

三重県職員採用案内

令和
5年度
(2023年度)

元気な
三重を
めざそう!

あなたの力で
未来をひらくぞう!



説明会やセミナーも実施中!



「三重県職員採用」公式Twitter
https://twitter.com/mie_saiyo/



こちらも
フォローを
お願いします!

三重の発展のために自ら行動し、“新たな物語”を 県民の皆さんとともに創り続けられる人材を求めています！

三重県では、将来世代も含め、県民の皆さんが未来に希望を持ち、
元気かつ安全・安心に暮らすことのできる持続可能な地域、
「強んで多様な魅力あふれる『美し国』」の実現をめざしています。
誰もが笑顔で明るく暮らせる三重づくりに、
ぜひあなたの力を発揮してください。

私たちからの
メッセージ動画も
ご覧ください！



戦略企画部 統計課
吉田 のぞみさん
(令和4年度採用)

環境生活部 廃棄物対策局
廃棄物・リサイクル課
吉岡 瑞貴さん
(令和4年度採用)

もっと詳しく！



三重県職員
人づくり基本方針

組織図 (令和5年度)

	【業務概要】	【主な配属職種】		
知事	総務部	人事、組織、法制、予算、財産管理、県税、広聴・広報など	●行政・一般事務	
	デジタル推進局	行政のDX、デジタル社会の形成に向けた取組の推進など	●行政・一般事務	
	政策企画部	県政の総合企画・調整など	●行政・一般事務	
	地域連携・交通部	地域振興、交通政策など	●行政・一般事務 ●環境化学	
	スポーツ推進局	スポーツの振興など	●行政・一般事務	
	南部地域振興局	県南部地域の振興など	●行政・一般事務	
	副知事	防災対策部	防災・減災対策、消防、危機管理など	●行政・一般事務 ●環境化学
	医療保健部	医療・保健の推進、薬事、生活衛生など	●行政・一般事務 ●薬剤師 ●保健師 ●管理栄養士	
	子ども・福祉部	少子化対策、子育て支援、福祉の推進など	●行政・一般事務 ●福祉技術	
	環境生活部	文化振興、人権施策の推進、ダイバーシティ社会の推進など	●行政・一般事務 ●環境化学	
	環境共生局	資源循環推進、廃棄物対策、環境保全対策など	●行政・一般事務 ●環境化学	
	農林水産部	農林水産の生産振興・普及・担い手の育成など	●行政・一般事務 ●農学・農業 ●林学・林業 ●水産 ●総合土木	
	雇用経済部	産業振興、雇用対策、企業誘致など	●行政・一般事務	
観光部	観光振興、国内・海外からの誘客など	●行政・一般事務		
県土整備部	道路・河川・下水道施設等の整備、都市計画、建築審査など	●行政・一般事務 ●総合土木 ●建築 ●電気		
会計管理者	出納局	出納、決算の調整など	●行政・一般事務	
公営企業管理者	企業庁	水道事業、工業用水道事業	●行政・一般事務 ●総合土木 ●電気 ●環境化学	
	病院事業庁	病院事業	●行政・一般事務	
県議会	議会事務局	本会議・委員会などの運営、請願・陳情の事務など	●行政・一般事務	
主な行政委員会				
教育委員会	教育委員会事務局	学校教育、社会教育など	●行政・一般事務 ●学校事務 ●司書	
公安委員会	三重県警察本部	犯罪予防、犯罪捜査、交通の取締りなど	●警察官 ●警察事務	
人事委員会	人事委員会事務局	県職員の採用試験、給与・勤務条件の決定、公平審査など	●行政・一般事務	
労働委員会	労働委員会事務局	労働争議の調整など	●行政・一般事務	
監査委員	監査委員事務局	監査、決算審査など	●行政・一般事務	

※ 三重県議会の議決を経て決定されます。

職種紹介

三重県職員の仕事は、どの業務も県民の皆さんを支える大切な仕事ばかりです。より多くの方から「選ばれる三重」にするために、職員一人ひとりが高い志を持ちながら、三重の強みや良さを生かし、情熱を持って仕事に取り組んでいます。


一般行政

 県行政全般に携わる
行政・一般事務 A C 試験

- 主な業務**
- 各種施策の企画調整・計画策定
 - 条例・規則の制定
 - 予算、経理、庶務
 - 各種事業の実施
 - 許認可事務
 - 用地交渉
 - 福祉ケースワーク など
- 主な配属先** 本庁各部局／地域防災総合事務所／地域活性化局／福祉事務所／県税事務所／農林水産事務所／建設事務所／県立学校


 学校の管理運営全般に携わる
学校事務 B C 試験

- 主な業務**
- 児童生徒の学籍簿の整理
 - 教職員の給与・旅費、福利厚生に関する事務
 - 学校の予算の策定・執行
 - 施設、設備の保全 など
- 主な配属先** 市町立小学校、中学校、義務教育学校


 図書館の全般的な業務を行う
司書 B 試験

- 主な業務**
- 図書資料の収集・分類
 - 図書の貸出、読書案内
 - 図書の調査相談 など
- 主な配属先** 県立図書館／県立学校


福祉健康衛生

 子どもや家庭を支援する
福祉技術 A 試験

- 主な業務**
- 子どもや子どもをもつ親、障がい者などが必要としている援助活動、生活支援、相談業務
 - 児童相談所などでの各種相談や判定、一時保護業務 など
- 主な配属先** 本庁子ども・福祉部／福祉事務所／児童相談所／障害者相談支援センター／女性相談所／子ども心身発達医療センター

 薬学の知識を生かし県民の安全・安心を支える
薬剤師 A 試験

- 主な業務**
- 本庁・保健所**
- 医薬品や食品の安全確保
 - 献血推進
 - 製造施設の監視
 - 麻薬取締り
 - 医療・健康・福祉産業の振興 など
- 病院**
- 医薬品の調剤
 - 服薬指導 など
- 主な配属先** 本庁医療保健部／保健所／子ども心身発達医療センター／こころの医療センター／一志病院


 地域の健康を守る
保健師 A 試験

- 主な業務**
- 精神保健
 - 母子保健
 - 健康づくり
 - 難病対策
 - 結核・感染症対策
 - 災害時等における健康危機管理対応 など
- 主な配属先** 本庁医療保健部／保健所／児童相談所／こころの健康センター


