

**令和8年度「おしごと広場みえ」運営総合事業業務委託  
企画提案コンペ参加仕様書**

## 1 業務目的

本事業は、県が設置する「おしごと広場みえ」（注1）や首都圏における就職相談アドバイザー、及び「マイチャレ三重」（注2）において関係機関と連携し、ワンストップで総合的な就労支援サービスを実施することにより、若者等の県内企業への就職及び職場定着を促進することを目的とする。

（注1）若年者（原則として、15歳から34歳までの者）の能力向上と就職促進のため、雇用関連サービスを1か所で受けられるようにしたワンストップサービスセンター

（注2）就職氷河期世代等（概ね35歳から59歳までの者）を対象にした就職相談窓口

## 2 業務内容

- （1）委託業務名 令和8年度「おしごと広場みえ」運営総合事業業務委託
- （2）委託期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- （3）仕様 別添『令和8年度「おしごと広場みえ」運営総合事業業務委託仕様書』のとおり

## 3 契約上限額

51,778,799円（消費税及び地方消費税を含む）

※この金額は、合算した経費であり事業毎の上限額は次のとおりです。

「おしごと広場みえ」運営事業	26,380,825円（税抜）
首都圏における就職相談アドバイザー事業	5,157,524円（税抜）
就職氷河期世代等活躍応援事業	15,533,287円（税抜）

## 4 参加条件

次に掲げる条件をすべて満たす者、または複数の者による共同事業体（以下「共同事業体」という。）であることとします。

なお、共同事業体で参加する者にあっては、構成員全員が該当することとします。

### （1）参加者資格

ア 当該企画提案コンペに係る契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者でないこと。

イ 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成三年法律第七十七号）第三十二条第一項各号に掲げる者でないこと。

### （2）最優秀提案者資格

ア 三重県建設工事等資格（指名）停止措置要領により資格（指名）停止を受けている期間中である者でないこと。

イ 三重県物件関係落札資格停止要綱により落札資格停止措置を受けている期間中である者又は同要綱に定める落札資格停止要件に該当する者でないこと。

ウ 三重県税又は地方消費税を滞納している者でないこと。

## 5 質問の受付及び回答

本業務又は企画提案コンペに関し質問がある場合は以下により質問をしてください。

### (1) 質問の受付期限

令和8年2月5日（木）12時必着

### (2) 質問の方法

電子メールで受け付けます。質問には、所属・氏名・連絡先を明記してください。質問の送信後、質問の提出先に電話し、到達確認を行ってください。

### (3) 質問の提出先

下記17の担当所属に提出してください。

### (4) 質問に対する回答

質問に対する回答については、令和8年2月6日（金）17時までに三重県ホームページの「企画提案コンペ等公告」に掲載します。質問申請の有無にかかわらず、企画提案書等を提出する前に、質問内容に対する回答ページを確認してください。

