

6. 入札書・見積書提出

6-1 入札書の提出

操作説明



- ① 「[案件状況案内]」画面の、入札見積の「未提出」欄の【件数】のリンクをクリックします。
※競争入札参加資格確認を受けてから入札書提出の作業を行ってください。
- ② 「[案件状況一覧]」画面が表示されます。参照したい案件の入札見積列にある【入札書提出】のリンクをクリックします。

案件状況案内

貴社がすでに参加している案件における各状況件数で一覧表示しています。
各項目の件数の数字を押下すると案件毎の状況等をご覧いただけます。
赤太字で表示されている項目は、手続きを行う必要のある案件ですので、押下し手続きを行ってください。
なお、新たに公開された案件は、条件検索で確認してください。

	案件状況	件数
質問回答	質問済	35
	回答公開	9
同等品	申請済	14
	審査結果	7
参加資格確認	申請済	88
	審査結果	102
入札見積	未提出	2
	提出済	211
	結果公開	38

1

※ 結果公開の件数は結果を公開してから30日以内の案件数です。それ以前の結果については条件検索よりご確認ください。

案件状況一覧

年度 : ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。
入札方式 : 案件状況 :
参加資格地域要件等 : 契約管理番号 :
案件分類 : 表示件数 : 10件
案件名 :
日付 :
案件表示順序 : ☐昇順 ☒降順

表示案件 1-2
全案件数 2

最新表示
最新更新日時 2019.11.26 15:50

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況						入札書 検証	摘要
			質問 回答	同等品	資格 確認	執行 回数	入札 見積	通知 状況		
1	999991191126085910 ○○○○等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問提出 回答有	同等品 提出	審査通知 確認未)		入札書提出 辞退届提出	通知参照		
2	999991191126153900 □□□等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問締切	-	審査通知 確認未)	1	入札書提出 辞退届提出	通知参照		

2

表示案件 1-2
全案件数 2



- ③ 入札価格を入力します。
- ④ くじ入力番号を入力します。
- ⑤ 内訳書等の資料の提出が必要な場合は、添付資料を登録します。
(内訳書等の資料提出の必要がない案件の場合は⑤⑥⑦の画面は表示されません。内訳書の要否については、入札予定(公告)の詳細情報または調達説明書をご確認ください)
添付資料を登録するには<参照>ボタンをクリックします。
※添付ファイルは複数ファイル登録できます(総容量3MB以内)。
- ⑥ ファイルの選択ダイアログから追加するファイルを選択して、<開く>ボタンをクリックします。
- ⑦ <内訳書等追加>ボタンをクリックし、「内訳書等」欄にファイルを追加します。
※複数ファイルを登録する場合は、⑤から⑦を繰り返します。
- ⑧ <提出内容確認>ボタンをクリックします。

入札書

三重県知事 宛て

本件入札に関する調達(入札)説明書及び契約案項等を理解し、以下のとおり入札します。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200106110427
案件名	〇〇〇等の購入
入札方式	一般競争入札・最
執行回数	1回目

③ 入札価格【半角で入力してください】

(入力欄) 円(税抜) (表示欄) 100,000 円(税抜) 10万 円(税抜)

※調達(入札)説明書(仕様書)で入札価格を税込としている場合は、税込金額(※税金事業者)にあっては、契約希望額を入力してください。

④ くじ入力番号 (※)(半角)

※本案件は電子くじ対象案件のため3桁の数字を入力してください。

⑦ <内訳書等追加>

削除

⑤ 参照...

⑥ ファイルの選択ダイアログから追加するファイルを選択して、<開く>ボタンをクリックします。

【添付資料についての注意事項】

- ・添付資料の送信可能サイズは総容量で概ね3MBです。
- ・添付するファイルの選択は1つずつ行ってください。
- ・添付されたファイルは暗号化処理を行うため、提出ボタンを押してから到達するまで時間がかかりますので、早めの提出をお願いします。
- ・マクロ及び機種依存文字は使用しないでください。
- ・ファイル添付前に最新のパターンファイルでウイルスチェックを行って
- ・添付可能ファイルについては三重県物件等電子調達システム運用基

<入札者>	
業者名称	テスト01株式会社
業者住所	XX県XX市XXX01
代表者職氏名	テスト代表01
<連絡先>	
部署名	IC部署名01
担当者役職	IC担当者役職01
担当者氏名	IC担当者氏名01 (※) (20文字以内)
連絡先電話番号	111-111-1111 (※) (半角 例:03-0000-0000)
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp (※) (半角100文字以内)
メールアドレス(再入力)	xxxxx@xxx.co.jp (※) (上記内容再入力)

⑧

提出内容確認

戻る

<入力項目説明（入札書）>

- 入札価格 : 入札価格を入力します。なお、消費税及び地方消費税の取扱いについては調達説明書等で確認してください。
半角数字 16 桁以下で金額を入力します。
「0」円の入力は行えません。
- くじ入力番号 : くじ入力番号を入力します。
半角数字 3 桁で任意の数字（000～999）を入力します。
- 内訳書等 : 内訳書等の資料提出が必要な場合は、資料を登録します。
登録可能サイズは総容量で概ね 3 MB 以内です
- 部署名 : 部署名が表示されます。全角 30 文字まで入力可能です。
- 担当者役職 : 担当者役職が表示されます。全角 29 文字まで入力可能です。
- 担当者氏名 : 担当者氏名が表示されます。全角 20 文字まで入力可能です。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号が表示されます。半角 25 文字まで入力可能です。
- メールアドレス : メールアドレスが表示されます。半角 100 文字まで入力可能です。



⑨ 入札書を印刷します。

＜印刷＞ボタンをクリックして[印刷用]画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル→印刷）で印刷します。

印刷後、[印刷用]画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

⑩ ＜入札書提出＞ボタンをクリックします。

※1：入札書提出後は内容を参照することはできません。

この画面を必ず印刷のうえ保管してください。

※2：入札書提出後は、入札価格等を変更、取下げすることはできません。

十分注意のうえ、入札書を提出してください。

入札書

三重県知事 宛て

本件入札に関する調達(入札)説明書及び契約条項等を理解し、以下のとおり入札します。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200106110427
案件名	〇〇〇等の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
執行回数	1回目
入札価格	
(入力欄)	(表示欄)
	100000 円(税抜)
	100,000 円(税抜)
	10万 円(税抜)