 食や栄養指導で健康を守る
管理栄養士 A 試験

- 主な業務**
- 本庁・保健所**
- 特定給食施設の指導
 - 専門的な栄養指導
 - 食育
 - 食環境整備 など
- 病院**
- 患者や入所者の給食・栄養管理
- 主な配属先** 本庁医療保健部／保健所／子ども心身発達医療センター／一志病院／こころの医療センター


工学

 社会基盤の整備・維持管理を行う
総合土木 A C 民 試験

- 主な業務**
- 洪水防止、土砂災害対策
 - 道路網整備
 - 農業・水産業の生産基盤整備
 - 農山漁村の生活環境の整備 など
- 主な配属先** 本庁県土整備部／本庁農林水産部／企業庁／建設事務所／農林水産事務所／水道事務所

 安全・安心な建物、まちづくりに携わる
建築 A 試験

- 主な業務**
- 県庁舎・県立学校・県営住宅などの県有建築物の整備
 - 地震対策・まちづくりへの規制誘導
 - 安全・安心な建築物を確保するための審査と検査
 - 住宅政策の計画策定
 - 耐震化・空き家対策 など
- 主な配属先** 本庁県土整備部／建設事務所

 幅広い分野で地域の発展に貢献
電気 A C 試験

- 主な業務**
- 水道や工業用水道等の安全・安定的な供給
 - 水道等の電気設備の設計・工事の監督管理
 - 県有施設の維持管理業務 など
- 主な配属先** 企業庁／水道事務所／工業研究所／建設事務所／下水道事務所


自然

 県内農業と農山村を支える
農学・農業 A C 試験

- 主な業務**
- 農業行政の企画・調整
 - 担い手の確保・育成
 - 農畜産物の生産振興やブランド化の推進
 - 新技術の開発や新品種の育成などの試験研究
 - 農山村の活性化
 - 食の安全・安心に関する取組
 - 農業や農地に関する各種許認可 など
- 主な配属先** 本庁農林水産部／中央農業改良普及センター／農林水産事務所／農業大学校／農業研究所／畜産研究所


 林業振興と森林づくりに携わる
林学・林業 A C 試験

- 主な業務**
- 県産材の需要拡大
 - 林業人材の育成
 - 林業・木材産業の構造改革
 - 森林教育
 - 森林整備や治山事業
 - 自然公園の整備
 - 林業等に関する試験研究 など
- 主な配属先** 本庁農林水産部／農林水産事務所／林業研究所

 水産業の振興と水産物の安定供給を支える
水産 A 試験


- 主な業務**
- 養殖業の振興
 - 水産物の流通
 - 担い手の確保・育成
 - 水産資源の増殖・管理
 - 漁場の整備等に関する事業や漁業に関する許認可
 - 養殖技術の開発、資源管理、環境保全等に関する調査研究 など
- 主な配属先** 本庁農林水産部／農林水産事務所／水産研究所

環境


 身近な生活から地球まで幅広く環境を守る
環境化学 A 試験

- 主な業務**
- 資源循環の促進
 - 廃棄物の適正処理
 - 大気・水質などの環境保全
 - 高圧ガス等の保安
 - 地球温暖化対策
 - 環境・衛生・工業技術に関する試験研究 など
- 主な配属先** 本庁環境生活部／地域防災総合事務所／保健環境研究所

警察

 安全・安心な地域社会を実現する
警察官 A B 試験

- 主な業務**
- 多様化する社会情勢や複雑・巧妙化する犯罪に対応できるよう、幅広い職種と約3,500人の職員からなる組織で、公共の安全と秩序の維持にあたっています。
- 主な配属先** 警察本部／警察署

 警察行政に関する事務に携わる
警察事務 B C 試験

- 主な業務**
- 庶務
 - 会計
 - 施設等の維持管理
 - システム開発
 - 指紋等鑑定
 - 犯罪統計資料の作成 など
- 主な配属先** 警察本部／警察署

※これらの職種の他に、獣医師などの選考職種もあります。 ※年度によって試験を実施しない職種があります。

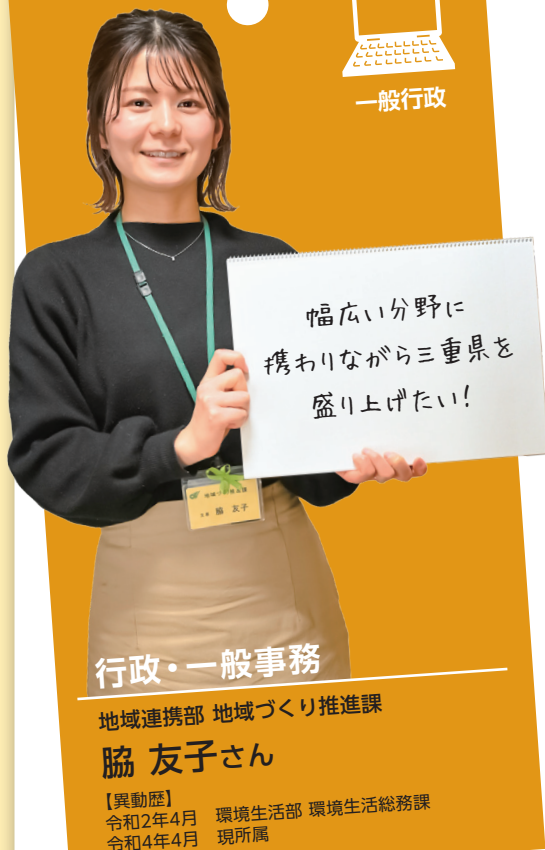


先輩職員の声

現場で活躍する先輩たちに、仕事のやりがいや魅力、未来につながる今後の目標などを聞いてみました。



一般行政



幅広い分野に
携わりながら三重県を
盛り上げたい!

