

**平成29年度フィルムコミッション支援事業委託
企画提案コンペ実施説明書**

- 1 公募対象業務 平成29年度フィルムコミッション支援事業
- 2 業務内容 別紙仕様書による
- 3 委託期間 契約締結の日から平成30年3月31日まで
- 4 契約上限金額 2,282,000円
(消費税及び地方消費税を含む)

5 参加・落札資格

次に掲げる条件をすべて満たした者とします。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 三重県からの入札参加資格(指名)停止措置を受けている期間中でない者であること。
- (3) 三重県物件関係落札資格停止要綱により、落札資格停止措置を受けている期間中である者又は同要綱に定める落札資格停止要件に該当する者でないこと。
- (4) 三重県が賦課徴収するすべての県税並びに消費税及び地方消費税について未納のない者であること。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる者でないこと
- (6) 共同体での参加も可能とする。ただし、その場合は当該共同体の構成員が単体で参加することはできない。なお、各構成員は、(1)～(5)の条件を全て満たすこと。
- (7) 常に連絡調整ができるように、体制を整えておける者であること。

6 提出を求める企画提案資料の内容

- (1) 企画提案コンペ参加申込書(第1号様式) 1部
前項に掲げる参加・落札資格を全て満たしていることの誓約を記載した申込書及び添付書類(登記簿謄本又は登記事項証明書 写し可)
- (2) 企画提案書の概要書 9部
A4版・1頁・文字サイズ10ポイント以上
※企画提案書及び見積書の記載内容の要点をまとめたもの。

(3) 企画提案書 9部

原則A4版・両面長辺綴じ印刷・文字サイズ10ポイント以上
表紙を含め20ページ以内（長辺側を綴じてください。）

■記載内容（実際に履行可能な内容を記載してください。）

①平成29年度フィルムコミッション支援事業に関する企画提案

上記2業務内容に沿って具体的に提案してください。

②業務の実施体制

当該業務を円滑に推進するための実施体制の詳細。

③実施スケジュール

当該業務を円滑に推進するための具体的スケジュール。

④類似事業の実績

類似事業の実績があれば、その実施内容（実施年度、事業名、契約相手先）
を記載してください。（10件まで）

(4) 見積書 9部（コピー可。ただし原本1部要）

記載様式は特に定めませんが、積算の内訳は大きく分類して1式とするだけで
はなく、費用の内訳を可能な限り詳細に記載してください。

(5) 提案事業者の概要書 9部

提案事業者の組織概要（名称、所在地、設立年月日、資本金、従業員数等）、組
織体制（主な事業所を含む）、沿革等を簡潔に記載したもの。

(6) 契約実績証明書 1部

過去3年間の、今回の委託金額と同規模程度（又は同規模以上）の契約実績に
ついて記載してください。（第2号様式）

(7) 提出期限 平成29年4月20日（木）12時まで（必着）

(8) 提出場所

〒514-8570 三重県津市広明町13番地

三重県雇用経済部観光局観光誘客課

(9) 提出方法 上記（8）提出場所に持参又は郵送等による送付

（電子メール及びファクシミリでの提出はお受けできません。）

7 最優秀提案者に提出を求める資料の内容

(1) 消費税及び地方消費税についての「納税証明書（その3 未納税額がないこと
用）（有料）」（所管税務署が企画提案書提出期限の6ヶ月前まで発行したもの）
の写し

(2) 三重県内に本支店または営業所等を有する事業者にあつては、「納税確認書」（三
重県の県税事務所が企画提案書提出期限の6ヶ月前までに発行したもの（無
料））の写し

(3) 過去3年の間に当該契約と規模をほぼ同じくする契約を締結し、当該契約を履
行した実績の有無を示す証明書（第2号様式）

8 最優秀企画提案の選定・評価方法

(1) 選定方法

書類審査及び必要に応じヒアリングを実施、選定委員会が評価点方式により順位付けを行い、最高得点を獲得した者を特定する方法とします。

(2) 評価基準

以下の項目等により、企画提案資料を総合的に評価して選定します。

(ア) 的確性

業務の目的に合致した提案となっているか。

(イ) 専門性

映画・映像関係者等からの多様な要求に対し、適切なロケ誘致やロケの後方支援を行う専門性を有しているか。

(ウ) 発信力（比重配点×2）

県内ロケ地やロケ地周辺の旬の観光情報などを一体的に発信するための蓄積データを有し、効果的な発信が可能であるか。

(エ) 計画性

実施スケジュールは具体的で無理のないものか。

(オ) 実施体制（比重配点×2）

三重県観光誘客課や県内フィルムコミッション、市町、関係団体、事業者等との連携体制は十分か。

(3) プレゼンテーションの実施

(ア) 開催日 平成29年 4月25日（火）（予定）

※プレゼンテーションの要否及び実施日時については、4月20日（木）に、企画提案資料記載の連絡先に電子メール又はファクシミリ等にて連絡します。

※プレゼンテーションの実施日については、応募件数等、事情により変更になる場合があります。

※応募多数の場合、プレゼンテーションを行う提案事業者を書類選考で選出させていただきますことがあります。

(イ) 開催場所 三重県津市 三重県庁付近

※詳細は、プレゼンテーションの日時の連絡にあわせてご案内します。

(ウ) その他

説明は、提出いただいた企画提案書及び見積書のみによるものとします。（パワーポイント等の使用は不可。）

(4) 審査結果の通知

審査結果は、選定後速やかに参加者に通知するとともにホームページにて公表します。

(5) 委託契約の締結

最優秀提案者と契約条件を協議のうえ、見積書の提出により委託契約を締結する。

9 企画提案書の内容についての質問の受付及び回答

(1) 質問の受付期間

平成29年 4月17日(月) 12時まで

(2) 質問の提出

当企画提案コンペに関する質問は、文書(様式自由、ただし規格はA4版)にて行うものとし、13項記載の問い合わせ先まで、持参、ファクシミリ、電子メールのいずれかの方法で提出してください。ファクシミリ、電子メールの場合は、送信後、電話にて着信を確認してください。

なお、質問文書には、組織名の他、回答を受ける担当窓口の部課名、氏名、電話及びファクシミリ番号、電子メールアドレスを明記してください。

(3) 質問の内容

質問は、原則として、当該委託業務にかかる条件や応募手続き等の事項に限るものとし、企画内容に関する照会にはお答えできませんので、ご了承ください。

(4) 質問に対する回答

頂いた質問には、電子メール、ファクシミリ、電話のいずれかにより回答させていただくとともに、平成29年4月18日(火) 17時までに、三重県のホームページに掲載させていただきます。

10 その他

(1) 提案コンペ及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 契約書作成の要否 要

(3) 提案に必要な費用は、各提案者の負担とする。

(4) 提出のあった各提案書は、返還しない。

(5) 提出された提案書は「三重県情報公開条例」に基づき、情報公開の対象となる。

(6) その他必要な事項は、三重県会計規則(平成18年三重県規則第69号)の規定によるものとする。

(7) 委託を受けた事務に従事している者若しくは従事していた者等に対して、三重県個人情報保護条例第68条、第69条及び第72条に罰則があるので留意すること。

11 問い合わせ先

〒514-8570

三重県津市広明町13番地 三重県雇用経済部観光局観光誘客課
松森、谷本(和)

TEL 059 (224) 2830

FAX 059 (224) 2801

E-mail kankoyu@pref.mie.jp