



基準日 平成29年05月01日 現在

1 特定教育・特定地域型保育施設に関する情報

施設区分 保育所

フリガナ	ダイニシマノモリホイクエン								
① 施設名称	第二しまの杜保育園			(事業所番号)			2421551000215		
② 施設の所在地	〒517-0502 阿児町神明1001-2			電話 0599-44-1115			FAX 0599-44-1116		
	E-MAIL								
フリガナ	ヨネザワ アツユキ						資格		
③ 施設管理者名	園長 米澤 淳行								
④ 認可年月日	平成26年04月01日			⑤ 管理者就任年月日			平成26年05月01日		
⑥ 確認年月日	平成27年04月01日			⑦ 事業開始年月日			平成27年04月01日		
⑧ 施設面積等	敷地全体		園舎		乳児室・ほふく室		保育室		遊戯室
	12200.02㎡		1432.36㎡		2室 138.78㎡		5室 262.44㎡		1室 258.97㎡
設備	調理室・調理設備				園庭				
設置状況	調理室				敷地内				
⑨ 給食の実施状況	3~5歳 (幼稚園)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法				実施内容			アレルギー 対応の有無
	3~5歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
	0~2歳 (保育所)	実施日	日	月	火	水	木	金	土
		実施方法	自園調理		実施内容		完全給食		アレルギー 対応の有無
⑩ 連携施設名称									
連携内容									



2 従業員に関する情報

⑪ 職務に従事している職員の配置数および経験年数				
職 種	配置職員数（人）		経験年数（年）※	
	常勤	非常勤	教育・保育	当該施設
主任保育士	1		12	1
保育士	18	1	6.5	2.5
調理員	3	1	3	2.5
保健師又は看護師	1		13.5	2
その他の職員		2	2	2

嘱託医・学校医	関 志麻子（池田ファミリークリニック）
学校歯科医	原条 和穂（和穂歯科医院）
学校薬剤師	

※ 教育・保育 : 教育、保育に携わってきた平均経験年数を示す。
 当該施設 : 平均当該施設勤続年数を示す。



3 教育・保育等の内容に関する情報 (1/2)

⑫ 定員数	保育所部分			幼稚園部分	
	0歳児	1, 2歳児	3, 4, 5歳児	3, 4, 5歳児	
	6人	48人	96人		
学級数	1 学級	2 学級	3 学級		
⑬ その他実施体制	延長保育	一時預かり (平日)	一時預かり (休日等)	病児保育	特別支援実施体制 障がい児受入体制
	有り	有り	無し	無し	有り
開所時間	9時00分から17時00分				
⑭ 特筆すべき教育の特色	・おもいやりのある子ども・最後まで一生懸命がんばる子ども				
⑮ 運営方針	心身ともに健康で安全に過ごせる環境の下、子どもたちに夢と希望を育む保育を目指す				
⑯ 開所時間	保育標準時間	07時00分から18時00分	延長保育	保育時間前	
				保育時間後	18時00分から19時00分
	保育短時間	08時00分から16時00分	延長保育	保育時間前	07時00分から08時00分
				保育時間後	16時00分から19時00分
	準教 時育 間標	(平日)			
		(土曜)			
⑰ 主な休園日	保育所部分	12月29日~1月3日		幼稚園部分	



3 教育・保育等の内容に関する情報(2/2)

⑱ 利用料金	保育所部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。				
		実費徴収	金額	内容			
			16,545円	保育用品（園服、体操服、体操ズボン、通園かばん、帽子、お道具箱一式）			
			370円～440円	絵本代（毎月徴収）			
			40円	写真代（1枚40円 年3～4回で1回につき5枚～8枚程度）			
		上乗せ徴収	金額	内容	理由		
				なし			
		延長保育	500円（月額5,000円）				
	幼稚園部分	利用料	お住まいの市役所・町役場までお問い合わせください。				
		実費徴収	金額	内容			
		上乗せ徴収	金額	内容	理由		
一時預かり							
⑲ 利用者等からの質問・苦情対応	(連絡先1)	0599-44-1115	(連絡先2)	059-222-7700	(受付時間)	08時30分から17時30分	
⑳ 賠償すべき事故発生時の対応	事故発生時の対応及び事故発生防止のための指針の整備,事故発生時の報告及び改善策を周知徹底する体制の整備,事故発生防止のための定期的な研修の実施						
㉑ 施設利用手続きに関する説明方法	文書の交付（郵送又は説明会での配付等）						
㉒ 選考基準							
㉓ 自己評価・改善	実施方法	年度末までの期間を定め、評価表を用いて実施。					
	結果と今後の取り組み	自己評価に対する一次、二次評価を行い新たな目標設定をした。					



4 施設等を運営する法人に関する情報

フリガナ	センシンフクシカイ		
②④ 法人の名称	洗心福祉会	(事業者番号)	2420101000113
②⑤ 法人の所在地 (※主たる事務所)	〒514-0831 本町26番13号	電話	059-222-7700
		FAX	059-222-7701
フリガナ	ヤマダトシオ		
②⑥ 代表者名	山田俊郎		
②⑦ 設立開始年月日	昭和53年10月31日	②⑧ 代表就任年月日	平成16年11月01日
②⑨ 他の運営事業種	認可保育所(6施設)、子育て支援センター(3施設)、学童保育(2施設)		

5 運営状況等に関する事項(2年目の施設のみ掲載)

③⑩ 教育・保育の提供内容の改善の取組	実施方法	マニュアルの見直しと自己評価を実施
	結果と今後の取組み	新たな取り組みの設定をした
③⑪ 利用者の権利擁護等のために講じている措置	事前説明の方法・状況	文書の交付(郵送又は説明会での配付等)
	利用料等に関する説明の方法・状況	保育園のしおり、重要事項説明書にて説明
	同意の取得状況	同意書を取得している
③⑫ 相談・苦情等の対応のための取組状況	相談、苦情受付窓口の設置、相談、苦情内容の記録、相談、苦情に関する市町村実施事業への協力、改善結果の市町村への報告	
③⑬ 安全管理のために講じている措置	マニュアル及び定期的な研修の実施	
③⑭ 衛生管理のために講じている措置	マニュアル及び定期的な研修の実施	
③⑮ 情報の管理・個人情報保護等のための取組	秘密保持に係る規程の整備	