行政・一般事務

地域連携部 地域づくり推進課

脇 友子さん

【異動歴】

令和2年4月

環境生活部 環境生活総務課

令和4年4月

現所属

生まれ育った三重県で人の役に立つ仕事がしたい

地域づくり推進課では、地方創生・地方分権の観点から持続可能で活力のある地域社会を目指し、知事が市町長や県民の皆さんと意見交換する「円卓対話」の運営や、県から市町へ権限を移譲する権限移譲に関する業務、市町が行う地方創生に関する取組への支援などを行っています。そのなかでも私は、地方創生に関する交付金の手続きや、地方創生全般に関する市町担当者からの相談・問い合わせ対応などの業務を担当しています。

市町と連携した地域課題の解決に取り組んでいます

県民の皆さんのためであるのはもちろん、そのために働く市町職員を支援しながら、地域の課題解決に取り組んでいます。当初は地方創生や交付金に関する知識もなく、問い合わせ内容を理解するだけで一苦労でしたが、先輩方に教わり勉強しながら業務をこなしていくうちに少しずつ知識や経験を積み重ねることができました。

幅広い業務での経験が自身の成長につながります

入庁1年目に担当した環境に関する年次報告書の作成は、分からないことだらけで苦戦しましたが、所属内外の先輩方や技術職員の方に助けていただきながらやり遂げることができました。日々の業務の中で、スムーズな対応ができたり、頼ってもらえたりした時に自身の成長とやりがいを感じます。



県庁内外のさまざまな人たちと協力しています

私が所属する戦略企画班では、DXに関するワンストップ相談窓口「みえDXセンター」の運営やデジタル戦略の策定、局内企画・議会対応、マイナンバー制度などの業務を担っています。そのなかで私が主に担当するのは、県の総合計画である「強^{うま}んな美し国ビジョンみえ」「みえ元気プラン」にデジタル施策を反映させるための取りまとめや、議会対応に関する業務です。

業務を進めるときは、県庁内各部署はもとより、民間企業等いろいろな方々と連携・協力しながら取り組んでいます。

三重県職員は自分の経験や強みを生かせる仕事です

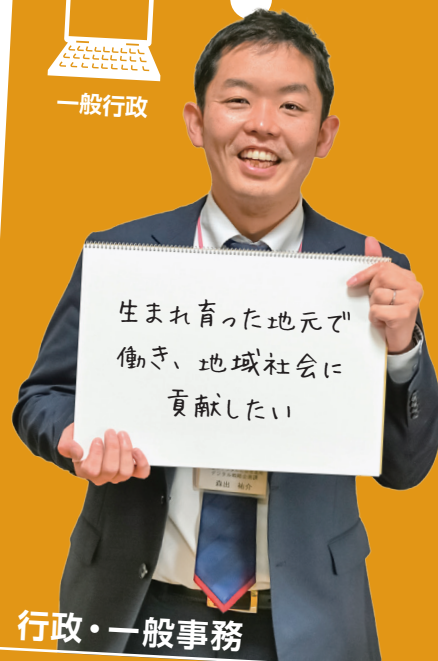
前職の営業職（メーカー）ではさまざまな方と話す機会が多かったため、常により良い対応を考えながら仕事をしていました。そういった営業活動、トラブル対応で培った対話力・調整力が、今の仕事に生きています。感じます。当時から意識していた「丁寧で素早いレスポンス」は、今でも忘れないよう心がけて仕事をしています。

喜ぶ声が仕事に取り組む励みになります

これまでで印象に残っている仕事は、「デジタルの日」の記念イベントです。三重県出身の芸人さんとのコラボや、事業者と連携してスマホ教室などの体験イベントを実施しました。準備や調整は大変でしたが、ニュースでも取り上げていただき、周りから「見たよ」と声をかけてもらったのがうれしかったです。



一般行政



生まれ育った地元で
働き、地域社会に
貢献したい

行政・一般事務

デジタル社会推進局 デジタル戦略企画課

森出 祐介さん

【異動歴】

平成31年4月

津地域防災総合事務所 県民防災課

令和3年4月

現所属



地道な研究努力が実を結ぶ時にやりがいを感じます

農産物安全安心研究課では、県内の農作物の病害・虫害防除技術に関する研究開発を行っています。主な研究対象は水稻、大豆、麦類などの水田作物や、露地・施設栽培における野菜の病害虫です。近年は、化学農薬低減に向けた新たな防除技術の開発や、スマート農業に関連するAIを用いた病害虫発生予測技術の開発などにも取り組んでいます。

研究員として現地で生産者や普及指導員と相談しながら実証試験をしたり、生産者へ防除の提案を行ったりした結果、これまでの害虫対策を改善できたことがあり、研究成果が現地で生かされていると実感できた時にやりがいを感じました。研究職は、生産者をはじめJA職員や他県の研究者など、県職員以外と関わる機会が多く、良い刺激をたくさん受けられることも魅力です。



自然

農学・農業

農業研究所 基盤技術研究室
佐々木 彩乃さん

【異動歴】
令和2年4月 現所属

理解が深まるにつれて森林の見方が変わります

林業振興課では、森林・林業に関わる補助金の交付事務や林業の普及指導、森林計画などの業務を行っています。なかでも私は鳥獣や狩猟に関する業務や、県内の自然公園の景観保護を目的とした、公園内での工作物の新築や木竹伐採の許認可を担当しています。ほかにも、森林教育として、学生へ向けた講話や林業職場体験を開催することもあります。

森林に関わるさまざまな職種の方と話す中で、森林への理解が深まるだけでなく、普段の生活では関わることのない猟師の方と話す機会もあり、新しい発見が得られます。また、仕事をしながら自然と森林浴でリフレッシュできるのも、林業分野の醍醐味です。林業技師の仕事は多岐にわたりますが、すべて森林整備や保全につながっているの、モチベーションになっています。



自然

林学・林業

四日市農林事務所 森林・林業室
神原 朱望さん

【異動歴】
令和3年4月 現所属

工事全体を管理する司令塔の役割を担っています

道路二課では、道路拡幅事業や橋梁架替事業を担当し、主に受注業者と工事を円滑に進めるための打ち合わせや現場立会などを行っています。また施工に際して、周辺住民への説明や、他機関で実施している工事との工程調整をすることもあります。

入庁1～2年目に担当した交通量の多い道路での拡幅工事は、調整することが多く、分からない部分や悩むこともありましたが、道路が完成して地元の方から「通りやすくなった」と言ってくれたことは、とてもうれしく印象に残っています。普段何気なく通っている道路は、このように多くの人たちが関わって造られていることを、改めて感じました。

