

# 令和2年度LGBT等の性の多様性について知り、考えるイベント 企画・運営業務委託仕様書

## 1 業務の目的

LGBTをはじめ多様な性的指向・性自認に関しては、社会の理解不足による差別や偏見があり、性的指向や性自認のあり様が他の人と違うことが、いじめのきっかけになったり、引きこもりや不登校、自殺念慮などのリスクにつながったりすることがあります。

県では、誰もが平等に尊重され、自分らしく安心して暮らせる社会をめざし、県民の皆さんの間に、多様な性のあり方に関する正しい理解が広がり、多様性を認め合う社会となるよう取り組んでいく必要があると考えています。

本業務は、多様な性的指向・性自認に関して学ぶということを通じて、県民の理解促進を図ることを目的としたイベントを実施するものです。

なお、本事業は、地方創生の充実・強化に向け、地方公共団体の自主的・主体的で先導的な事業の支援などをする内閣府の「地方創生推進交付金」を活用し、実施するものです。

## 2 業務名

令和2年度LGBT等の性の多様性について知り、考えるイベント  
企画・運営業務

## 3 委託期間

契約日から令和3年3月25日(木)

## 4 委託業務の内容

### (1) イベント内容

多様な性的指向・性自認について学ぶということを通じて県民の理解促進を図ることを目的とし、LGBT等の当事者または支援する立場である講師の講演もしくは、その方を含めた2名以上のトークセッションのどちらかを、次のア～オのことを要件とし、実施することとします。

ア．100人程度の参加(年齢を問わない)に努めること

イ．例えば映画やドラマ、漫画を題材とするなど、県民の関心呼びやすい工夫をすること

ウ．講演またはトークセッションはオンライン上で行うこととします。

エ．オンライン環境のない方の参加希望を叶えるため、県内に視聴できる会場を設けることとします。(50名程度の収容が可能な会場で25名程度の集客を想定)

オ．新型コロナウイルスの感染状況に応じて、県内視聴会場の設置の是非や定員については、協議の上決定することとします。

なお、具体的な内容については、より効果的な内容となるよう、県と受託者が協議のうえ決定することとします。開催所要時間は 60 分程度を想定しています。

(2) イベントの事前準備及び当日運営、記録作成について

ア．事前準備

イベントの企画・運営検討や出演者の選定、出演者との事前調整、シナリオ作成、資料の作成、参加者の募集等を行うこととします。なお、募集の際は、オンライン視聴と県内会場での参加のどちらを希望するか確認することとします。

開催にあたっては、募集チラシ等の作成、SNS 等の WEB 媒体等を活用し、効果的な集客や情報発信に努めることとします。

イ．当日の運営

イベント進行、参加者へのアンケート等による意見聴取等を行うこととします。

ウ．記録作成

県のホームページに掲載できるよう、開催当日の様態について記録を作成することとします。なお、内容については、出演者の了承を得ることとします。

エ．その他

当該イベントを契機とした啓発方法や取組について、事業者としての提案があれば、積極的に提案をお願いします。

オ．上記の実施に必要なその他費用はすべて委託金額に含むものとします。

## 5 委託業務の実施条件

(1) 本委託事業の実施にあたっては、業務を円滑に進めるために必要な打合せの機会を設けることとします。また打合せ場所は基本的に三重県環境生活部内とします。

(2) 本委託事業における実施内容は、提案内容をふまえ、最終的に三重県が決定を行うものとします。

(3) 委託業務の実施にあたって、契約書及び仕様書に定めのない事項や細部の業務内容については、三重県と協議を重ねながら実施するものとします。

(4) 本業務において作成した成果品の著作権、特許権、使用权等の諸権利は三重県に属するものとします。

- (5) 本業務の契約にあたり、原則として再委託は認めません。ただし、契約業務の一部を委託する場合について、三重県の承諾を得た場合はこの限りではないものとします。

## 6 必要書類の提出等

受託事業者は、本業務に係る契約の締結後、速やかに三重県環境生活部ダイバーシティ社会推進課（以下「本課」という。）に以下の書類を提出するものとします。

- (1) 業務計画書
- (2) 行程表
- (3) その他三重県が必要とする書類

## 7 納品する成果品

委託業務完了の日から起算して10日を経過した日又は令和3年3月25日（木）のいずれか早い日までに、業務完了報告書（様式任意、A4版・両面印刷）を本課に提出して完了検査を受けることとします。

なお、業務完了報告書には次の項目を含まなければならないものとします。

- (ア) 委託業務の実施内容
- (イ) 委託業務にかかる支出の費目別内訳
- (ウ) その他、事業実施の説明に必要と考えられる資料
- (エ) 上記資料に関する電子データ 1式（CD-R等）

## 8 業務に関連する資料

県では、平成31年2月に「多様な性のあり方を知り、行動するための職員ガイドライン～LGBTをはじめ多様な性的指向・性自認（SOGI）について理解を深め、行動する」（別添資料）を作成しました。当ガイドラインは、多様な性的指向・性自認に関して、職員の姿勢・行動の基本的な考え方をまとめたものです。本業務の実施にあたって留意してください。

## 9 特記事項

- (1) 個人情報の取扱いについては、別紙「個人情報の取扱いに関する特記事項」を遵守してください。また、三重県個人情報保護条例第68条、第69条及び第72条に、委託を受けた事務に従事している者若しくは従事していた者等に対する罰則規定があるので留意してください。
- (2) 受託者は、業務の履行にあたって暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下暴力団等という。）による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとします。
  - (ア) 断固として不当介入を拒否すること。

- (イ) 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をすること。
  - (ウ) 委託者に報告すること。
- (エ) 業務の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、  
納期等に遅れが生じる等の被害を生じるおそれがある場合は、委託者と協議を行うこと。
- (3) 受託者が、(2)の(イ)又は(ウ)の義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除要綱第7条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じます。