（第６号様式の３）

支　出　内　訳　書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【支出】 | | （　経　費　配　分　） | |  |  |
| 経費区分 | 内容 | | 規格 | 経費内訳  （単価×数量） | 補助対象経費  ※消費税課税事業者は  税抜、免税・簡易課税  事業者は税込で記入 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  | 円 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 補助対象経費合計（Ａ） | | | | | 円 |
| 補助金実績額　（（Ａ）の１／２以内）　　※千円未満切り捨て  　　　 （上限は通知済の交付決定額（変更交付決定があった場合は  変更交付決定額）） | | | | | 千円 |

※　必要に応じて行を追加してください。