計画から工事まで、すべての過程に関わることが土木公務員ならではの魅力だと思います。



工学

総合土木

津建設事務所 事業推進室
西川 祐貴さん

【異動歴】
令和2年4月 現所属





三重県全体の健康促進に貢献できる仕事です

衛生研究課は、食品衛生・環境衛生など、県民の皆さんの健康危機管理に関する調査・研究拠点として役割を担っています。そのなかでも行政薬剤師は薬事・食品衛生などの観点から、広域での健康促進に関わる大きな責任とやりがいを感じられる仕事です。



私が現在担当しているのは、農産物の残留農薬検査や家庭用品等の理化学検査などの業務で、検査対象物が法令で定められた基準を満たしているかを確認しています。医療に限らず幅広い分野の業務があるため多くの知識を吸収でき、自身の財産になります。職場では、薬剤師以外の多職種の方と連携して業務を進めることもあるので、人とのつながりの大切さを実感しています。

福祉健康衛生

薬事衛生や
食品衛生などの
分野でも活躍できます

薬剤師

保健環境研究所 衛生研究室
亀山 有貴さん

【異動歴】

平成26年4月 津保健所 保健衛生室
平成29年4月 健康福祉部 薬務感染症対策課
令和 2年4月 現所属



福祉健康衛生

たくさんの出会い
があり、自分の
価値観が広がります

保健師

鈴鹿保健所 保健衛生室
梶田 美希さん

【異動歴】

平成31年4月 尾鷲保健所 保健衛生室
令和 4年4月 現所属

視点や価値観を広げて専門的な能力を高められます

所属する健康増進課では、県民の皆さんの健康の保持・増進を目的とし、感染症対策や健康づくりに関する業務を行っています。そのなかで私は結核対策を担当し、結核患者発生時の調査や接触者健診、治療中の訪問や相談対応、治療終了後の管理検診など、関係機関と協力しながら患者さんを支援しています。

前所属の尾鷲保健所では難病患者さんの支援をしており、ケアマネージャー、訪問看護師、ヘルパー、市町職員、病院看護師などと情報共有や支援方針の検討を通して、地域力の大切さと多職種連携の難しさを実感しました。患者さんやご家族に寄り添うことを大切にすることで、「保健師さんがいてくれてよかった」と言ってもらえると非常にやりがいを感じます。

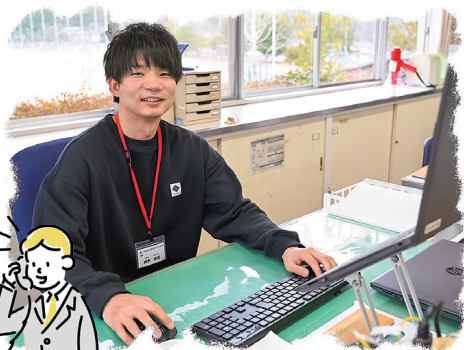


学習環境から子どもたちの学びをサポートできます

私が勤務する百合が丘小学校は、地域の方々があたたかく見守ってくださる、とても元気で賑やかな学校です。そのなかで学校事務職員として、予算の執行、教科書や職員の給与に関する事務、電話対応など、さまざまな業務を担当しています。採用1年目の年度始めの業務

は右も左も分からず大変でしたが、先輩方に毎日電話で質問をしたり、時には学校まで来てもらい、直接教えていただいたことで、乗り越えることができました。

学校事務職員は、先生に比べると子どもたちと触れ合う機会は少ないですが、子どもたちの頑張っている姿を見ると非常に喜びややりがいを感じますし、それこそが学校で働く醍醐味だと思います。



一般行政

子どもたちのために
安全で楽しい学校を
作っていきます

学校事務

名張市立百合が丘小学校
鈴木 崇寛さん

【異動歴】

平成30年4月 名張市立藤原小学校
令和 3年4月 現所属



ワーク・ライフ・バランスに関する取組

県職員一人ひとりが、家族や仲間を大切にし、健康で生き生きと仕事ができる「日本一、働きやすい県庁」を構築し、県民サービスの向上につなげていくために、三重県では「ライフ」と「ワーク」の高度な両立の実現する「ライフ・ワーク・マネジメント」を推進しています。

ライフ・マネジメント

年次有給休暇等の取得促進を図り、職場全体で育児参画や介護従事等を応援する風土づくりを推進。

ワーク・マネジメント

業務の削減・見直しを推進し、業務遂行の効率化に取り組むことで、時間外勤務や超長時間勤務者を削減。

意識・組織風土改革

ライフ・ワークの両面で、充実感を持って自己実現していくための「意識改革」を推進。



総務部 財政課
筒井 雅斗さん

育児休業を令和4年
6月から1か月取得

育児休業の取得で、意識の変化はありましたか？

想像以上に大変な子育ての中で、どうしてももっと子育て世代にやさしい環境を整えられるか、考えるようになりました。育児休業の取得を今後の職員生活に生かせるよう頑張りたいです。



育児休業の取得に対し、職場の雰囲気はどうでしたか？

私の職場には、自分の他にも育児休業を取得した職員がおり、とても寛容な雰囲気がありました。業務を引き継ぎ支えてくれた同僚や、相談に乗っていただいた上司に感謝しています。



復職後、仕事と育児はどのように両立していますか？

1日2回の部分休業をいただいているおかげで、少し気持ちに余裕をもって出勤できています。また、年度当初にはライフとワークの配分について自分の考えを示す機会があり、仕事と育児の両立支援制度も整っています。



育児休業の取得に対し、職場の雰囲気はどうでしたか？

産休前は仕事量への配慮があり、体調を気遣っていただきました。復職後は、なかなか仕事のペースにのれず落ち込むこともありましたが、支えあいの雰囲気を感じ、とても助けられています。また、子育て経験のある先輩がたくさんいるので、休憩時間に育児の相談や情報交換などを行っています。