ただし、質問及び回答の内容が、質問者の具体的な提案事項に密接に関わるものについては、質問者に対してのみ回答します。

## 6 参加資格確認申請及び確認結果の通知

本業務を受託しようとする者は、三重県に対し、この企画提案コンペの参加資格確認申請を行ってください。

### (1) 提出期限 令和8年2月10日（火） 17時必着

### (2) 提出方法 持参又は郵便、民間事業者による信書便で送付してください。

### (3) 提出先 下記17の担当所属に提出してください。

### (4) 提出書類

ア 企画提案コンペ参加資格確認申請書（第1号様式）

イ 役員等に関する事項（第2号様式）

ウ 企画提案コンペに関し、支店又は営業所等に権限が委任されている場合は、委任状（第3号様式）

エ 企画提案コンペに関し、共同事業体で参加を希望する場合は、共同企業体協定書兼委任状（第4号様式）

オ その他、上記アに記載の添付書類一式

### (5) 参加資格確認結果の通知

令和8年2月25日（水）17時までに、申請者に対し電子メール又は電話により通知します。

## 7 企画提案書等の提出

上記6（5）により、参加資格確認を受けた者は、以下により企画提案書等を出してください。

（1）提出期間 参加資格確認結果通知から令和8年3月6日（金）17時まで

（2）提出方法 上記6（2）に同じ

（3）提出先 下記17の担当所属に提出してください。

（4）提出資料及び部数

ア 企画提案書・・・・・・・・・・10部（正本1部、副本9部）

別紙仕様書に沿って作成すること。A4（両面）で20枚以内とします。

原則A4版で、長辺側を綴じてください。様式は自由とします。

なお、仕様書に記載されている内容は最低限実施するものであるため、仕様書の内容をふまえ、特に以下の①～⑤について具体的に提案してください。

① 本事業の目的及び事業目標を達成するための事業全体の効果的な提案

② 合同企業説明会やU・Iターン就職セミナー等の効果的な運営・集客に関する提案

③ オンラインサービスを含む就職支援サービスの効果的な運用に関する提案

④ 就職氷河期世代等の効果的な広報の提案

⑤ その他、契約額の範囲内で、本事業の趣旨を実現するため、他に魅力的な追加提案

イ 経費見積書・・・・・・・・・・10部（正本1部、副本9部）（※）

※見積書の正本において代表者印の押印を省略する場合は、見積書に発行責任者・担当者それぞれの氏名・電話番号を記載してください。（発行責任者と担当者は同一でも可）

・見積もり価格は消費税及び地方消費税抜きの額（免税業者にあつては、契約希望額に110分の100を掛けた額）としてください。（契約金額は、1円未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てるものとします。）

・事業の経費内訳（①「おしごと広場みえ」運営事業、②首都圏における就職相談アドバイザー事業、③就職氷河期世代等活躍応援事業）は消費税等抜きの価格で記載してください。

ウ 提案事業者の概要書・・・・・・・・10部

エ その他提案にかかる参考資料・・・10部

## 8 審査の実施及び選定結果の通知

三重県は、本仕様書に基づき提出された企画提案資料を『令和8年度「おしごと広場みえ」運営総合事業業務企画提案コンペ選定委員会』（以下「選定委員会」という。）において審査のうえ、最優秀提案を選定します。なお、選定委員会において提案者によるプレゼンテーションを実施します。

（1）企画提案コンペの選定基準は以下のとおりです。

ア 的確性・有効性（×2）

・業務の趣旨を理解し、仕様書に定める要件をすべて満たしているか。

- ・目的の達成に向けて十分な効果が期待できる内容となっているか。
- イ 専門性
  - ・就職支援に関する高水準の知見や実績を有しているか。
- ウ 実現性・計画性
  - ・具体的で実現可能な提案内容であるか。
  - ・実施スケジュールについて、事業の成果を最大限に発揮できる計画か。
- エ 実施体制（×2）
  - ・事業運営するにあたって適切な社内体制を構築できるか。
- オ 経済性
  - ・見積額及び積算内訳・根拠は適当か。

## （2）第1次審査の実施（適否評価）の実施

提案者が多数の場合、適否評価及び企画提案書等による書類審査を行い、優秀提案者を5者程度選定します。審査の結果は、全ての提案者に速やかに通知します。第1次審査により落選とされた提案は、第2次審査の選定対象から除外します。

## （3）第2次審査の実施（プレゼンテーション審査）の実施

提案者によるプレゼンテーションを実施し、最優秀提案者を決定します。

- ア 実施日時 令和8年3月16日（月）（午後）（予定）
- イ 実施場所 三重県庁8階 雇用経済部会議室（津市広明町13番地）（予定）
- ウ 内容 プレゼンテーション10分、質疑15分（予定）
- エ 方法

提出済みの企画提案資料（紙）及び口頭での説明に限るものとします（プロジェクター、スクリーン、タブレット端末配布等による説明は不可）。

### オ 選定結果通知

提案したすべての者に対し、令和8年3月17日（火）17時までに電子メールまたは電話により通知します。

## 9 最優秀提案者に提出を求める資料の内容

最優秀提案者は、令和8年3月19日（木）17時までに次の書類を提出（提示可のものにあっては、提出又は提示）してください。

- （1）消費税及び地方消費税についての「納税証明書（その3 未納税がないこと用）（有料）」（所管税務署が企画提案書提出期限の6ヶ月前まで発行したもの）の写し
- （2）三重県内に本支店または営業所等を有する事業者にあつては、「納税確認書」（三重県の県税事務所が企画提案者提出期限の6ヶ月前までに発行したもの（無料））の写し
- （3）過去3年の間に当該契約と規模をほぼ同じくする契約を締結し、当該契約を履行した実績の有無を示す証明書

- (4) 三重県電子調達システム（物件等）に利用登録をしていない事業者又は共通債権者（物件契約）登録をしていない事業者にあつては、「三重県財務会計システム共通債権者（物件契約）登録申出書」（様式は三重県ホームページの「共通債権者（物件契約）登録」のページに掲載しています。）
- (5) 書面の契約書ではなく、電子契約による契約を希望する場合は、「電子契約利用意向兼メールアドレス確認書」（様式は三重県ホームページの「三重県における電子契約サービスの導入について」のページに掲載しています。）

