（様式第１号の２）

事　業　計　画　書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設住所 |  |
| 事業種別 | □旅館・ホテル営業　　　　□簡易宿所営業　 |
| 客室数 | 客室数　　　　　　　　　　室　 |
| 許可番号 | （許可年月日） |
| （管轄保健所） |
| （許可番号） |

　※事業種別は、該当する方にチェックしてください。

　　客室数は、旅館業申請手続きで届け出ているものを記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の実施期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |

※　令和２年５月１４日～令和４年１月３１日までの間で設定してください。

　　事業を複数の細事業に分けて整理する場合、その中から最も早い年月日と最も遅い年月日を記入してください。

※　事業の内容に応じて適宜、細事業に区分し、細事業ごとに続紙を使用してください。（例：細事業が３本であれば、続紙は３枚）

（区分の視点）

　①　取組時期の違い（申請日以前の取組か、申請日以後の取組か、等）

　②　補助率の違い（補助率１０／１０の取組か、補助率４／５の取組か）

③　場面の違い（ﾁｪｯｸｲﾝ･ﾁｪｯｸｱｳﾄ時か、食事の際か、入浴時か、等）

　④　対策の対象の違い（宿泊者の感染予防か、従業員の感染予防か、等）

　　※　補助率１０／１０の取組と、補助率４／５の取組は、必ず細事業を分けてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 細事業の数（本） | 細事業の番号 |
| 補助率１０／１０の取組 |  |  |
| 補助率４／５の取組 |  |  |
| 合計（細事業の総数） |  |  |