育児休業を平成29年
10月から2年5か月取得
育児休業を令和2年
6月末から1年9か月取得

松阪県税事務所
税務室
打田 莉那さん

次世代育成に関する「休暇・休業・勤務時間制度」

		休暇制度・概要	令和3年度 育児休業の取得率		男性	女性
結婚・妊娠期	結婚休暇	7日以内	男性 68.2%	女性 100%	○	○
	妊婦の通勤緩和	1日1時間以内			-	○
	妊娠障害休暇	14日以内			-	○
	保健指導または健康診査	必要に応じて取得可能			-	○
出産期 (産前・産後)	産前産後休暇	産前8週間(多胎妊娠の場合は14週間) 産後8週間	-	-	○	○
	男性の育児参加休暇	妻の産前8週間から子が1歳になるまでの期間内で5日以内(第1子の場合は、産後のみ)	○	-		
育児期	育児休業 無給	子が3歳になるまでの期間	○	○		
	部分休業 無給	子が小学校就学の始期に達するまでの期間で1日2時間以内	○	○		
	育児時間	子が1歳9か月になるまでの期間で1日2回各45分以内	○	○		
	学校等行事休暇	高校を卒業するまでの子1人につき年1日	○	○		
	早出遅出勤務	就学前の子がある職員または学童保育に迎えに赴く職員	○	○		
	時間外勤務の免除	3歳に満たない子のある職員	○	○		
	深夜勤務・時間外勤務の制限	就学前の子がある職員	○	○		
	育児短時間制度 無給	就学前の子がある職員、勤務形態は5種類	○	○		
看護・介護休業	家族看護休暇	4日以内 ※ただし、中学校就学前の子が1人の場合は年4日(その子が2人以上の場合は8日)を加えた日数	○	○		
	介護休暇 無給	配偶者、父母、子、祖父母等の介護をする場合で、3回以下かつ合計6か月以内	○	○		
	介護時間 無給	配偶者、父母、子、祖父母等の介護をする場合で、3年以内において1日2時間以内	○	○		

※令和4年10月1日現在の制度概要です。別途、利用にあたっては要件がある場合があります。

職員研修制度

職員として必要な知識の習得や能力開発のために、さまざまな研修を行っています。各段階で必要とされる能力を考慮したうえで資質の向上を支援する研修や、現場で使えるより実務的・実践的な知識及び技能等の習得に重点を置いた研修を実施するなど、皆さんをしっかりとサポートしていきます。

また、新型コロナウイルス感染症防止対策のため、オンラインを活用した研修の実施などにも取り組んでいます。



新規採用職員研修

入庁時研修 3日間

公務員倫理、県の服務、県政の基本方針、マナー、仕事の基礎、県の福祉施策、ユニバーサルデザイン、防災など



動画研修

電子システム操作、公文書の作成・管理、会計事務の基礎など

フォローアップ研修 2日

入庁約半年間及び9ヶ月間の振り返り、チームに貢献する仕事の進め方の習得



職員研修体系

基本研修

新規採用～採用5年目

入庁から5年間は、県職員としての基礎固めとして、基本的知識や技能、業務に対する姿勢を段階的に習得する必修研修が充実しています。



新任主任、新任係長等研修

職場の中核的な役割を担う中堅職員を対象とした研修では、視野を広げ、大きな視点で物事を見ることの重要性を理解し、課題解決にチームの中心となって取り組むための能力を身につけます。

管理監督者研修

新任班長等

▼ 新任所属長

▼ 新任次長級

▼ 幹部職員

マネジメント層を対象とした研修では、各段階で必要となるマネジメント力や指導力の向上を図ります。

ブラッシュアップ研修

職員に必要な能力を磨き上げるためのブラッシュアップ研修(希望研修)もあります。(研修例：業務改善研修、e-ラーニングによる研修、法制執務講座など)

主な派遣先(令和4年度)

職員の政策形成能力等の向上を図るため、さまざまな関係機関へ職員派遣を行っています。

- 内閣府、デジタル庁、総務省、財務省、厚生労働省、観光庁等の中央省庁
- 福島県、鈴鹿市、松阪市、伊勢市等の地方自治体
- 中部国際空港株式会社、(独)国際観光振興機構、(独)日本貿易振興機構(JETRO)、(公社)2025年日本国際博覧会協会等の民間企業や各種団体

スペシャリストコース(令和4年度)

職員のキャリアデザインの実現や複雑化・高度化する業務の的確な遂行を図るため、特定分野等における専門的な知識や能力、経験を持つ職員を育成しています。

- 防災・減災コース
- 福祉・児童コース
- 商工政策コース
- 国際展開推進コース等 他(全12コース程度)

給与・福利厚生・待遇等

給与

初任給及びボーナス(期末・勤勉手当)はおおむね右表のとおりです。なお、卒業後の経歴によって、一定の基準により加算されます。

※家族状況、勤務形態などにより、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当などが支給されます。

職種	学歴	初任給	ボーナス (期末・勤勉手当)
A試験 (行政職)	大学卒	約203,400円	年間 4.4月分
B試験 (警察事務職)	短大卒	約183,400円	
C試験 (一般事務職)	高校卒	約169,000円	

職種	学歴	初任給	ボーナス (期末・勤勉手当)
警察官A	大学卒	約224,600円	年間 4.4月分
警察官B	高校卒	約196,200円	

※A試験(秋季)、民間企業等職務経験者試験については、7月14日(金)に公開する受験案内をご確認ください。

福利厚生(知事部局の例)

健康管理

毎年定期健康診断を行うほか、健康に関する研修を実施しています。また、県庁内には診療所など職員の健康をサポートする施設もあります。なお、新規採用者を対象とした採用時健康診断や健康教育も実施しています。

レクリエーション

職員の健康増進と親睦を兼ねて、野球、サッカー、テニス、卓球、バドミントンや囲碁・将棋など各種大会を職員互助会が主催しています。また、勤務時間後や土日などに活動しているクラブ・サークルもあります。

保養施設

地方職員共済組合の宿泊施設(相互利用を含む)が全国各地にあり、職員や共済組合で認定された扶養家族が組合員料金で利用できます。

勤務時間・休暇等

- 月曜日～金曜日
午前8時30分～午後5時15分
- 完全週休2日制
土・日曜日、祝日、年末年始
- 年次有給休暇
採用1年目…年間15日
(4月採用の場合)
2年目以降…年間20日
- その他特別休暇等
夏季休暇、結婚休暇、ボランティア休暇、家族看護休暇、介護休暇、育児休業など

※勤務時間及び休日は、配属や職種によって異なることがあります。

職員公舎(知事部局の例)