## 10 契約方法に関する事項

- (1) 契約条項は、別途定める契約書のとおりとします。
- (2) 契約保証金は、契約金額の 100 分の 10 以上の額とします。ただし、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定による更生手続開始の申し立てをしている者若しくは申し立てをされている者又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による再生手続開始の申し立てをしている者若しくは申し立てをされている者（以下これらを「更生（再生）手続中の者」といいます。）のうち三重県建設工事等入札参加資格の再審査に係る認定を受けた者（会社更生法第 199 条第 1 項の更生計画の認可又は民事再生法第 174 条第 1 項の再生計画の認可が決定されるまでの者に限ります。）が契約の相手方となるときは、納付する契約保証金の額は、契約金額の 100 分の 30 以上とします。

また、三重県会計規則（平成 18 年三重県規則第 69 号）第 75 条第 4 項各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金を免除します。ただし、規則第 75 条第 4 項 1 号、第 2 号又は第 4 号に該当するときを除き、更生（再生）手続中の者については、契約保証金を免除しません。

なお、契約保証金の免除を判断するため、過去 3 年の間に当該契約と規模をほぼ同じくする契約を締結し、当該契約を履行した実績の有無を示す証明書をご提出いただく場合があります。
- (3) 契約は、三重県雇用経済部雇用対策課において行います。
- (4) 契約書は 2 通作成し、双方各 1 通を保有します。なお、契約金額は見積書に記載された金額の 100 分の 110 に相当する金額とし、契約金額の表示は、消費税等を内書きで記載するものとします。（契約金額は、1 円未満の端数が生じたときはその端数を切り捨てるものとします。）

## 11 監督及び検査

契約条項の定めるところによります。

## 12 契約代金の支払方法及び支払時期

契約条項の定めるところによります。

## 13 見積及び契約の手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限ります。

#### 14 暴力団等排除措置要綱による契約の解除

契約締結権者は、受託者が「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」第3条又は第4条の規定により、「三重県物件関係落札資格停止要綱」に基づく落札資格停止措置を受けたときは、契約を解除することができるものとします。

#### 15 不当介入に係る通報等の義務及び義務を怠った場合の措置

(1) 受注者が契約の履行にあたって「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」に規定する暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下「暴力団等」という。による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとしします。

ア 断固として不当介入を拒否すること。

イ 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をする。

ウ 発注所属に報告すること。

エ 契約の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、発注所属と協議を行うこと。

(2) 県は、受託者が(1)イ又はウの義務を怠ったときは、「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」第7条の規定により「三重県物件関係落札資格停止要綱」に基づく落札資格停止等の措置を講じます。

#### 16 その他

##### (1) 企画提案に関する事項

ア 企画提案に要する費用は提案者の負担とします。

イ 提出のあった企画提案資料は返還しません。

ウ 企画提案書その他の提出資料は、本県の内部で使用するものであり、提供者に断りなく第三者への配布は行いません。ただし、三重県情報公開条例（平成11年三重県条例第42号）で定義する公文書となるため、開示請求の対象となります。

そのため、企業秘密等に該当し非開示とする必要がある箇所については、その旨を記載してください。ただし、開示請求があった場合の開示・非開示の判断は、三重県情報公開条例に基づき三重県が判断することとなります。

##### (2) 契約に関する条項

ア 原則として再委託は認めません。ただし、契約業務の一部を委託する場合について、三重県の承諾を得た場合はこの限りではありません。

イ 成果品の全ての著作権（著作権法（昭和45年法律第48号）第27条及び第28条に規定する権利を含みます。）は、成果品の引渡しをもって三重県に譲渡

されるものとします。

ウ 委託料は、委託業務が完了し、三重県の検査に合格した後に支払うものとします。ただし、必要と認められる場合は前金払をすることができるものとします。

エ 委託を受けた事務に従事している者若しくは従事していた者に対して、個人情報保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）に罰則規定があるので留意してください。

**(3) 企画提案コンペへの参加又は企画提案の無効要件**

次のいずれかに該当するときは、その者の参加及び提案は無効とします。

ア 本コンペに参加する資格のない者が提案したとき。

イ 提案者が同一事項の企画提案コンペに対し 2 以上の見積をしたとき。

ウ 提案者が他人の提案の代理をしたとき。

エ 提案に際して談合等の不正があったとき。

オ 提案書類が、提出期限を過ぎて提出されたとき。

カ 見積書に記載された見積金額（消費税及び地方消費税抜きの額）の 100 分の 110 に相当する金額が契約上限額を超えているとき。

キ その他三重県があらかじめ指示した事項に違反したとき及び提案者に求められる義務を履行しなかったとき。

(4) この参加仕様書に定めのない事項については、三重県会計規則の定めるところによるものとします。（三重県会計規則は、三重県ホームページの「三重県法規集」に掲載しています。）

**17 担当所属**

〒514-8570 三重県津市広明町 13 番地

三重県雇用経済部雇用対策課 若者・女性雇用班 担当：小宮

TEL：059-224-2465 電子メール：[koyou@pref.mie.lg.jp](mailto:koyou@pref.mie.lg.jp)