

第1号様式（第5条関係）

三重県への来県延期協力金支給申請書

令和2年 月 日

三重県知事 様

届出番号：第M24

号
印

フリガナ
申請者名：

申請者住所：〒

電話番号：

施設名：

施設所在地：〒

新型コロナウイルス感染症の拡大防止にかかる三重県への来県延期協力金支給要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

協力事業者の情報

① 予約延期・キャンセル件数 (4月20日～5月31日)	件
② 自主休業日数 (4月20日～5月31日)	日※予約延期・キャンセルを行った日を含まない
交付対象協力金額 ①予約延期・キャンセル数×6,000円 +②自主休業日数×6,000円	円(上限12万円)
誓約事項 (確認のうえ、□にチェックを入れてください。県の支給する他の協力金と併せて受け取ることはできませんのでご注意ください。)	<input type="checkbox"/> 申請書及び添付書類の記載事項に虚偽はありません。 <input type="checkbox"/> 虚偽の申請等を行ったことが判明した場合には協力金を返還いたします。 <input type="checkbox"/> 申請者の代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が三重県暴力団排除条例(平成22年三重県条例第48号)第2条に規定する暴力団員に該当せず、かつ将来にわたっても該当しません。また、上記の暴力団、暴力団関係者が経営に事実上参画していません。 <input type="checkbox"/> 三重県新型コロナウイルス感染症拡大阻止協力金及び新型コロナウイルス感染症拡大防止にかかる宿泊予約延期協力金は受け取りません。

- ※ 予約延期・キャンセルで申請の場合は、予約台帳(インターネット上の予約管理画面を含む。)など予約延期・キャンセル数の確認できるものを必ず添付してください。
- ※ 自主休業で申請の場合は、自主休業の分かるもの(施設の入口や店内、施設駐車場への貼り紙掲示、ホームページやSNSなどへの掲載等)を必ず添付してください。
- ※ 支払いに係る書類(第2号様式の支払金口座振替依頼書及び通帳のコピー等)を必ず添付してください。
- ※ 「届出住宅に掲示する標識」の写しを必ず添付してください。
- ※ ご協力いただいた事業者様の施設名称及び住所(市町まで)を三重県のホームページ上で公表させていただきます。

第1号様式（第5条関係）

三重県への来県延期協力金支給申請書

記入例

令和2年 5月00日

三重県知事様

届出番号：第M24000××××号

フリガナ：みえ たらう
申請者名：三重 太郎

三重

申請者住所：〒514-0006

津市広明町13

電話番号：059-224-XXXX

施設名：民泊 00

施設所在地：〒516-0035

伊勢市勢田町628-2

- ・記入される申請者名及び申請者住所、施設名称、施設所在地は住宅宿泊事業の届出書と同じ内容をご記入ください。
- ・申請者名及び申請者住所は必ず自署して下さい。

新型コロナウイルス感染症の拡大防止にかかる三重県への来県延期協力金支給要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

対象期間の中で同じ日に予約延期・キャンセルと自主休業は計上できませんので注意してください！

協力事業者の情報

① 予約延期・キャンセル件数 (4月20日～5月31日)	6件
② 自主休業日数 (4月20日～5月31日)	14日※予約延期・キャンセルを行った日を含まない
交付対象協力金額 ①予約延期・キャンセル数×6,000円 +②自主休業日数×6,000円	120,000円(上限12万円) 12万円が上限です！
誓約事項 (確認のうえ、□にチェックを入れてください。県の支給する他の協力金と併せて受け取ることはできませんのでご注意ください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 申請書及び添付書類の記載事項に虚偽はありません。 <input checked="" type="checkbox"/> 虚偽の申請等を行ったことが判明した場合には協力金を返還いたしません。 <input checked="" type="checkbox"/> 申請者の代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が三重県暴力団排除条例(平成22年三重県条例第48号)第2条に規定する暴力団員に該当せず、かつ将来にわたっても該当しません。また、上記の暴力団、暴力団関係者が経営に事実上参画していません。 <input checked="" type="checkbox"/> 三重県新型コロナウイルス感染症拡大阻止協力金及び新型コロナウイルス感染症拡大防止にかかる宿泊予約延期協力金は受け取りません。

4箇所チェックを忘れないように！

- ※ 予約延期・キャンセルで申請の場合は、予約台帳(インターネット上の予約管理画面を含む。)など予約延期・キャンセル数の確認できるものを必ず添付してください。
- ※ 自主休業で申請の場合は、自主休業の分かるもの(施設の入口や店内、施設駐車場への貼り紙掲示、ホームページやSNSなどへの掲載等)を必ず添付してください。
- ※ 支払いに係る書類(第2号様式の支払金口座振替依頼書及び通帳のコピー等)を必ず添付してください。
- ※ 「届出住宅に掲示する標識」の写しを必ず添付してください。
- ※ ご協力いただいた事業者様の施設名称及び住所(市町まで)を三重県のホームページ上で公表させていただきます。