

改善計画書

施設 名張西保育園

(担当者 宮本 道子)

(作成年月日 令和3年4月16日作成)

改 善 事 項 等								施設コメント
施設として特に優れている点	1	異年齢保育では交流の回数を増やししながら、一日交流にも取り組んでいきたい。						
	2	サーキットあそび・サッカー教室・スポーツ教室などを通しての体力作りー運動遊具・用具の充実						
	3	地域の人や子ども達とのふれあいー老人施設訪問・未就児園庭開放をコロナ禍にあってもオンライン等で工夫することで実施していきたい						
	4	保護者との連携ー保護者からのアイディア、提案など活かした保育園作り						
	5	名張市内唯一の休日保育の継続実施に努力していく						
		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	改善スケジュール（人・予算・情報・手順等）	担当
すぐに取り組むこと	1	職務分掌表フローチャートの作成	園長不在時の職務分掌	1か月	2021年4月	5月	園長不在時は主任が代役を担うことを明文化する。	園長・主任
	2	苦情、事故、ヒアリハット用紙改善	ヒアリハット報告がすぐに記入できる用紙に改善する。	2か月	2021年4月	6月	すばやく記入しやすい用紙に改善していくためのアイディアを出し合う。	園長・主任
	3	幼児手順を可視化した形で作成	動画・写真などで誰が見てもわかりやすくする。	3か月	2021年4月	7月	幼児の生活の手順を確認し合い、動画や写真を撮影する。	主任 乳、幼児主任 幼児部会
	4							
	5							
工夫すればできること	1	自己評価の実施	自己目標に合わせ自己評価実施	1年	2021年10月	2022年10月	毎年1回自己評価をしていくシステムを導入し実施していく。	園長・主任 乳、幼児主任
	2	園・中期計画の策定	園の目標を掲げ中、長期的計画を作成する。 3～5年のビジョンを明文化する。	1年	2021年4月	2022年3月	理想とする保育園像にするために単年度計画を作成し数値目標をたて実施する。	園長・主任
	3							
	4							
	5							
予算化しないといけないこと	1	ホームページの開設に取り組み保育園情報をわかりやすくする。	入園希望者や地域の方々に分かりやすい情報を提供する。	6か月	2021年4月	2022年10月	法人と予算上の課題を解決しつつ、ホームページ作成に取り組む。	保育局長 園長・主任
	2							
	3							
	4							
	5							