※調達(入札)説明書(仕様書)で入札価格を税込としている場合は、税込金額(免税事業者にあては、契約希望額)を入力してください。

＜じ入力番号＞ 123 (送信後、入札書受信日時ミリ秒を足して＜じ番号が決定します)

内訳書等

入札書提出前に、ファイルの添付誤り、添付漏れがないか確認してください。

＜入札者＞	
業者名称	テスト01株式会社
業者住所	XX県XX市XXX01
代表者職氏名	テスト代表01
＜連絡先＞	
部署名	IC部署名01
担当者役職	IC担当者役職01
担当者氏名	IC担当者氏名01
連絡先電話番号	111-111-1111
メールアドレス	xxxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください。

9

印刷

10

入札書提出

戻る

応札額が確認できる最後の画面です。
金額に誤りがないかご確認のうえ、提出してください。



⑪ 入札書受信確認通知の確認を行い印刷します。

<印刷>ボタンをクリックして[印刷用]画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル→印刷）で印刷します。

また、[印刷用]画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

※ 本画面は入札書を提出したことを証する画面となりますので、必ず印刷してください。

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に受信されました。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200106110427
案件名	〇〇〇等の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
執行回数	1回目
<入札者>	
業者名称	テスト01株式会社
業者住所	XX県XX市XXX01
代表者職氏名	テスト代表01
<連絡先>	
部署名	IC部署名01
担当者役職	IC担当者役職01
担当者氏名	IC担当者氏名01
連絡先電話番号	111-111-1111
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp
入札書提出日時	令和2年1月6日13時20分53秒818
<じ番号>	941(<じ入力番号123と入札書提出日時のミリ秒818の合計値の下3桁)

この画面を再び表示することはできません。
入札書を提出した記録になりますので、印刷して入札書受付票が届くまで保管してください。
「印刷」ボタンを押さないと「案件状況一覧」ボタンは押せません。

印刷

11

案件状況一覧

＜随意契約・単価契約・品目別以外＞



- ③ 見積価格を入力します。
- ④ くじ入力番号を入力します。
- ⑤ 内訳書等の資料の提出が必要な場合は、添付資料を登録します。
(内訳書等の資料提出の必要がない案件の場合は⑤⑥⑦の画面は表示されません。内訳書の要否については、入札予定(公告)の詳細情報または調達説明書をご確認ください)
添付資料を登録するには＜参照＞ボタンをクリックします。
※添付ファイルは複数ファイル登録できます(総容量3MB以内)。
- ⑥ ファイルの選択ダイアログから追加するファイルを選択して、＜開く＞ボタンをクリックします。
- ⑦ ＜内訳書等追加＞ボタンをクリックし、「内訳書等」欄にファイルを追加します。
※複数ファイルを登録する場合は、⑤から⑦を繰り返します。
- ⑧ ＜提出内容確認＞ボタンをクリックします。(P. 84 へ)

見積書

三重県知事 宛て

本件見積に関する調達(見積)説明書及び契約条項等

契約担当部署 出納局(本庁)
 契約管理番号 999991200107130759
 案件名 ×××等の購入
 入札方式 随意契約方式・単価
 執行回数 1回目

③ 見積価格[半角で入力してください]
 (入力欄) 10000 円(税抜) (表示欄) 10,000 円(税抜)
 1万0000 円(税抜)

※調達(見積)説明書(仕様書)で見積価格を税込としている場合は、契約希望額を入力してください。

④ くじ入力番号 123(※)(半角)

※本案件は電子くじ対象案件のため3桁の数字を入力してください。

⑤ 参照

⑦ 内訳書等追加

⑥ ファイル選択ダイアログ

⑧ 提出内容確認

戻る

【添付資料についての注意事項】

- ・添付資料の送信可能サイズは総容量で概ね3MBです。
- ・添付するファイルの選択は1つつ行ってください。
- ・(添付されたファイルは暗号化処理を行うため、提出ボタンを押してから到達するの提出をお願いします。)
- ・ファイル添付前に最新のパターンファイルでウイルスチェックを行ってください。
- ・マクロ及び機密性文字は使用しないでください。
- ・添付可能ファイルについては三重県物件等電子調達システム運用基準をご参照ください。

＜見積者＞

業者名称 テスト01株式会社
 業者住所 XX県XX市XXX01
 代表者職氏名 テスト代表01

＜連絡先＞

部署名 IC部署名01
 担当者役職 IC担当者役職01
 担当者氏名 IC担当者氏名01
 連絡先電話番号 111-111-1111 (※) (半角 例:03-0000-0000)
 メールアドレス xxxxxx@xxx.co.jp (※) (半角100文字以内)
 メールアドレス(再入力) xxxxxx@xxx.co.jp (※) (上記内容再入力)

<入力項目説明（見積書）>

- 見積価格 : 見積価格を入力します。なお、消費税及び地方消費税の取扱いについては調達説明書等で確認してください。
半角数字 16桁以下で金額を入力します。
「0」円の入力はいけません。
- くじ入力番号 : くじ入力番号を入力します。
半角数字 3桁で任意の数字（000～999）を入力します。
- 内訳書等 : 内訳書等の資料提出が必要な場合は、資料を登録します。
登録可能サイズは総容量で概ね 3MB 以内です
- 部署名 : 部署名が表示されます。全角 30文字まで入力可能です。
- 担当者役職 : 担当者役職が表示されます。全角 29文字まで入力可能です。
- 担当者氏名 : 担当者氏名が表示されます。全角 20文字まで入力可能です。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号が表示されます。半角 15文字まで入力可能です。
- メールアドレス : メールアドレスが表示されます。半角 100文字まで入力可能です。

< 随意契約・単価契約・品目別 >

- ③ 品目ごとに見積価格を入力します。
- ④ 品目ごとにくじ入力番号を入力します。
- ⑤ 内訳書等の資料の提出が必要な場合は、添付資料を登録します。



(内訳書等の資料提出の必要がない場合は⑤⑥⑦の画面は表示されません。内訳書の要否については、入札予定(公告)の詳細情報または調達説明書をご確認ください)
添付資料を登録するには<参照>ボタンをクリックします。

※添付ファイルは複数ファイル登録できます(総容量3MB以内)。

- ⑥ ファイルの選択ダイアログから追加するファイルを選択して、<開く>ボタンをクリックします。
- ⑦ <内訳書等追加>ボタンをクリックし、「内訳書等」欄にファイルを追加します。
※複数ファイルを登録する場合は、⑤から⑦を繰り返します。
- ⑧ <提出内容確認>ボタンをクリックします。(P.85へ)