県内各地(津市、志摩市、伊賀市、尾鷲市、熊野市)に世帯用または単身用(独身寮タイプまたはワンルームタイプ)の職員公舎があります。これらの公舎は、採用または勤務地の異動により通勤が困難となる職員が利用できます。

県庁のクラブ・サークル(一例)

- 弓道部
- サッカークラブ
- 柔道部
- ソフトボール部
- 卓球部
- ソフトテニス部
- 硬式テニス部
- バドミントン部
- 男子バレーボール部
- 女子バレーボール部
- ボウリング部
- 野球部
- 吉田山囲碁クラブ
- 将棋同好会
- 写真集団P&S



バドミントン部



採用試験に関するよくある質問



ホームページでは、この他にもさまざまな疑問にお答えしています。 <https://www.pref.mie.lg.jp/saiyo/29488027203.htm>

Q 令和5年度のA試験(行政職)は、どのような内容で実施されますか？

A **変更点のイメージ**

令和4年度	令和5年度
行政Ⅰ	行政Ⅰ
行政Ⅱ	行政Ⅱ
社会人を対象とした試験	行政(秋季)

- 「行政Ⅰ」については、従来の試験種目で実施します。
- 「行政Ⅱ」については、試験種目を一部変更します。
- 「A試験(秋季)」を新たに実施します。試験区分は「行政」を予定しています。
- 「社会人を対象とした試験」は、全ての職種(一般事務、警察事務、学校事務)で廃止しますが、「社会人を対象とした試験」の受験対象者は、「A試験(秋季)」を受験いただくことができます。

※ 試験種目や試験日程については、P10～11を参照してください。

行政職試験の流れ

「行政Ⅰ」、「行政Ⅱ」は、採用後の処遇に差異はありません。



※1 第2次試験において採点・評価します。 ※2 プレゼンテーションシート作成(90分)と、プレゼンテーション(個別面接時)に分かれます。

「行政Ⅱ」の特色

- ① 専門試験がないため、法律・経済学部以外の方が受験しやすい試験区分です。
- ② 海外での活動経験や社会貢献活動経験などの特別な経験がなくても挑戦していただけます。
- ③ 論文試験及びプレゼンテーション試験は、三重県の総合計画から自身でテーマを一つ選んだ上で、受験していただけます。そのため、自身が専攻している分野や興味のある分野で勝負することができます。

「行政(秋季)」の特色

- ① 「社会人を対象とした試験」の受験対象者である就職氷河期世代の方などが受験できる試験です。
- ② 年齢要件を満たしていれば、職務経験の有無にかかわらず受験できます。
- ③ 第1次試験では、基礎能力試験(SPI3)、エントリーシート試験を行います。エントリーシート試験の内容は、ホームページに掲載している「試験問題の例題」から過去の論文課題等を参考にしてください。第2次試験の総合人物試験(個別面接)では、冒頭で自己アピールを実施します。

Q 「A試験」「B試験」「C試験」はどう違うのですか？

A A試験は大学卒業程度の問題による試験、B試験は短期大学卒業程度の問題による試験、C試験は高校卒業程度の問題による試験となっており、それぞれの試験区分、受験できる年齢は異なりますが、学歴は問いません。

Q 合格すると必ず採用されますか？

A 最終合格後、必要な資格・免許が取得されない場合や、公務員としての適性を欠く行為があった場合など採用されないことがあります。

Q A試験で実施される「新方式」と「一般方式」はどう違うのですか？

A 農学、林学、総合土木、建築、警察建築の5つの試験区分においては、従来の試験方式(一般方式)による試験方法に加えて、新たな試験方式(新方式)を導入しています。新方式で受験する場合は、第1次試験の教養試験の代わりに「SPI3(能力検査のみ)」が課されます。
なお、SPI3を実施する職種は追加される場合がありますので、必ず受験案内をご確認ください。

Q 選考試験とはどのような試験ですか？

A 特定の技能や資格・免許等が必要である獣医師、保育士、児童福祉司、航海士、理学療法士等の一定の職種については、欠員の状況等により、必要に応じて不定期に試験を行っています。
また、雇用を促進する観点から障がい者を対象とした選考試験も実施しています。

試験の方法（実施予定）

必ず各試験の受験案内で確認してください。

三重県職員・市町立小中学校職員

試験名	試験種目	第1次試験					第2次試験				
		教養試験 (択一式) ※1	基礎能力 試験 (SPI3) 70分	専門試験 (択一式) 120分	論文試験 90分	エントリー シート試験 90分	論文試験 90分 作文試験 60分	プレゼンテーション試験		総合人物試験	
							プレゼン テーション シート作成 90分	プレゼン テーション	個別面接	適性検査	
三重県職員採用試験	A試験	●	●※2	●		● 論文			●	●	
	A試験 (行政Ⅱのみ)	●			●		●		●※4	●	
	A試験 (秋季)		●			●※3 論文			●※5	●	
	B試験	●		●		● 論文			●	●	
	C試験	●		● 技術系のみ		● 作文			●	●	
	民間企業等 職務経験者試験		●			● 論文			●	●	●
市町立小 中学校職員 採用試験	B試験	●		●		● 論文			●	●	
	C試験	●				● 作文			●	●	

※1 教養試験はA・B試験150分、C試験120分

※2 農学、林学、総合土木、建築、警察建築については、「教養試験」を行う従来の方式と「SPI3（能力検査のみ）」を行う新方式があり、試験の申込み区分が分かれています。なお、SPI3を実施する職種は追加される場合がありますので必ず受験案内をご確認ください。

※3 第2次試験において採点・評価します。

※4 プレゼンテーションと個別面接は同時に実施します。

※5 冒頭で自己アピールを実施します。

警察官

試験名	試験種目	第1次試験					第2次試験			
		教養試験 (択一式) A150分 B120分	専門試験 Ⅰ	実技試験	論文試験 60分 作文試験 60分 ※1	適性検査	資格加点	専門試験Ⅱ (口述)	人物試験 (個別面接)	身体検査
警察官採用試験	男性 女性	●			● A論文/B作文	●	※2		●	●
	語学 (Aのみ)	●	● 択一式のみ		● A論文	●	※2	●	●	●
	武道 (Aのみ)	●		●	● A論文	●	※2		●	●
	情報技術 (Aのみ)	●	● 択一式及び記述式		● A論文	●	※2		●	●

