**貼付台紙１**

**申請者名（法人名又は**

**個人事業者等名）：**

※第４号様式に記載の取引先と

記載を合わせてください。

**直接取引がある飲食店**

**又は事業者名：**

**書類の写しを貼り付けてください。**

※第４号様式に記入した取引先飲食店等との取引について、**令和２年４月以降**の取引内容が確認できる書類（納品書、領収書等）の写しを**２回分**貼り付けてください。

※この台紙は、取引先飲食店等ごとに1枚ずつ作成してください。