※品目ごとに落札者が決定します。辞退する品目がある場合は、辞退列の「する」にチェックを入力してください。

見積書

三重県知事 宛て

本件見積に関する調達(見積)説明書及び契約条項等を理解し、以下のとおり

契約担当部署 契約管理番号 案件名 入札方式 執行回数	出納局(本庁) 9999991200107122738 □□□□等 随意契約方式・単価契約・品目別 1回目
---	---

③ ④

No.	品目名称 規格	見積価格(税別)	税別価格	辞退	備考(メーカー名、品番等)
1	品目1 規格A	20000円	20,000円00銭	☐ する	123
2	品目2 規格B	15000円	15,000円00銭	☐ する	456

3桁の任意数字(000~999)を入力します。

⑦ ⑤

調達説明書で確認してください。

⑥

⑧

アップロードするファイルの選択

ファイル名: 質問添付資料その1.txt

開く

提出内容確認

戻る

※初回見積に参加する時は、品目の全てを辞退することはできません。
※再見積で品目の全てを辞退する場合は、案件状況一覧から辞退届を提出してください。

<入力項目説明（見積書）>

- 見積価格 : 見積価格を入力します。なお、消費税及び地方消費税の取扱いについては調達説明書等で確認してください。
整数部 6 桁以内、小数部 2 桁以内で金額を入力します。
「0」 円の入力はいけません。
- 辞退 : 品目ごとに辞退する場合は、チェックを入力します。
- くじ入力番号 : くじ入力番号を入力します。
半角数字 3 桁で任意の数字（000～999）を入力します。
辞退を選択している品目は入力できません。
- 備考（メーカー名、品番号等） : 備考を入力します。全角 3 0 文字まで入力可能です。
- 内訳書等 : 内訳書等の資料提出が必要な場合は、資料を登録します。
登録可能サイズは総容量で概ね 3 MB 以内です
- 部署名 : 部署名が表示されます。全角 3 0 文字まで入力可能です。
- 担当者役職 : 担当者役職が表示されます。全角 2 9 文字まで入力可能です。
- 担当者氏名 : 担当者氏名が表示されます。全角 2 0 文字まで入力可能です。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号が表示されます。半角 1 5 文字まで入力可能です。
- メールアドレス : メールアドレスが表示されます。半角 1 0 0 文字まで入力可能です。

< 随意契約・単価契約・品目別以外 >

⑨ 見積書を印刷します。

<印刷>ボタンをクリックして[印刷用]画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル印刷）で印刷します。

印刷後、[印刷用]画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

⑩ <見積書提出>ボタンをクリックします。

※1：見積書提出後は内容を参照することはできません。

この画面を必ず印刷のうえ保管してください。

※2：見積書提出後は、見積価格等を変更、取下げすることはできません。

十分注意のうえ、見積書を提出してください。

見積書

三重県知事 宛て

本件見積に関する調達(見積)説明書及び契約条項等を理解し、以下のとおり見積します。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200107130759
案件名	×××等の購入
入札方式	随意契約方式・最低価格
執行回数	1回目

見積価格 (入力欄)	(表示欄)
	10000 円(税抜)
	10,000 円(税抜)
	1万 円(税抜)

※調達(見積)説明書(仕様書)で見積価格を税込としている場合は、税込金額(免税事業者にあっては、契約希望額)を入力してください。

<じ入力番号 123 (送信後、見積書受信日時のミリ秒を足して<じ番号が決定)

内訳書等

見積書提出前に、ファイルの添付誤り、添付漏れがないか確認

<見積者>	
業者名称	テスト01株式会社
業者住所	××県××市×××01
代表者職氏名	テスト代表01
<連絡先>	
部署名	IC部署名01
担当者役職	IC担当者役職01
担当者氏名	IC担当者氏名01
連絡先電話番号	111-1111-1111
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください。

応札額が確認できる最後の画面です。金額に誤りがないかご確認のうえ、提出してください。

9

10

< 随意契約・単価契約・品目別 >

⑨ 見積書を印刷します。

<印刷>ボタンをクリックして[印刷用]画面を表示させ、ブラウザの印刷機能(ファイル→印刷)で印刷します。

印刷後、[印刷用]画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

⑩ <見積書提出>ボタンをクリックします。

※1：見積書提出後は内容を参照することはできません。

この画面を必ず印刷のうえ保管してください。

※2：見積書提出後は、見積価格等を変更、取下げすることはできません。

十分注意のうえ、見積書を提出してください。

見積書

三重県知事 宛て

本件見積に関する調達(見積)説明書及び契約条項等を理解し、以下のとおり見積します。

契約担当部署
契約管理番号
案件名
入札方式
執行回数

出納局(本庁)
999991200107132738
□□□等の購入
随意契約方式・単価契約・品目別
1回目

No.	品目名称 規格	見積価格(税抜)		辞退	くじ入力 番号	備考(メーカー名、品番号等)
1	品目1 規格A	¥20,000.00	20,000円00銭	☐ する	123	
2	品目2 規格B	¥15,000.00	15,000円00銭	☐ する	456	

※調達(見積)説明書(仕様書)で見積価格を税込としている場合は、税込金額(免税事業者にあては、契約希望額)を入力してください。

内訳書等

内訳書その1.txt

見積書提出前に、ファイルの添付誤り、添付漏れがないか

応札額が確認できる最後の画面です。金額に誤りがないかご確認のうえ、提出してください。

<見積者>

業者名称
業者住所
代表者職氏名

テスト03株式会社
XX県XX市XXX03
テスト代表03

<連絡先>

部署名
担当者役職
担当者氏名
連絡先電話番号
メールアドレス

IC部署名03
IC担当者役職03
IC担当者氏名03
333-333-3333
xxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください。

印刷

見積書提出

戻る

9

10

⑪ 見積書受信確認通知の確認を行い印刷します。



＜印刷＞ボタンをクリックして〔印刷用〕画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル印刷）で印刷します。

