**国際交流・多文化共生出前講座**

**国際交流員派遣申請書**

　　年　　　月　　　日

三重県環境生活部ダイバーシティ社会推進課長　あて

団体名：

下記事業を実施するにあたり、国際交流員の派遣を依頼します。

**※１～７の項目にご記入またはチェック**☑**を入れてください。**

**１．講座希望日時・連絡先**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 　　年　　月　　日（　　曜日） 　\_\_\_\_時\_\_\_\_分 ～ \_\_\_\_時\_\_\_\_分 |
| 場所 | （ふりがな）     会場名：      |
| （ふりがな）     　住所：      |
| 　TEL：      　 　　  | FAX：      |
| E-mail：      |
| 担当者名 | （ふりがな）     　氏名：      |
| 緊急連絡先 | 　TEL：      携帯電話：       |

**2．派遣希望交流員（講師）を選んでください。（複数選択可）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| カーミジョンズ　タラ [ ]  Karmy-Jones Tala（アメリカ） | ニカンダー　ケイン [ ]  Nikander Kane（オーストラリア） | ハシモト　マリナ [ ]  Hashimoto Marina（ブラジル） | セキ　シヘイ [ ]  Seki Shihei（中国） |

**3．事前打合せ**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 　　　　年　　月　　日（　　曜日）　　　　　　 　\_\_\_\_時\_\_\_\_分～ \_\_\_\_時\_\_\_\_分 |
| 手段 | [ ] 対面（アスト津にて） 　[ ] 電話 　　[ ]  Web会議（使用システム：     ） |

※原則として、打ち合わせは講座実施日の１か月前までです。

**４．対象者等**

|  |  |
| --- | --- |
| 対象者（年齢・学年）：     　　　　　　　 | 人数：      |
| 複数のクラスの場合、生徒の年齢、人数等の詳細をご記入してください。 |

**５．会場までの交通手段及び交通費**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交通（行き） | 電車： 津 駅 \_\_時\_\_分出発 ＿＿＿＿＿＿＿行 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿駅 \_\_時\_\_分到着（＿＿＿＿＿出口）バス：＿＿＿＿＿＿停留所乗車 \_\_時\_\_分出発 ＿＿＿＿＿＿＿行 ＿＿＿＿＿＿停留所下車 \_\_時\_\_分到着 | 駅まで迎え：[ ] 有 　[ ] 無バス停まで迎え：[ ] 有　[ ] 無 |
| 交通（帰り） | バス：＿＿＿＿＿＿停留所乗車 \_\_時\_\_分発 ＿＿＿＿＿＿＿行 ＿＿＿＿＿＿停留所下車 \_\_時\_\_分着電車： ＿＿＿＿＿＿＿＿＿駅 \_\_時\_\_分発 ＿＿＿＿＿＿＿行 　　　　 津 駅 \_\_時\_\_分着 | バス停まで送り：[ ] 有　[ ] 無駅まで送り：[ ] 有 　[ ] 無 |
| 金額 | ＿＿＿＿円（往復1人分） |
| 支払方法 | [ ] 当日現金で手渡し 　　　　　 [ ] 口座振り込み（支払予定日：\_\_\_\_月\_\_\_\_日） |

**６．希望内容及び講座の目的（複数可能）**

|  |  |
| --- | --- |
| 希望トピック | 母国の紹介: [ ] 生活 　[ ] 食べ物　　[ ] 動物　　[ ] 自然　　[ ] 世界遺産 　[ ] 行事　　　　その他: [ ] 多文化共生　　　[ ] 異文化コミュニケーション |
| 希望内容 | [ ] 母国紹介[ ] クイズ[ ] ゲーム・遊び | [ ] 調理実習[ ] 絵本の読み聞かせ[ ] その他: |
| 目的 |  |
| 会場 | [ ] 教室　[ ] 体育館　[ ] 調理室　[ ] 音楽室　[ ] 視聴覚室　[ ] 会議室　[ ] 舞台　[ ] その他：     　　　　　　　　　　　　 |
| 使用可能な機材 | [ ] プロジェクター・スクリーン　　　[ ] コンピューター　　　　　　[ ] マイク 　[ ] 黒板・ホワイトボード　　　　　　[ ] その他：     　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※具体的な内容については、ご相談・打ち合わせの上、決定します。上記以外の内容を希望される
　場合は、事前にご相談ください。

**７．当日の日程（下欄に記入するか、別紙等を添付してください）**

|  |
| --- |
| 入室時間：\_\_\_\_時\_\_\_\_分　　講座開始：\_\_\_\_時\_\_\_\_分　講座終了：\_\_\_\_時\_\_\_\_分詳細：  |

**提出先**（郵送、メール若しくはFAXのいずれかでご提出ください。）

三重県 環境生活部ダイバーシティ社会推進課 多文化共生班 国際交流員宛て

〒514‐0009三重県津市羽所町700アスト津3F

TEL: 059-222-5974 FAX: 059-222-5984 　E-mail: tabunka@pref.mie.lg.jp

**国際交流・多文化共生出前講座に関する事後アンケート**

**実施後２週間以内にメール、ファックス、郵送、またはオンラインにてご回答ください。**

|  |
| --- |
| 依頼者・団体： |
| 回答者名： |
| 派遣日：　　年　　月　　日 　 |
| 国際交流員名： |
| **1) 事前の連絡・打合せ**[ ] 非常に良い　　　　[ ] 良い　　　　[ ] あまり良くない　　　　[ ] 悪い**2) 今回の講座はいかがでしたか**[ ] 非常に良い　　　　[ ] 良い　　　　[ ] あまり良くない　　　　[ ] 悪い　 ご意見・ご感想　　　　　　**3) 多文化共生（※）推進のために、今回の講座内容を今後に活用したいと思いますか。**[ ] 大いに活用したい　[ ] 活用したい　[ ] あまり活用したくない　[ ] 全く活用したくない※国籍や民族などの異なる人々が、お互いの文化的ちがいを認め合い、対等な関係を築こうとしながら、地域社会の構成員として共に生きていくこと。**4) その他　お気づきの点があればご自由にお書きください。****5) 本出前講座の今後について**[ ] また利用したい　　[ ] 利用したくない　　　[ ] 未定・不明 |

**この事業を何で知りましたか？（複数選択可）**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ] 過去に依頼したことがある[ ] 教育委員会からの紹介[ ] 他の学校・知人からの紹介 | [ ] チラシ[ ] 三重県庁のウェブサイト[ ] その他:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ご協力ありがとうございました。**

**送付先**

〒514‐0009三重県津市羽所町700アスト津3階

環境生活部　ダイバーシティ社会推進課　多文化共生班　国際交流員宛て

**オンライン**

**アンケートはこちら**

TEL：059-222-5974　　FAX：059-222-5984　　e-mail：tabunka@pref.mie.lg.jp