※1 第2次試験において採点・評価します。

※2 受験者が有する特定の資格(武道、情報処理、語学、財務)に応じて加点します。(詳しくは受験案内で確認ください)

過去の試験実施状況

試験名	A試験																	B試験		C試験				警察官						小中学校職員						
	行政Ⅰ	行政Ⅱ	福祉技術	環境化学	農学(一般方式)	農学(新方式)	林学(一般方式)	林学(新方式)	水産	総合土木(一般方式)	総合土木(新方式)	建築(一般方式)	建築(新方式)	電気	薬剤師	保健師	管理栄養士	司書	警察事務	一般事務	農業	林業	総合土木	電気	警察事務	男性	女性	語学	武道	男性	女性	男性	女性	学校事務	学校事務	
令和4年度	採用予定数(約)	61	17	4	5	9	2	5	1	2	20	5	2	1	1	4	8	1	1	6	9	4	1	10	1	4	37	10	2	4	7	4	26	9	15	2
	1次試験 受験者数A	256	69	16	13	23	6	16	2	5	14	13	2	4	3	6	13	11	15	57	74	6	3	17	1	36	167	47	0	8	52	17	96	54	75	14
	合格者数	119	37	8	9	18	3	11	1	4	13	11	1	3	3	5	10	4	4	18	30	4	3	17	0	12	98	27	-	5	22	11	65	34	34	6
	最終合格者数B	82	19	5	4	11	2	7	1	3	10	8	1	3	2	4	9	2	1	9	14	4	2	14	-	8	40	12	-	3	7	6	28	16	15	2
競争率A/B(倍)	3.1	3.6	3.2	3.3	2.1	3.0	2.3	2.0	1.7	1.4	1.6	2.0	1.3	1.5	1.5	1.4	5.5	15.0	6.3	5.3	1.5	1.5	1.2	-	4.5	4.2	3.9	-	2.7	7.4	2.8	3.4	3.4	5.0	7.0	
3年度	最終合格者数	87	21	2	5	14	4	6	18	2	2	4	8	-	3	8	12	2	8	12	2	1	11	-	9	43	16	1	-	7	4	23	13	22	3	
	競争率(倍)	3.1	3.6	4.5	2.0	1.9	2.0	3.2	1.4	1.0	2.0	2.0	2.0	2.1	-	4.0	6.0	5.4	3.0	3.0	1.5	-	4.0	3.9	2.6	3.0	-	9.3	3.5	5.3	4.7	3.9	4.0	3.9	4.0	
2年度	最終合格者数	78	15	5	6	15	7	4	16	2	2	4	9	3	1	11	12	2	-	7	-	8	-	8	-	-	-	-	-	46	13	26	11	22	3	
	競争率(倍)	3.5	4.6	2.8	3.2	2.2	2.1	3.0	1.3	3.5	2.0	2.3	1.9	6.3	16.0	6.9	6.3	3.5	-	1.4	-	4.9	-	-	-	-	-	-	3.4	2.3	5.1	5.1	4.6	5.3	4.6	5.3

※A試験の農学、林学、総合土木、(警察)建築について、令和4年度から、「教養試験」を行う従来の方式(一般方式)による試験方法に加えて、「SPI3(能力検査のみ)」を行う新たな試験方式(新方式)が追加されました。

(単位:人・倍)

※警察官試験の語学・武道は、募集する言語・種目が年度により異なります。

※令和2年度警察官試験A(1回目)は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため試験を中止しました。

令和5年度試験日程

A試験「行政Ⅱ」、「A試験(秋季)」及び「民間企業等職務経験者試験」については、全ての試験種目を土曜日・日曜日・祝日に実施する予定です。

三重県職員

試験名	主な受験資格	受験案内等配布開始日	受付期間	第1次試験日	第2次試験日	最終合格発表日
A試験	行政Ⅰ ①平成6年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人 ②平成14年4月2日以降に生まれた人で、下記(1)・(2)に掲げるもの	5月9日(火)	5月9日(火) ～ 5月30日(火)	6月18日(日)	7月中旬 ～ 8月上旬	8月中旬
	行政Ⅱ ①平成3年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人 ②平成14年4月2日以降に生まれた人で、下記(1)・(2)に掲げるもの					
	薬剤師 ①平成元年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人 ②平成12年4月2日以降に生まれた人で、下記(1)・(2)に掲げるもの					
	行政Ⅰ・行政Ⅱ・薬剤師以外※ ①平成元年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人 ②平成14年4月2日以降に生まれた人で、下記(1)・(2)に掲げるもの					
A試験(秋季)	昭和51年4月2日から平成6年4月1日までに生まれた人	7月14日(金)	7月14日(金) ～ 8月24日(木)	9月24日(日)	10月下旬 ～ 11月上旬	11月中旬
民間企業等職務経験者試験	昭和56年4月2日以降に生まれた人で、民間企業等における職務経験が受験申込時において5年以上ある人					

※行政Ⅰ・行政Ⅱ・薬剤師を除いた、全てのA試験の試験区分(福祉技術、環境化学、農学、林学、水産、総合土木、建築、保健師など)が該当します。

三重県職員・市町立小中学校職員

試験名	主な受験資格	受験案内等配布開始日	受付期間	第1次試験日	第2次試験日	最終合格発表日
B試験	平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人	7月14日(金)	7月14日(金) ～ 8月21日(月)	9月24日(日)	10月下旬 ～ 11月上旬	11月中旬
C試験	平成14年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人				10月下旬	

警察官

試験名	主な受験資格	受験案内等配布開始日	受付期間	第1次試験日	第2次試験日	最終合格発表日
警察官A	昭和63年4月2日以降に生まれた人で、下記(1)・(2)に掲げるもの	3月17日(金)	3月17日(金) ～ 4月19日(水)	5月14日(日)	6月中旬 ～ 7月上旬	7月下旬
		7月14日(金)	7月14日(金) ～ 8月21日(月)	9月17日(日)	11月上旬 ～ 11月下旬	12月上旬
警察官B	昭和63年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人で、警察官Aの学歴要件に該当しないもの	7月14日(金)	7月14日(金) ～ 8月21日(月)	9月17日(日)	11月上旬 ～ 11月下旬	12月上旬