また、〔印刷用〕画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

※ 本画面は見積書を提出したことを証する画面となりますので、必ず印刷してください。

見積書受信確認通知	
見積書は下記の内容で正常に受信されました。	
契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200107130759
案件名	×××等の購入
入札方式	随意契約方式・最低価格
執行回数	1回目
<見積者>	
業者名称	テスト01株式会社
業者住所	××県××市×××01
代表者職氏名	テスト代表01
<連絡先>	
部署名	IC部署名01
担当者役職	IC担当者役職01
担当者氏名	IC担当者氏名01
連絡先電話番号	111-111-1111
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp
見積書提出日時	令和02年01月07日 13時19分58秒143
くじ番号	266 (くじ入力番号123と見積書提出日時のミリ秒143の合計値の下3桁)
この画面を再び表示することはできません。 見積書を提出した記録になりますので、印刷して見積書受付票が届くまで保管してください。	
印刷 案件状況一覧	

11



③ 入札書（見積書）受信票の確認を行い印刷します。

＜印刷＞ボタンをクリックして [印刷用] 画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル→印刷）で印刷します。

印刷後、[印刷用] 画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

＜一般競争＞

令和元年12月16日

XX県XX市XXX01
 テスト01株式会社
 テスト代表01 様

三重県 電子入札システム

入札書受信票

下記案件について下記の日時に入札書を受信しました。

記

契約管理番号	999991191216114300
案件名	〇〇〇等の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
執行回数	1回目
入札書提出日時	令和元年12月16日 11時55分43秒192
くじ番号	520(くじ入力番号328と入札書提出日時のミリ秒192の合計値の下3桁)

3

印刷

戻る

＜随意契約＞

令和02年01月07日

XX県XX市XXX02
 テスト02株式会社
 テスト代表02 様

三重県 電子入札システム

見積書受付票

下記のとおり見積書を受け付けました。

記

契約管理番号	999991200107130759
案件名	×××等の購入
執行回数	1回目
入札方式	随意契約方式・最低価格
見積書提出日時	令和02年01月07日 13時24分57秒767
くじ番号	223(くじ入力番号456と見積書提出日時のミリ秒767の合計値の下3桁)

3

印刷

戻る

6-4 入札（見積）締切通知書の確認

入札（見積）書締切日時に、通知書がシステムから自動発行されます。

<一般競争／随意契約>



操作説明

- ① 「案件状況一覧」画面の、対象案件の通知状況列にある【通知参照】のリンクをクリックします。
- ② 「入札状況通知書一覧」画面が表示されますので、入札（見積）締切通知書の「通知書表示」欄の<表示>ボタンをクリックします。

案件状況一覧

年度 : 平成31年度 ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。

入札方式 : 指定なし 案件状況 : 指定なし

参加資格地域要件等 : 指定なし

案件分類 : 指定なし 契約管理番号 :

案件名 : 表示件数 : 10件

日付 :

案件表示順序 : 公告日／公示日等 ○昇順 ●降順

表示案件 1~10

全案件数 359

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

最新表示

最新更新日時 2019.11.27 16:32

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況							
			質問 回答	同等品	資格 確認	執行 回数	入札 見積	通知 状況	入札書 検証	摘要
1	999991191127101225 〇〇〇の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問締切	—	審査通知 確認未	1	入札締切	通知参照 未参照有		
2	999991191127102137 △△△の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問締切	—	審査通知 確認未	2	見積締切	通知参照 未参照有		
3	999991191127130949 ×××の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問締切	—	審査通知 確認未	3	見積書(紙) 提出済 入札結果 公開			

1

2

↓

入札状況通知書一覧

契約管理番号 999991191127101225

案件名 〇〇〇の購入

最新表示

最新更新日時 2019.11.27 16:32

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	令和元年11月27日 10時18分	表示	未参照

[戻る](#)

③ 入札（見積）締切通知書の確認を行います。

＜印刷＞ボタンをクリックして[印刷用]画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイルー印刷）で印刷します。

印刷後、[印刷用]画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。



＜一般競争＞

XX県XX市XXX01 テスト01株式会社 テスト代表01 様		令和元年12月16日
		三重県 電子入札システム
入札締切通知書		
下記案件について下記の日時に入札を締切しました。		
記		
契約管理番号	999991191216114300	
案件名	〇〇〇等の購入	
入札方式	一般競争入札・最低価格	
執行回数	1回目	
入札(見積)書締切日時	令和元年12月16日 12時59分	
開札予定日時	令和元年12月16日 13時01分	
3	印刷	戻る

＜随意契約＞

XX県XX市XXX02 テスト02株式会社 テスト代表02 様		令和02年1月7日
		三重県 電子入札システム
見積締切通知書		
下記のとおり見積書の提出を締め切りました。		
記		
契約管理番号	999991200107130759	
案件名	×××等の購入	
入札方式	随意契約方式・最低価格	
執行回数	1回目	
見積書締切日時	令和02年01月07日 13時50分	
開札予定日時	令和02年01月07日 13時51分	
3	印刷	戻る

7. 辞退届提出

7-1 辞退届の提出

<一般競争>



操作説明

① 「案件状況一覧」画面の、入札見積列にある【辞退届提出】のリンクをクリックします。

② <提出内容確認>ボタンをクリックします。

※辞退届は入札書締切日時までに提出してください。

入札書締切日時を過ぎると提出できなくなります。

案件状況一覧

年度 : ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。 表示案件 1-2
 入札方式 : 案件状況 : 全案件数 2
 参加資格地域要件等 :
 案件分類 : 契約管理番号 :
 案件名 : 表示件数 : 10件
 日付 :
 案件表示順序 : 公告日/公示日等 ☐昇順 ☒降順 最新表示
 最新更新日時 2019.11.26 15:50

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況							
			質問 回答	同等品 提出	資格 確認	執行 回数	入札 見積	通知 状況	入札書 検証	摘要
1	999991191126085910 □□□□等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問提出 回答有	同等品 提出	審査通知 確認未	1	入札書提出 辞退届提出	通知参照		
2	999991191126153900 □□□□等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問締切	—	審査通知 確認未	1	入札書提出 辞退届提出	通知参照		

表示案件 1-2
全案件数 2

辞退届

三重県知事 宛て

下記案件に係る入札(見積)書の提出について、辞退届を提出します。

契約担当部署 出納局(本庁)
 契約管理番号 999991200106110608
 案件名 □□□□等の購入
 入札方式 一般競争入札・総合評価
 執行回数 2回目
 提出年月日 令和 2年 1月 6日

