

飲食店時短営業実施店舗

※この様式は、1店舗につき1枚作成してください※

別紙①  
重点区域

申請者名  
(法人名又は個人氏名)

時短営業日数

2 3   2 2   2 1   2 0   日間 ※該当日数に○を記入してください。

店舗についての情報 ※1							
フリガナ							
店舗名							
店舗所在地	〒						
通常の営業時間 ※2	月曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	火曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	水曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	木曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	金曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	土曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
	日曜日	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 定休日	
時短営業期間中の営業時間 ※3	5月9日 (日)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
		<input type="checkbox"/> 通常営業	時	分	～	時 分	
	5月10日 (月)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
		<input type="checkbox"/> 通常営業	時	分	～	時 分	
	5月11日 (火)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
		<input type="checkbox"/> 通常営業	時	分	～	時 分	
	5月12日 (水)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月13日 (木)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月14日 (金)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月15日 (土)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月16日 (日)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月17日 (月)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月18日 (火)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月19日 (水)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月20日 (木)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月21日 (金)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月22日 (土)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月23日 (日)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月24日 (月)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月25日 (火)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
	5月26日 (水)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業
5月27日 (木)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業	
5月28日 (金)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業	
5月29日 (土)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業	
5月30日 (日)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業	
5月31日 (月)	<input type="checkbox"/> 時短営業	時	分	～	時 分	<input type="checkbox"/> 休業	

※1) 複数の対象店舗を有する場合は、この様式をコピーして各店舗分を作成してください。  
 ※2) 時短営業前の通常の営業時間を記載してください。  
 ※3) 時短営業期間中の営業時間を記載してください。20時以降デリバリーやテイクアウトのみとした場合は、その部分の営業時間を除外して記載してください。終日休業した場合は又は定休日の場合は、休業にチェックを入れてください。