

## 質 疑 申 請 回 答

平成29年 9月 21日

案件名：「UNICOM2017 第2回大学生国際会議 in 三重」事業運營業務委託

下記のとおり回答します。

### 記

#### 【質問1】

仕様書>4 業務内容の詳細>(1) UNICOM2017 の企画及び調整>⑧必要資機材の手配で、1)～7)の具体的な【受け渡し場所】、【日時】(納品回収共)等の詳細を提示して下さい。

#### 【回答1】

必要資機材の【受け渡し場所】および【日時】は、次のとおりです。

品目番号	受け渡し場所	納品日時	回収日時
1)～5)	答志コミュニティアリーナ内	平成29年11月3日(金) 15時まで	平成29年11月5日 (日)8時以降
6)および 7)	大学生国際会議 in 三重 実行委員会事務局 (三重県戦略企画総務課内)	平成29年10月27日(金) 17時まで	—

#### 【質問2】

仕様書>4 業務内容の詳細>(1) UNICOM2017 の企画及び調整>⑧必要資機材の手配で、1)のアンプ内蔵スピーカーで出力60W・AC・DC双方使用可能なものとなっていますが、適応する機器の見当がつきません。基準品を提示してください。

#### 【回答2】

アンプ内蔵スピーカーについては、出力を20W以上(AC使用時)に修正します。

#### 【質問3】

仕様書>4 業務内容の詳細>(3) UNICOM2017 の運営>②会場等の設営について。会場レイアウト案があれば提示してほしい。

#### 【回答3】

現時点で、会場レイアウト案をお示しすることはできませんが、設営は各会場に備え付けの机やイスの移動が中心となります。また、会場等の設営については、委託者の職員や現地のスタッフも加わっての作業となります。

所属名：大学生国際会議 in 三重実行委員会事務局  
担当者：中井、馬場  
TEL：059-224-2009