<入札者>
 業者名称 テスト01株式会社
 業者住所 XX県XX市XXXX01
 代表者職氏名 テスト代表01

<連絡先>
 部署名 IC部署名01
 担当者役職 IC担当者役職01
 担当者氏名 IC担当者氏名01 (※) (20文字以内)
 連絡先電話番号 111-111-1111 (※) (半角 例: 09-0000-0000)
 メールアドレス xxxxx@xxx.co.jp (※) (半角 100文字以内)
 メールアドレス(再入力) xxxxx@xxx.co.jp (※) (上記内容再入力)

提出内容確認 戻る

<入力項目説明(辞退届)>

- 部署名 : 部署名が表示されます。全角30文字まで入力可能です。
- 担当者役職 : 担当者役職が表示されます。全角29文字まで入力可能です。
- 担当者氏名 : 担当者氏名が表示されます。全角20文字まで入力可能です。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号が表示されます。半角25文字まで入力可能です。
- メールアドレス : メールアドレスが表示されます。半角100文字まで入力可能です。

<一般競争>



- ③ 辞退届の提出内容の確認を行い印刷します。＜印刷＞ボタンをクリックして〔印刷用〕画面を表示させ、印刷を行います。
- ④ ＜辞退届提出＞ボタンをクリックします。
- ⑤ 辞退届受信確認通知の確認を行い印刷します。
＜印刷＞ボタンをクリックして〔印刷用〕画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル印刷）で印刷します。
印刷後、〔印刷用〕画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

※本画面は辞退届を提出したことを証する画面となりますので、必ず印刷してください。

辞退届

三重県知事 宛て

辞退したいため届出ます。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991191126153900
案件名	□□□等の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
執行回数	1回目
提出年月日	令和元年11月26日

<入札者>

業者名称	テスト03株式会社
業者住所	XX県XX市XXX03
代表者職氏名	テスト代表03

<連絡先>

部署名	〇〇部署名
担当者役職	〇〇担当者役職
担当者氏名	〇〇担当者氏名
連絡先電話番号	333-333-3333
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、辞退届提出ボタンを押下してください。

3
印刷
4
辞退届提出
戻る

辞退届受信確認通知

三重県知事 宛て

辞退届は下記の内容で正常に送信されました。

契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991191126153900
案件名	□□□等の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
執行回数	1回目

<入札者>

業者名称	テスト03株式会社
業者住所	XX県XX市XXX03
代表者職氏名	テスト代表03

<連絡先>

部署名	〇〇部署名
担当者役職	〇〇担当者役職
担当者氏名	〇〇担当者氏名
連絡先電話番号	333-333-3333
メールアドレス	xxxxx@xxx.co.jp

辞退届提出日時

令和元年11月26日 15時54分39秒

この画面を再び表示することはできません。
辞退届を提出した記録になりますので、印刷して辞退届受信票が届くまで保管してください。
「印刷」ボタンを押さないで「案件状況一覧」ボタンは押しません。

5
印刷
案件状況一覧

< 随意契約 >

執行回数 2 回目以降の見積案件では、辞退届を提出することができます。執行回数 1 回目の場合はリンクが表示されません。

操作説明

① 「案件状況一覧」画面の、入札見積列にある【辞退届提出】または【全て辞退】のリンクをクリックします。

入札方式が「随意契約・単価契約・品目別以外」の場合は、【辞退届提出】リンクが表示され、「随意契約・単価契約・品目別」の場合は、【全て辞退】リンクが表示されます。

② < 提出内容確認 > ボタンをクリックします。

入札方式が「随意契約・単価契約・品目別」の場合は、辞退届を提出すると全ての品目を辞退することになります。

※辞退届は見積書締切日時までに提出してください。

見積書締切日時を過ぎると提出できなくなります。

4	00000000000000000023 ◇◇◇等の購入	〇〇部〇〇〇〇課 随契・最高	質問締切	-	-	1	見積書提出 辞退届提出	通知参照	
5	00000000000000000024 ×××等の購入	〇〇部〇〇〇〇課 随契・単契	質問締切	-	-	2	見積書提出 全て辞退	通知参照	無効

三重県知事 宛て

辞退したいため届出ます。

契約担当部署
契約管理番号
案件名
入札方式
執行回数
提出年月日

出納局(本庁)
999991191217083010
□□□等の購入
一般競争入札・最低価格
2回目
令和元年12月17日

< 入札者 >
業者名称
業者住所
代表者職氏名

テスト 01 株式会社
XX県XX市XX01
テスト 代表 01

< 連絡先 >
部署名
担当者役職
担当者氏名
連絡先電話番号
メールアドレス
メールアドレス(再入力)

〇〇
〇〇
IC担当者氏名 01 (※) (20文字以内)
111-111-1111 (※) (半角 例:03-0000-0000)
xxxxx@xxx.co.jp (※) (半角100文字以内)
xxxxx@xxx.co.jp (※) (上記内容再入力)

2

[提出内容確認](#)

[戻る](#)

< 入力項目説明 (辞退届) >

部署名 : 部署名が表示されます。全角 3 0 文字まで入力可能です。

担当者役職 : 担当者役職が表示されます。全角 2 9 文字まで入力可能です。

担当者氏名 : 担当者氏名が表示されます。全角 2 0 文字まで入力可能です。

連絡先電話番号 : 連絡先電話番号が表示されます。半角 1 5 文字まで入力可能です。

メールアドレス : メールアドレスが表示されます。半角 1 0 0 文字まで入力可能です。

< 随意契約 >



- ③ 辞退届の提出内容の確認を行い印刷します。＜印刷＞ボタンをクリックして〔印刷用〕画面を表示させ、印刷を行います。
- ④ ＜辞退届提出＞ボタンをクリックします。
- ⑤ 辞退届受信確認通知の確認を行い印刷します。
- ＜印刷＞ボタンをクリックして〔印刷用〕画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファイル印刷）で印刷します。
- 印刷後、〔印刷用〕画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

