

第3号様式

平成 年 月 日

三重県知事 鈴木英敬 へ

住 所
商号又は名称
代表者氏名 印

事業企画書の提出について

平成30年度三重県6次産業化サポートセンター事業に関する委託業務を受注したいので、別添のとおり事業企画書を提出します。

事業企画書

1 事業の概要

(1) 事業の目的及び効果

①事業の目的

②事業の効果

(2) 事業実施主体の概要及び添付資料

①組織体系図

注：統括企画推進員、企画推進員、経理責任者の配置、その他補助者を含めた組織体制を整理して記載する。

②統括企画推進員、企画推進員及び経理責任者の関連業務の知見や経験等の有無

③添付書類

- ア 定款又はこれに準ずる規約
- イ 役員等名簿
- ウ 直近の事業計画、収支予算書及び収支決算書等
- エ その他事業承認者が特に必要と認める書類

注：申請時に添付すること。

(3) 事業実施方針

- ① 6次産業化プランナーの活用方法、事業の推進方法や連携可能な人物及び機関も含めた事業の全体像を記載してください。

- ② 6次産業化に取り組もうとする新規対象者の掘り起こしを行うために実施することや情報発信方法（ホームページ・パンフレットなど）について、具体的に記載してください。

- ③ 支援対象者が取り組もうとする、またはすでに取り組んでいる事業内容に関して、プランナー派遣を通じて、サポートセンターとしてどのような方針のもと対応していくのか記載してください。

- ④ 支援対象者への個別対応を踏まえ、人材育成研修会を開催するにあたっての実施手順について、具体的な事例を交えて記載してください。

(4) 6次産業化プランナーの選定から登録、派遣に至るまでの流れと派遣後

の評価頻度及び改善方法等

(人材育成研修会・個別相談等におけるアンケート調査実施方法、分析手法、6次産業化プランナーの評価頻度(期間中1回以上)及び評価を踏まえた改善方法について記載してください。)

プランナー選定基準	
プランナー登録方法	
プランナー派遣方法	
プランナー候補者名(専門分野) ※	
アンケート調査実施方法	
アンケート分析手法	
評価頻度	
改善方法	

※農林漁業者等への支援の継続性を担保するため、本事業受託時には、平成29年度にサポートセンター登録されていた以下のプランナー10名については、県と協議のうえ派遣実績や評価結果に基づき、登録について判断してください。

【平成29年度登録プランナーとその専門分野】

石川 明湖(いしかわ あきこ) 事業計画作成・商品開発
 北村 光弘(きたむら みつひろ) 食品加工・商品開発
 高垣 和郎(たかがき かずお) マーケティング・商品開発

丸山 暁美 (まるやま あけみ) 事業計画作成・マーケティング
 三輪 時弘 (みわ としひろ) 事業計画作成
 横山 博昭 (よこやま ひろあき) 事業計画作成
 西嶋 政和 (にしじま まさかず) 生産技術・食品加工
 中川 美佳子 (なかがわ みかこ) 事業計画作成
 鬼頭 剛 (きとう たけし) 事業計画作成
 水谷 健吾 (みずたに けんご) 資金調達・事業計画作成

(5) 6次産業化プランナーの派遣後の取組状況調査の実施方法及び課題解決に至っていない事案に対しての事後フォロー方法

取組状況調査の実施方法	
事後フォロー方法	

2 その他

(1) 本事業を実施するにあたり、事業実施主体の有する長所や特筆すべき特徴などアピールできることについて、自由に記載してください。

(2) 特定の農林漁業者等のみを支援対象としないことの確認欄
 (いずれかを○で囲んで下さい。)

事業実施にあたっては、特定の農林漁業者等のみを支援対象としません。	了 ・ 否
-----------------------------------	-------

注：各記載欄が足りない場合は適宜欄を広げて記述していただくか、別紙を用いるなどしてください。