- (1) 学校教育法に基づく大学(短期大学を除く)を卒業した人及び令和6年3月31日までに大学を卒業する見込みの人
(2) 三重県人事委員会が(1)に掲げる人と同等の資格があると認める人

※上記は計画であり、試験の実施の有無や日程、受験資格など一部を変更する場合があります。また、募集する試験区分、採用予定数などについては、受験案内配布時期に決定しますので、各受験案内でご確認ください。

※上記試験の他に、獣医師などの選考職種は、欠員の状況などにより不定期に試験を実施します。また、障がい者を対象とした試験も実施します。

令和5年度試験の主な変更点(予定)

三重県職員A試験

- 「行政Ⅱ」の試験種目を以下のとおり変更します。
 - ・第1次試験で実施していた「エントリーシート試験」に代わり、「論文試験」を行います。
 - ・第2次試験は、「総合人物試験」及び「プレゼンテーション試験」を行います。
 - ・第3次試験の「自己アピール面接」は廃止し、第2次試験までとします。
 - 「A試験(秋季)」を新たに実施します。試験区分は「行政」を予定しています。
- ※詳細については、P9を参照してください。

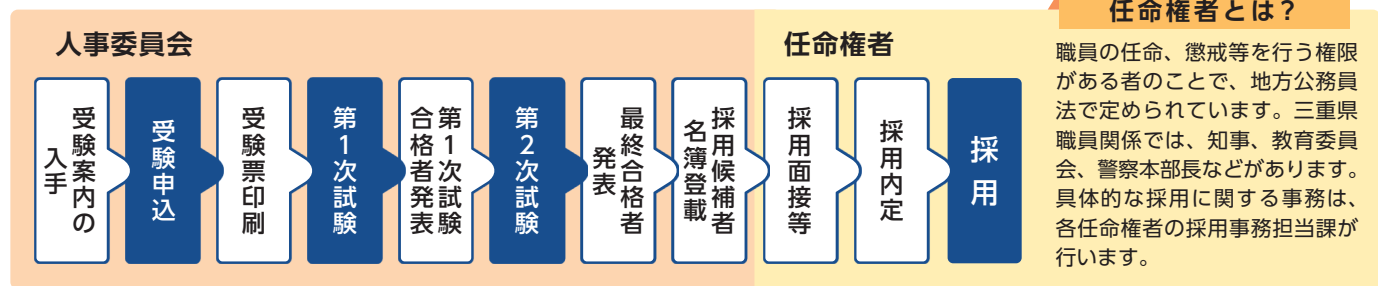
民間企業等職務経験者試験

- 職務経験のある方を対象とした試験を新たに実施します。
 - ・民間企業等における職務経験(募集職種の業務に関連する)が受験申込時において5年以上ある人を対象とします。
 - ・令和5年度は、試験区分「行政(デジタル)」、「総合土木」を実施する予定です(試験区分は、追加されることがあります)。

社会人を対象とした試験

- 全ての職種(一般事務、警察事務、学校事務)で廃止します。
 - ・「社会人を対象とした試験」の受験対象者である就職氷河期世代の方などについては、「A試験(秋季)」を受験いただくことができます。

受験申込から採用までの基本的な流れ



※採用試験の合格者は、試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に登載されます。この名簿は、最終合格者発表の日から1年間有効です。

※県職員としての専門性向上を目的として、大学院等での就学を希望する場合、名簿登載期間を1年又は2年間延長できる場合があります。

※人事委員会は、任命権者(知事、教育委員会、警察本部長等)からの請求に応じて採用候補者を提示します。

※任命権者は、採用候補者に対し、採用面接などを行い、内定者を選定します。

※配属先については、採用前に別途連絡があります。

◎採用後は、6か月の条件付採用期間を経て正式採用となります。

受験の申込方法

受験申込はインターネットで!

受験申込は「三重県職員採用案内ホームページ」から行ってください。

三重県職員採用案内ホームページ



三重県職員採用 検索

<https://www.pref.mie.lg.jp/saiyo/>

最新情報入手するならSNSも要チェック!



「三重県職員採用」
公式Twitter

https://twitter.com/mie_saiyo/



フォローをお願いします!



受験案内の配布場所

受験案内・パンフレットを下記の場所で配布しています。

- 三重県人事委員会事務局
津市栄町1丁目891 三重県勤労者福祉会館4階
- 三重県庁総合案内
津市広明町13
- 三重県桑名地域防災総合事務所
桑名市中央町5丁目71 (県桑名庁舎)
- 三重県四日市地域防災総合事務所
四日市市新正4丁目21-5 (県四日市庁舎)
- 三重県鈴鹿地域防災総合事務所
鈴鹿市西条5丁目117 (県鈴鹿庁舎)
- 三重県津地域防災総合事務所
津市桜橋3丁目446-34 (県津庁舎)
- 三重県松阪地域防災総合事務所
松阪市高町138 (県松阪庁舎)
- 三重県南勢志摩地域活性化局
伊勢市勢田町628番地2 (県伊勢庁舎)
- 三重県志摩建設事務所
志摩市阿児町鷺方3098-9 (県志摩庁舎)
- 三重県伊賀地域防災総合事務所
伊賀市四十九町2802 (県伊賀庁舎)
- 三重県紀北地域活性化局
尾鷲市坂場西町1-1 (県尾鷲庁舎)
- 三重県紀南地域活性化局
熊野市井戸町371 (県熊野庁舎)
- 三重県東京事務所 **県外**
東京都千代田区平河町2丁目6-3 都道府県会館11階
- 三重県関西事務所 **県外**
大阪市北区梅田1-11-4 大阪駅前第4ビル8階820号室

郵送での受験案内などの請求方法

(請求先: 三重県人事委員会事務局)

返信用封筒【切手を貼った角形2号(A4判)の封筒に、宛先・宛名を明記したもの】を同封の上、封筒の表に「○を○部請求」と朱書きしてご請求ください。(例:「三重県職員A試験受験案内を1部請求」など)

返信用封筒に貼る切手の額は、請求する内容や部数によって異なりますので、詳細は右の2次元コードからご確認ください。



「警察官採用試験」の受験案内については、上記のほか警察本部、県内各警察署、交番及び駐在所でも配布します。

警察本部
津市栄町1丁目100
TEL.059-222-0110
(内線2644)