※本画面は辞退届を提出したことを証する画面となりますので、必ず印刷してください。

辞退届

三重県知事 宛て

辞退したいため届出ます。

契約担当部署
契約管理番号
案件名称
入札方式
執行回数
提出年月日

システム管理者
000000000000000024
×××等の購入
随意契約方式・単価契約・品目別
2回目
平成26年11月18日

<見積者>

業者名称
業者住所
代表者氏名

〇〇〇株式会社
三重県〇〇市〇〇町×-×
〇〇支店長 入札 太郎

<連絡先>

部署名
担当者役職
担当者氏名
連絡先電話番号
メールアドレス

●●
●●
業者 次郎
01-2345-6789
XXXXXXXX@XXXX.XX

3

印刷

辞退届提出

4

戻る

辞退届受信確認通知

三重県知事 宛て

辞退届は下記の内容で正常に送信されました。

契約担当部署
契約管理番号
案件名称
入札方式
執行回数

システム管理者
000000000000000024
×××等の購入
随意契約方式・単価契約・品目別
2回目

<見積者>

業者名称
業者住所
代表者氏名

〇〇〇株式会社
三重県〇〇市〇〇町×-×
〇〇支店長 入札 太郎

<連絡先>

部署名
担当者役職
担当者氏名
連絡先電話番号
メールアドレス

●●
●●
業者 次郎
01-2345-6789
XXXXXXXX@XXXX.XX

辞退届提出日時

平成26年11月18日 17時17分43秒

この画面を再び表示することはできません。
辞退届を提出した記録になりますので、印刷して辞退届受信票が届くまで保管してください。

5

印刷

案件状況一覧

7-2 辞退届受信票の確認

<一般競争/随意契約>

操作説明



- ① [案件状況案内] 画面の、入札見積の「提出済」欄の【件数】のリンクをクリックして、[案件状況一覧] 画面を表示させます。
- ② [案件状況一覧] 画面が表示されます。参照したい案件の入札見積列にある【辞退届提出済】のリンクをクリックします。

案件状況案内

貴社がすでに参加している案件における各状況を件数で一覧表示しています。
各項目の件数の数字を押下すると案件毎の状況等をご覧いただけます。
赤太字で表示されている項目は、手続きを行う必要のある案件ですので、押下し手続きを行ってください。
なお、新たに公開された案件は、条件検索で確認してください。

	案件状況	件数
質問回答	質問済	0
	回答公開	1
同等品	申請済	0
	審査結果	0
参加資格確認	申請済	53
	審査結果	73
入札見積	未提出	0
	提出済	115
	結果公開	20

※ 結果公開の件数は結果を公開してから30日以内の案件数です。それ以前の結果については条件検索よりご確認ください。

案件状況一覧

年度 : ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。
入札方式 : 案件状況 :
参加資格地域要件等 :
案件分類 : 契約管理番号 :
案件名 :
日付 : 表示件数 : 10件

表示案件 1~10
全案件数 115

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

案件表示順序 : 公告日/公示日等 ☐ 昇順 ☒ 降順

最新表示

最新更新日時 2019.11.27 10:50

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況						
			質問回答	同等品	資格確認	執行回数	入札見積	通知状況	入札書検証
1	999991191126101531 〇〇等の購入	出納局(試行運用) 出納局(本庁) 随契・最低	質問提出	同等品提出	—	1		通知参照	
2	999991191126153900 □□□等の購入	出納局(試行運用) 出納局(本庁) 一般・最低	質問締切	—	審査通知確認(未)	1	辞退届提出済	通知参照未参照	



③ 辞退届受信票の確認を行い印刷します。

＜印刷＞ボタンをクリックして［印刷用］画面を表示させ、ブラウザの印刷機能（ファィル―印刷）で印刷します。

印刷後、［印刷用］画面はブラウザ右上の×ボタンをクリックして閉じます。

＜一般競争＞

令和元年11月28日

XX県XX市XXX03
 テスト03株式会社
 テスト代表03 様

三重県 電子入札システム

辞退届受信票

下記案件について下記の日時に辞退届を受信しました。

記

契約管理番号	999991191128141225
案件名称	□□□等の購入
入札方式	一般競争入札・総合評価
執行回数	4回目

3
印刷
戻る

＜随意契約＞

令和元年12月17日

XX県XX市XXX01
 テスト01株式会社
 テスト代表01 様

本庁
三重県 電子入札システム

辞退届受信票

下記案件について下記の日時に辞退届を受信しました。

記

契約管理番号	999991191216114108
案件名	×××等の購入
執行回数	3回目
入札方式	随意契約方式・最低価格
受信票発行日時	令和元年12月17日 09時25分

3
印刷
戻る



- ③ 「入札（見積）状況通知書一覧」画面の落札者決定通知書の＜表示＞ボタンをクリックします。
- ④ 通知書の確認をします。

契約管理番号 案件名	999991191118080629 〇〇〇〇の購入			
執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
3	落札者決定通知書	令和元年11月18日 8時24分	表示	未参照
	見積締切通知書	令和元年11月18日 8時23分	表示	未参照
	見積依頼通知書	令和元年11月18日 8時19分	表示	未参照
2	見積締切通知書	令和元年11月18日 8時18分	表示	未参照
	見積依頼通知書	令和元年11月18日 8時14分	表示	未参照
1	入札締切通知書	令和元年11月18日 8時12分	表示	未参照

戻る

<一般競争>

XX県XX市XXX 01
テスト 01 株式会社
テスト代表 01 様

令和 2年 1月 7日

出納局(試行運用)2018

落札者決定通知書

下記の者が落札した旨通知します。
なお、この通知は参加者全員に発行しています。

記

契約管理番号	999991200106110427
案件名	〇〇〇〇の購入
入札方式	一般競争入札・最低価格
開札日時	令和 2年 1月 7日 10時31分
落札者	テスト 01 株式会社
落札価格	10,000円(税抜)
備考	

印刷 戻る

<随意契約>

XX県XX市XXX 01
テスト 01 株式会社
テスト代表 01 様

本庁
出納局(試行運用)2018

落札者決定通知書

下記案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

契約管理番号	999991191121110743
案件名	〇〇〇〇の購入
入札方式	随意契約方式・最低価格
開札日時	令和元年11月21日 11時13分
落札者	テスト 01 株式会社
落札価格	12,000円(税抜)
備考	当該案件は、入札(見積)を税込金額で行ったため、落札価格は税込価格で表示されています。

印刷 戻る

通知書は入札（見積）参加者全員に発行されます。



- ③ [入札（見積）状況通知書一覧] 画面の、不調・取止め通知書の＜表示＞ボタンをクリックします。
- ④ 通知書の確認をします。

入札状況通知書一覧

契約管理番号 999991191121200346
 案件名 ○○○等の購入

3

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	不調・取止め通知書	令和元年11月22日 7時01分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和元年11月21日 20時09分	表示	未参照

[戻る](#)

