（様式１）

令和　　年　　月　　日

(一財)三重県職員互助会理事長　様

（一財）三重県職員互助会　伊勢庁舎売店事業委託業務

企画提案コンペ参加申込書兼誓約書

（参 加 申 込 者）

法人名称

所　 在 　地

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

連　 絡　 先（電話番号）

（FAX番号）

（電子メール）

私は、（一財）三重県職員互助会　三重県伊勢庁舎売店事業委託業務事業者選定に係る企画提案書募集要項（以下「募集要項」という。）に基づき、下記のとおり関係書類を添えて、（一財）三重県職員互助会　伊勢庁舎売店事業委託業務企画提案コンペに参加します。

なお、募集要項に記載の参加資格要件について、各項目の資格を有していることについては事実と相違ないこと、及び提出する書類に虚偽又は不正はないことを誓約します。

　添付書類は「募集要項」に記載する書類とします。

（様式２）

**（一財）三重県職員互助会　伊勢庁舎売店事業委託業務**

**企画提案書**

 住　　　所

 名　　　称

 代表者氏名 　　　　　　　 　印

 （担当者氏名　　　　　　　　　　　　）

 （電話番号　　　　　　　　　　　　　）

募集要項「第２　募集の内容」に沿って具体的な記載をお願いします。

※企画提案書の様式等は、原則として日本工業規格Ａ４判（一部Ａ３判資料折り込み

使用可）とします。企画提案書で使用する言語は日本語、通貨は円とします。

※適宜行間を調整して作成してください。

※文字サイズは10ポイント以上としてください。また、枚数制限はありませんが、添付書類等を含めて原則片面印刷に統一してください。

※表や図などについては、別資料とすることも可とします。

※金額等は消費税を含んだ額を記載してください。

**１　事業者の概要**※書ききれない場合は別紙等でも可

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （現在の概要） | 資本金 | 千円（個人事業主は不要） |
| 従業員数 | （社　員）　　　　　　　　人（パート）　　　　　　　　人 |
|  | 　　　　　　　　　　　　　 |
| 決算概要 | 決算年月　　　平成　　年　　月 |
| 売上高　　　　　　　　　　千円 |
| 営業利益　　　　　　　　　千円 |
| 当期純利益　　　　　　　　千円 |
| 店舗等の受託数 | 　　　　　　　　　　　　　　　社　　　　箇所 |
| （うち三重県内）　　　　　　　社　　　　箇所 |
| 県内店舗の状況 | 店舗名 | 所在市町村 | 営業開始年月 | 客数 | 従業員数 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**２　受託計画の基本方針等**

|  |
| --- |
| 1. 受託しようとする理由・意欲
2. 福利厚生施設としての運営方針
3. 衛生管理体制
4. 環境への配慮事項（ゴミ排出量の削減、電気使用量削減等）
5. 売店での事故発生時等緊急時の対応

（６）利用者からの意見・要望等の情報収集及び対応 |

**３　商品構成、サービス等に関する業務計画**

|  |
| --- |
| （１）基本的な商品構成（２）取り扱い商品の例及び価格（店舗）　　1. 飲料（例：ペットボトル飲料、缶飲料等）
2. 食料品（例：菓子パン、サンドイッチ、インスタント食品等）
3. 菓子類（例：菓子、アイスクリーム等）
4. その他商品（例：栄養ドリンク、栄養調整食品等）

　※上記①～④及び下記（３）は、具体的な商品名と販売価格の例を記載してください。　販売価格は割引率等ではなく、売店で販売する際の税込価格で表記してください。1. 取扱商品の例及び価格（自動販売機等）

（４）収入印紙、切手及びはがきの取扱いについて（５）たばこの取扱いについて（６）県関係機関等から依頼があった場合の県産品（お茶、水、手土産品等）の取扱いについ　　　て |

**４　独自提案、優位性及び障がい者自立支援の取組等**※該当があれば記入してください。

|  |
| --- |
| 1. 利用可能な福利厚生事業について、伊勢庁舎売店の規模を考慮した独自の企画提案が

あれば、その内容について具体的に記載してください。1. 事業を実施する上で、他の法人と比較した優位性があればご記入ください。
2. 障がい者の自立支援・雇用促進、地域清掃その他社会貢献等、取り組んでいることが

あればご記入ください。 |