

仕 様 書

1 案件名：「開館 40 周年記念 岡田米山人と半江展」図録等印刷物製作業務

2 履行期間（納入期限）：契約日から令和 4 年 9 月 1 9 日まで

（ 図録：令和 4 年 9 月 1 9 日 1 3 時まで
図録以外：令和 4 年 8 月 2 3 日 1 7 時まで ）

3 履行場所（納入場所）： 三重県立美術館（三重県津市大谷町 1 1 番地）

4 内容（仕様）

デザイン、レイアウトについて

- ・ 図録対象者は主に中高年であるが、若い世代にとっても魅力あるデザインとすること。
- ・ いずれの印刷物においても、作品トリミング、文字のせ等は、作品の品位、魅力を損なわない処理とすること。
- ・ 図版頁のレイアウトは、見やすく、単調にならない構成とすること。
- ・ デザインは、受託者の企画提案書をもとに、受託者との協議の上、進めていくこととする。
- ・ 図録とその他印刷物は統一感のあるデザインとすること。

（1）図録

デザイン、用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）、製本等について、ご提案ください。

ア 数量：1,200 部

イ 仕上がりサイズ：B 5 判（変型可）

ウ 頁数：160 頁（表紙は含まない）

エ 色数：全カラー頁 105 頁 モノクロ頁 55 頁

オ 図版点数：約 90 点

※図版は、ポジフィルム又はデジタルデータで提供（要トリミング）。

カ 組版の体裁：原則縦組

キ 校正：文字校正回数/部数：2回/2部

本機本紙校正回数/部数：2回/2部

簡易色校正回数/部数：1回/2部

ク 製版

① オフセット印刷

② 写真・図版は、いずれもスクリーン線 200 線以上とする。

③ 原図、写真原稿を忠実かつ鮮明に表現すること。校正時、補正を必要とする。

ケ 予定販売価格：2,000円（税込）

(2) B2ポスター

デザイン及び用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）について、ご提案ください。

ア 数量：3,000部

イ 仕上がりサイズ：B2版縦型

ウ 展開サイズ：B2版縦型

エ 原稿内訳：文字原稿（Word）

写真原稿（カラー、ポジフィルム、JPEG、TIFF等（要トリミング））

※点数は、提案するデザインによる。

オ 刷版：CTP版又はPS版（どちらでも可）

カ 印刷：オフセット

キ 紙面の構成：片面

ク 印刷色数：4色

ケ 文字校正回数/部数：2回/2部

コ 簡易色校正回数/部数：1回/2部

サ 本機本紙校正回数/部数：2回/2部

シ 原稿入稿予定日：令和4年6月15日中

ス 加工：四つ折り 100部

八つ折り 2,300部

セ 電子媒体制作：要（広報等に使用のため）

ソ 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/1包装あたりの部数は問わないが適宜帯掛けすること。

(3) A4チラシ

デザイン及び用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）について、ご提案ください。

ア 数量：70,000部

イ 仕上がりサイズ：A4版縦型

ウ 展開サイズ：A4版縦型

エ 原稿内訳：文字原稿（Word）

写真原稿（カラー、ポジフィルム、JPEG、TIFF等（要トリミング））

※点数は、提案するデザインによる。

オ 刷版：CTP版又はPS版（どちらでも可）

カ 印刷：オフセット

キ 紙面の構成：両面

ク 印刷色数：表面4色 裏面4色

ケ 文字校正回数/部数：2回/2部

コ 簡易色校正回数/部数：1回/2部

サ 本機本紙校正回数/部数：2回/2部

シ 原稿入稿予定日：令和4年6月15日中

ス 電子媒体制作：要（広報等に使用のため）

セ 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/200部等適当な部数で帯掛け、1包装あたりの部数は問わない。

(4) 観覧券（7種類）

デザイン、サイズ及び用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）について、ご提案ください。もぎり部分の色は券種ごとにすべて変えること。

ア 数量：30,000部

（内訳） 一般当日：10,000部

一般前売：1,000部

一般団体：1,000部

学生当日：800部

学生前売：400部

学生団体：400 部

招待券：16,400 部

イ 仕上がりサイズ：要提案

ウ 原稿内訳：文字原稿（Word）

写真原稿（カラー、ポジフィルム、JPEG、TIFF 等（要トリミング））

※点数は、提案するデザインによる。

エ 刷版：CTP 版又は PS 版（どちらでも可）

オ 印刷：オフセット

カ 紙面の構成：両面

キ 印刷色数：表面 4 色 裏面 1 色

ク 文字校正回数/部数：2 回/2 部

ケ 簡易色校正回数/部数：1 回/2 部

コ 本機本紙校正回数/部数：2 回/2 部

サ 原稿入稿予定日：令和 4 年 6 月 15 日中

シ 加工：ミシン加工（短辺 3 箇所）

ス 電子媒体制作：不要

セ 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/100 部毎に帯掛けし、種類が混じらないように梱包すること。