<一般競争>

令和元年12月24日

XX県XX市XXX01
 テスト01株式会社
 テスト代表01 様

4

出納局(試行運用)2018

不調・取止め通知書

下記の案件について、不調・取止めとなる旨通知します。

記

契約管理番号	999991191224170307
案件名	○○○等の購入
入札方式	一般競争入札・総合評価
執行回数	2回目
理由	1者入札となったため案件を取止めます。

[印刷](#)
[戻る](#)

<随意契約>

令和元年12月23日

XX県XX市XXX01
 テスト01株式会社
 テスト代表01 様

4

出納局(試行運用)2018

不調・取止め通知書

下記案件について、執行が取止めとなる旨通知致します。

記

契約管理番号	999991191223094329
案件名	○○○等の購入
入札方式	随意契約方式・最高価格(売払・貸付)
執行回数	2回目
理由	1者入札となったため案件を取止めます。

[印刷](#)
[戻る](#)

8-3 保留通知書の確認

<一般競争／随意契約>

操作説明



- ① 「案件状況案内」画面の、入札見積の結果公開欄の【件数】のリンクをクリックします。
※入札見積の結果公開の件数は、結果を公開してから30日以内の件数です。抽出対象に合致しない案件を参照する場合は、条件検索機能をご利用ください。
- ② 「案件状況一覧」画面の、通知書を確認したい案件の通知状況列にある【通知参照】のリンクをクリックします。

案件状況案内

貴社がすでに参加している案件における各状況を件数で一覧表示しています。
 各項目の件数の数字を押下すると案件毎の状況等をご覧いただけます。
赤赤字で表示されている項目は、手続きを行う必要のある案件ですので、押下し手続きを行ってください。
 なお、新たに公開された案件は、条件検索で確認してください。

	案件状況	件数
質問回答	質問済	3
	回答公開	0
同等品	申請済	4
	審査結果	2
参加資格確認	申請済	52
	審査結果	85
入札見積	未提出	0
	提出済	118
	結果公開	31

※ 結果公開の件数は結果を公開してから30日以内の案件数です。それ以前の結果については条件検索よりご参照ください。

案件状況一覧

年度 : ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。
 入札方式 : 案件状況 :
 参加資格地域要件等 :
 案件分類 : 契約管理番号 :
 案件名 :
 日付 : 表示件数 : 10件

案件表示順序 : ☐昇順 ☒降順

表示案件 1~10
 全案件数 31
 1 2 3 4

最新表示
 最新更新日時 2019.12.16 10:43

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況						
			質問回答	同等品	資格確認	進行回数	入札見積	通知状況	入札書 提出済
1	999991191213134142 〇〇〇等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問済切	同等品 締切	審査通知 確認済	1	入札書 提出済	通知参照 未参照有	2
						結果登録済			
2	999991191209102259 □□□等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問済切 回答有	同等品 締切 回答有	審査通知 確認済	1	入札書 提出済	通知参照 未参照有	
						結果登録済			
3	999991191209110125 △△△等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随契・最低	質問済切	—	—	1	見積書 提出済	通知参照 未参照有	
						見積結果 公開			
4	999991191209110340 〇〇〇等の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随契・単契	質問済切	—	—	1	見積書 提出済	通知参照 未参照有	
						見積結果 公開			

8-4 見積結果通知書の確認(随意契約・単価契約・品目別の場合)

< 随意契約・単価契約・品目別 >

操作説明



- ① 「案件状況案内」画面の、入札見積の結果公開欄の【件数】のリンクをクリックします。
※入札見積の結果公開の件数は、結果を公開してから30日以内の件数です。抽出対象に合致しない案件を参照する場合は、条件検索機能をご利用ください。
- ② 「案件状況一覧」画面の、通知書を確認したい案件の通知状況列にある【通知参照】のリンクをクリックします。

案件状況案内

貴社がすでに参加している案件における各状況を件数で一覧表示しています。
各項目の件数の数字を押下すると案件毎の状況等をご覧いただけます。
赤太字で表示されている項目は、手続きを行う必要のある案件ですので、押下し手続きを行ってください。
なお、新たに公開された案件は、条件検索で確認してください。

	案件状況	件数
質問回答	質問済	35
	回答公開	9
同等品	申請済	14
	審査結果	7
参加資格確認	申請済	88
	審査結果	102
入札見積	未提出	2
	提出済	211
	結果公開	38

1

※ 結果公開の件数は結果を公開してから30日以内の案件数です。それ以前の結果については条件検索よりご参照ください。

案件状況一覧

年度 : ※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。
入札方式 :
参加資格地域要件等 :
案件分類 :
案件名 :
日付 :
契約管理番号 :
表示件数 : 10件
案件表示順序 : 公告日/公示日等
昇順
降順

表示案件 1-10
全案件数 39
1 2 3 4

最新表示

最新更新日時 2019.11.27 16:02

No.	契約管理番号 案件名	契約担当者 入札方式	調達状況						
			質問回答	同等品	資格確認	執行回数	入札見積	通知状況	入札書検定
1	999991200401151558 △△△△の購入 日時変更 参加資格受付期限変更	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問提出 回答有	同等品 締切 回答有	-	4	見積書(紙) 提出済 入札結果 公開	-	
2	999991191127130949 〇〇〇〇〇〇の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問締切	-	審査通知 確認済	3	見積書(紙) 提出済 入札結果 公開	-	
3	999991191126141322 □□□□の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随時・単契	質問締切	-	-	1		通知参照	
4	999991191122071755 ××××の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随時・最低	質問締切	-	-	1	結果登録済	通知参照 未参照有	無効

2



- ③ [見積状況通知書一覧] 画面の見積結果通知書の<表示>ボタンをクリックします。
④ 通知書の確認をします。

見積状況通知書一覧

契約管理番号 999991191126141322
案件名 □□□□の購入

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	見積結果通知書	令和元年11月26日 14時41分	表示	参照済
	見積締切通知書	令和元年11月26日 14時20分	表示	参照済

[戻る](#)

令和元年12月22日

XX県XX市XXX01
テスト01株式会社
テスト代表01 様

出納局(試行運用)2018

見積結果通知書

下記案件について、見積結果を通知します。

記

契約管理番号 999991191222140005
案件名 □□□□等の購入
入札方式 随意契約方式・単価契約・品目別
開札日時 令和元年12月22日 15時46分

