

4 財務書類4表(簡易版)

(単位:億円)

貸借対照表

資産の部	金額	負債の部	金額
1. 公共資産	25,934	1. 固定負債	14,802
(1)有形固定資産	25,926	(1)地方債	13,076
(2)売却可能資産	8	(2)退職手当引当金	1,686
		(3)その他	40
2. 投資等	2,105	2. 流動負債	1,490
(1)投資及び出資金	1,471	(1)翌年度償還予定地方債	1,159
(2)貸付金	364	(2)その他	331
(3)基金等	183		
(4)長期延滞債権	92		
(5)回収不能見込額	△ 4	負債合計	16,292
		純資産の部	金額
3. 流動資産	464	純資産合計	12,211
(1)現金預金	436		
うち歳計現金	155		
(2)未収金	27		
うち回収不能見込額	△ 1		
資産合計	28,503	負債及び純資産合計	28,503

行政コスト計算書

経常行政コスト	5,535
1. 人にかかるコスト	2,130
(1)人件費	1,896
(2)退職手当引当金繰入	110
等	
2. 物にかかるコスト	1,207
(1)物件費	235
(2)維持補修費	29
(3)減価償却費	943
3. 移転支的的なコスト	2,074
(1)社会保障給付	117
(2)補助金等	1,610
(3)公共資産整備補助金等	294
等	
4. その他のコスト	125
(1)公債費(利払)	124
等	
経常収益	109
1. 使用料・手数料	102
等	
純経常行政コスト (経常行政コスト-経常収益)	5,426

純資産変動計算書

	金額
期首純資産残高	12,444
純経常行政コスト	△ 5,426
財源調達	5,192
うち地方税	2,526
うち地方交付税	1,409
うち補助金	796
うちその他	461
資産評価替・無償受入	2
期末純資産残高	12,211

※実線及び点線は、4表の間における相互の関連を示

資金収支計算書

	金額
1. 経常的収支	1,320
2. 公共資産整備収支	△ 192
3. 投資・財務的収支	△ 1,159
当年度歳計現金増減額	△ 31
期首歳計現金残高	186
期末歳計現金残高	155

(四捨五入のため、合計が合わない場合があります。)