（5）割引引換券

デザイン、サイズ及び用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）について、ご提案ください。

ア 数量：25,000 部

イ 仕上がりサイズ：要提案

ウ 原稿内訳：文字原稿（Word）

写真原稿（カラー、ポジフィルム、JPEG、TIFF 等（要トリミング））

※点数は、提案するデザインによる。

エ 刷版：CTP 版又は PS 版（どちらでも可）

オ 印刷：オフセット

カ 紙面の構成：両面

キ 印刷色数：表面 4 色 裏面 1 色

- ク 文字校正回数/部数：2回/2部
- ケ 簡易色校正回数/部数：1回/2部
- コ 本機本紙校正回数/部数：2回/2部
- サ 原稿入稿予定日：令和4年6月15日中
- シ 電子媒体制作：不要
- ス 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/100部毎に帯掛けすること

（6）案内状

デザイン、サイズ及び用紙（品種・銘柄、規格・連量又は坪量）について、ご提案ください。

- ア 数量：1,800部
- イ 仕上がりサイズ：要提案（案内状用封筒に入るサイズ）
- ウ 展開サイズ：要提案（折りのあり・なしはいつでも可）
- エ 原稿内訳：文字原稿（Word）
写真原稿（カラー、ポジフィルム、JPEG、TIFF等（要トリミング））
※点数は、提案するデザインによる。

- オ 刷版：CTP版又はPS版（どちらでも可）
- カ 印刷：オフセット
- キ 紙面の構成：両面
- ク 印刷色数：1色
- ケ 文字校正回数/部数：2回/2部
- コ 簡易色校正回数/部数：1回/2部
- サ 本機本紙校正回数/部数：1回/2部
- シ 原稿入稿予定日：令和4年6月15日中
- ス 加工：折りのあり・なしはいつでも可
- セ 電子媒体制作：不要
- ソ 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/1包装あたりの部数は特に指定しないが
適宜、帯掛けすること。

（7）案内状用封筒

デザイン及び封筒について、ご提案ください。

- ア 数量：1,800 部
- イ 仕上がりサイズ：洋長3（既成品封筒）
- ウ 原稿内訳：文字原稿（Word）
- エ 刷版：CTP版又はPS版（どちらでも可）
- オ 印刷：オフセット
- カ 紙面の構成：片面
- キ 印刷色数：1色
- ク 文字校正回数/部数：2回/2部
- ケ 簡易色校正回数/部数：1回/2部
- コ 本機本紙校正回数/部数：1回/2部
- サ 原稿入稿予定日：令和4年6月15日中
- シ 用紙：要提案（クラフト封筒は不可）
- ス 加工：封じ口有（フラップ上部に口糊（剥離紙タイプ可））
- ス 電子媒体制作：不要
- ス 包装・梱包/単位：包装（クラフト紙）/1包装あたりの部数は特に指定しないが適宜、帯掛けすること。

5 印刷業務

- ・印刷業務については、必ず自社にて行うこと。
- ・校正紙は三重県立美術館に迅速に送付し、校正指示を正確に反映させること。
- ・本機本紙校正では、美術館の指示に基づき、オペレーターが色等の調整、補正を行うこと。
- ・それぞれの印刷物において、本機本紙校正の回数で校了とならなければ、追加で簡易色校正を求める。

6 所有権・著作権

- ・本契約に基づく成果物の所有権は、三重県立美術館へ成果物の引渡しが完了したときに三重県立美術館に移転するものとする。
- ・受注者は、三重県立美術館HP等への掲載等のため印刷物の二次利用について許諾すること。
- ・受注者は、本件著作物が他人の特許権、実用新案権、意匠権、商標権及び著作権を

侵害しないことを保証し、第三者から権利侵害を主張された場合は自らその責任を負担し、受注者の費用でこれに対処、解決するものとする。

- ・本契約に基づく成果物の著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む)は、成果物の引渡しをもって三重県立美術館に譲渡されるものとする。また、著作者は成果物に係る著作者人格権を、将来にわたって行使しないものとする。

7 その他

- ・この企画提案コンペでの提案は、各印刷物とも一案のみとすること。
- ・図録は、増刷の可能性があるため、印刷データを3年間は保存しておくこと。
- ・見積金額には、デザイン料、内部校正、印刷料、電子媒体制作、納入場所への納品にかかる送料、その他本業務に関する一切の経費を含むものとする。
- ・初回打合時にはデザイナーも出席すること。
- ・打合時に、今回の業務で使用する用紙等の見本を提出し、了解を得ること。
- ・受託者側でも内部校正作業を行うこと。
- ・本仕様書に記載のない表紙体裁、紙質、綴じ方法等は、企画書の中で提案すること。
- ・本件デザインをもとにして、看板やその他パネル、案内、広報印刷物等を作成する場合がある。
- ・本調達にかかる印刷については、「みえ・グリーン購入基本方針」に基づく「令和3年度環境物品等の調達方針 3 役務 印刷」の判断基準を満たすよう努めること。
(同調達方針では、印刷にかかる「判断基準及び配慮事項」は“国基準等を準用”しているので、具体的には「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律(グリーン購入法)」第6条の規定により定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針(令和3年2月) 22-2 印刷」の「判断の基準」を満たすよう努めること。
- ・すべての業務は、三重県立美術館担当者と協議のうえ、進めること。
- ・校正日程等は、三重県立美術館担当者と連絡調整のうえ円滑に進めること。
- ・その他詳細については、三重県立美術館担当者と十分協議すること。