健全な心身の発達を図る。養護と教育が一体になった保育を実践し、豊かな人間性を持った子どもを育成する。
--------	--

⑯ 開所時間	保育標準時間	07時00分から18時00分	延長保育	保育時間前	
	保育短時間	8時30分から16時30分		保育時間後	18時00分から20時00分
	準教 時 間 標	(平日)		保育時間前	7時00分から8時30分
	(土曜)			保育時間後	16時30分から18時00分

⑰ 主な休園日	保育所部分	12月29日から1月3日、日祝日	幼稚園部分	
---------	-------	------------------	-------	--



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑯ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。		
			金額	内容	
			400	保護者会費	
			600	教材費（0・1歳）	
			1,000	教材費（2~5歳児）	
			50,000	制服・体操服・帽子通園パック1式（3歳児以上）	
			2,600	スマック代（2歳児以上）	
	幼稚園部分	実費徴収	1,500~6,000	保育用品	
			金額	内容	理由
⑰ 利用料金		延長保育	5,000		
⑲ 質問・苦情対応	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。		
			金額	内容	
	幼稚園部分	実費徴収	金額	内容	理由
	上乗せ徴収				
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応					
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法					
㉒ 選考基準					
㉓ 自己評価・改善	実施方法	自己評価を各職員で実施し、園内職員会議で話し合う。			
	結果と今後の取り組み	職員会議で話し合った内容を、園だよりなどに掲載し、今後の保育や運営に活かしていく。			



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	ハクシュウカイ		
②4 法人の名称	博秀会 (事業者番号) 2420201000120		
②5 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒510-0943 西日野町字今郷1871-7	電話 059-320-1117	FAX 059-320-1118
		E-MAIL taisui@m7.cty-net.ne.jp	
フリガナ	フクオカトシキ		
②6 代表者名	福岡利樹		
②7 設立開始年月日	平成18年03月29日	②8 代表就任年月日	平成18年03月29日
②9 他の運営事業種			

5 運営状況等に関する事項（2年目の施設のみ掲載）

③0 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	職員の資質向上を図る研修を行う。
	結果と今後の取り組み	年間計画をたて、定期的に研修を行い、職員のスキルアップを図ることができた。今後も保育の提供内容の改善に努める
③1 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）
	利用料等に関する説明の方法・状況	文書の交付
	同意の取得状況	有
③2 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置	
③3 安全管理のために講じている措置	避難訓練、遊具点検、防犯カメラ、職員間の情報共有化	
③4 衛生管理のために講じている措置	四日市作成の「保健マニュアル」に基づき対応	
③5 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備	