別紙１

令和　　年　　月　　日

(一財)三重県職員互助会理事長　様

質問書

（一財）三重県職員互助会　三重県津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務事業者選定に係る企画提案書募集要項等について、質問事項がありますので提出します。

法人名：

所在地：

担当者名：

電話：

ＦＡＸ：

電子メール：

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | （項目／ページ数等） |
|  |
| 内　　容 |  |

（注意）質問事項は、**当様式１枚につき１問**とし、簡潔に記載してください。

提出先　三重県職員互助会津支部

〒514-8567　津市桜橋３丁目４４６－３４

三重県津庁舎厚生棟２階

ＦＡＸ　０５９－２２５－９８０２

（様式１）

提出期限：令和5年2月27日(月) 17：00

令和　　年　　月　　日

(一財)三重県職員互助会理事長　様

（一財）三重県職員互助会　津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務

企画提案コンペ参加申込書兼誓約書

（参 加 申 込 者）

法人名称

所　 在 　地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

連　 絡　 先（電話番号）

（FAX番号）

（電子メール）

私は、（一財）三重県職員互助会　三重県津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務事業者選定に係る企画提案書募集要項に基づき、下記のとおり関係書類を添えて、（一財）三重県職員互助会　津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務企画提案コンペに参加します。

なお、募集要項に記載の参加資格要件について、各項目の資格を有していることについては事実と相違ないこと、及び、提出する書類に虚偽又は不正はないことを誓約します。

　添付書類は「（一財）三重県職員互助会　三重県津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務事業者選定に係る企画提案書募集要項」第３－２－（５）－ア（（ア）を除く）に記載する書類とします。

（様式２）

**（一財）三重県職員互助会　津庁舎食堂（職員食堂）事業委託業務**

**企画提案書**

住　　　所

名　　　称

代表者氏名 　　　　　　　 　印

（担当者氏名　　　　　　　　　　　　）

（電話番号　　　　　　　　　　　　　）

※企画提案書は具体的に記載してください。

※企画提案書の様式等は、原則として日本工業規格Ａ４判（一部Ａ３判資料折り込み

使用可）とします。企画提案書で使用する言語は日本語、通貨は円とします。

※適宜行間を調整して作成してください。

※文字サイズは10ポイント以上としてください。また、枚数制限はありませんが、添付書類等を含めて原則片面印刷に統一してください。

※表や図などについては、別資料とすることも可とします。

※金額等は消費税を含んだ額を記載してください。

**１　事業者の概要**※書ききれない場合は別紙等でも可

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （現在の概要） | | | | 資本金 | | 千円（個人事業主は不要） | | |
| 従業員数 | | （社　員）　　　　　　　　人  （パート）　　　　　　　　人 | | |
| 調理師免許  所有者 | | 人 | | |
| 決算概要 | | 決算年月　　　令和　　年　　月 | | |
| 売上高　　　　　　　　　　千円 | | |
| 営業利益　　　　　　　　　千円 | | |
| 当期純利益　　　　　　　　千円 | | |
| 社員食堂等の受託数 | | 社　　　　箇所 | | | | | | |
| （うち三重県内）　　　　　　　社　　　　箇所 | | | | | | |
| 県内店舗の状況 | 店舗名又は社員食堂 | | 所在市町村 | | 営業開始年月 | | 客席数 | 従業員数 |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |

**２　受託計画の基本方針等**

|  |
| --- |
| （１）受託しようとする理由・意欲  （２）福利厚生施設としての運営方針  （３）安全・安心な食材、地元食材の活用  （４）栄養管理体制（献立作成、カロリー表示）  （５）衛生管理体制  （６）環境への配慮事項（ゴミ排出量の削減、電気・ガス・水道使用量削減等）  （７）食堂等での事故発生時等緊急時の対応  （８）利用者からの意見・要望等の情報収集及び対応 |

**３　提供メニュー、営業体制及び運営方法**

|  |
| --- |
| （１）運営形態のコンセプト  （２）職員食堂について   1. 提供メニュー及び価格   津庁舎食堂（職員食堂）で提供する標準的な１週間のメニュー表、価格及び栄養成分（エネルギー、食塩相当量）を表示し、写真を添付してください。  ②販売方式  ア　現金販売、食券販売、回数券等の方式、及び特典等  イ　食事の提供方法（レイアウト等）  ※現行からレイアウト変更を行う場合は、略図等を添付してください。  ③営業時間  （３）調理体制（現場調理・セントラルキッチン・併用、食材等の調達・輸送等）  （４）人員体制（配置人員、勤務時間帯等）  （５）企画メニュー等の提案 |

**４　独自提案、優位性及び障がい者自立支援の取組等**※該当があれば記入してください。

|  |
| --- |
| （１）独自提案及び優位性  事業を実施する上で、独自の提案や、他の法人と比較した特色及び優位性等を記入してください。  （２）障がい者自立支援の取組等  障がい者の自立支援、雇用促進や就労施設からの物品調達等に取り組んでいる場合には、その内容を記載してください。また、その他地域活動等を通じ社会貢献事業を行っている場合には、その内容を記載してください。 |