番号	品目名称	見積結果	落札者	落札価格(税抜)	理由/備考
1	明細1	取止め	-	-	予定価格超過のため不調とします。
2	明細2	取止め	-	-	1者入札となったため案件を取止めます。
3	明細3	落札者決定	テスト01株式会社	1,190円	
4	明細4	落札者決定	テスト05株式会社	13,400円	
5	明細5	取止め	-	-	
6	明細6	落札者決定	テスト05株式会社	7,190円	
7	明細7	落札者決定	テスト05株式会社	9,780円	
8	明細8	取止め	-	-	
9	明細9	落札者決定	テスト04株式会社	1,000.87円	

[印刷](#) [戻る](#)

8-5 開札結果確認

<一般競争>



操作説明

- ① 「案件状況一覧」画面の、開札結果公開を確認したい案件の入札見積列にある【入札結果公開】のリンクをクリックします。
- ② 開札結果を確認します。

年度	:	※平成31年度は令和元年度と読み替えるものとします。	表示案件	1-10
入札方式	:	案件状況	全案件数	39
参加資格地域要件等	:			1 2 3 4
案件分類	:	契約管理番号		
案件名	:			
日付	:	表示件数	10件	
案件表示順序	:	☐ 昇順 ☒ 降順	最新表示	
			最新更新日時	2019.11.27 16:02

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	質問 回答	同等品	資格 確認	執行 回数	入札 見積	通知 状況	入札書 検証	備考
1	999991200401151558 △△△△の購入 日時変更有 参加資格受付期限変更有	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・最低	質問提出 回答有	同等品 締切 回答有	-	4	見積書(紙) 提出済 入札結果 公開	-		
2	999991191127130949 ○○○○の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 一般・総合	質問締切	-	審査通知 確認未	3	見積書(紙) 提出済 入札結果 公開	-		
3	999991191126141322 □□□□の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随契・単契	質問締切	-	-	1		通知参照		無効
4	999991191122071755 ××××の購入	出納局(試行運用) 出納局 (本庁) 随契・最低	質問締切	-	-	1	結果登録済	通知参照 未参照有		

開札結果	
開札結果	落札
年度	令和02年度
入札方式	一般競争入札・最低価格
参加資格地域要件等	三重県内にある本店又は支店等で利用登録がある登録事業者
部局	本庁
契約担当部署	出納局(本庁)
契約管理番号	999991200401151558
案件名	○○○○の購入
同等品申請受付有無	あり
開札日時	令和02年04月01日 16時26分
その他要件等	
備考	
添付資料	0件

入札・見積結果(赤色で表示されているのは落札業者です。)

業者名称	第1回	第2回	第3回	不落随契 第1回	不落随契 第2回	備考
	入札価格(税抜)	入札価格(税抜)	入札価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	
テスト01株式会社	1,200,000	1,100,000	1,000,000	800,000		
★(受注)テスト商事001	1,200,000	1,100,000	1,000,000	800,000		

<結果>

入札書提出 日時 順位	業者名称	<入札番号>	入札書提出日時	<入札番号>	備考
1	テスト01株式会社	456	令和02年04月01日 16時26分29秒616	072	
0	★(受注)テスト商事001	123	令和02年04月01日 16時19分54秒084	207	

戻る

< 随意契約 >

操作説明

- ① 「案件状況一覧」画面の、開札結果公開を確認したい案件の入札見積列にある【見積結果公開】のリンクをクリックします。
- ② 開札結果を確認します。

年度
入札方式
参加資格地域要件等
案件分類
案件名
日付

契約管理番号
表示件数 : 10件

案件表示順序 : ☐昇順 ☒降順

最新表示
最新更新日時 2019.12.17 13:54

No.	契約管理番号 案件名	契約担当部署 入札方式	調達状況							
			質問 回答	同等品	資格 確認	執行 回数	入札 見積	通知 状況	入札書 検証	摘要
11	999991191209110125 〇〇〇等の購入	出納局(試行運用) 出 納局(本庁) 随契・最低	質問締切	—	—	1	見積書 提出済 見積結果 公開	通知参照		
12	999991191209110340 △△等の購入	出納局(試行運用) 出 納局(本庁) 随契・単契	質問締切	—	—	1	見積書 提出済 見積結果 公開	通知参照		
13	999991191203131901 □□□等の購入									
14	999991191203135155 ×××等の購入									
15	999991191203145006 〇〇〇等の購入									

開札結果

開札結果
年度 平成31年度
入札方式 随意契約方式・単備契約・品目別
参加資格地域要件等 参加資格地域要件等の条件無し(県外登録事業者、県内登録事業者参加可能)
部局 本庁
契約担当部署 出納局(本庁)
契約管理番号 999991191209110340
案件名 動作確認2019120904
同等品申請受付有無 なし
開札日時 令和元年12月09日 11時26分
その他要件等 その他要件等
備考 備考
添付資料 [1件](#)

※明細を参照してください。

入札・見積結果(赤色で表示されているのは落札業者です。)

No.	品目名称	規格	単位	予定数量	備考	見積結果	
1	品目名称1	規格1	個	10	備考1	落札	
業者名称	第1回		第2回	第3回	指名見積 第1回	指名見積 第2回	摘要
	見積価格(税抜)		見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	
テスト02株式会社		95,000					
テスト01株式会社		95,000					
テスト03株式会社		95,000					

入札結果	見積書提出日 時限	業者名称	入札番号	見積書提出日時	入札番号	備考
	0	テスト02株式会社	221	令和元年12月09日 11時08分37秒863	84	
	1	テスト01株式会社	111	令和元年12月09日 11時12分04秒152	263	
	2	テスト03株式会社	331	令和元年12月09日 11時25分24秒528	859	

No.	品目名称	規格	単位	予定数量	備考	見積結果
2	品目名称2	規格2	箱	20	備考2	落札
業者名称	第1回	第2回	第3回	指名見積 第1回	指名見積 第2回	摘要
	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	見積価格(税抜)	
テスト02株式会社	95,000					
テスト01株式会社	95,000					
テスト03株式会社	95,000					

入札結果	見積書提出日 時限	業者名称	入札番号	見積書提出日時	入札番号	備考
	0	テスト02株式会社	222	令和元年12月09日 11時08分37秒863	85	
	1	テスト01株式会社	112	令和元年12月09日 11時12分04秒152	264	
	2	テスト03株式会社	332	令和元年12月09日 11時25分24秒528	860	

戻る