

案件名：校務支援システム再構築に係る調査・検討支援業務委託

回答日：令和8年4月14日

担当所属：三重県教育委員会事務局 教育総務課

No.	資料	質問	回答
1	第1号様式 企画提案コンペ参加資格確認申請書 項目3	企画提案コンペ参加資格確認申請書の項目3の※4に記載されております。 「特記事項(1)または(2)の登録者であって、登録済みの情報に変更がない場合は書類の提出を省略できるものとします。」との記載についてでございます。 三重県物件等電子調達システム利用登録者として登録が完了しており、登録済み情報に変更がない場合には、項目3に記載の添付書類はすべて提出を省略できる、という理解でよろしいでしょうか。	「4 特記事項(1)または(2)の登録者であって、登録済みの情報に変更がない場合は書類の提出を省略できるものとします。」という記載のとおり、三重県物件等電子調達システム利用登録者として登録が完了しており、登録済み情報に変更がない場合に、項目3のすべての添付書類を省略できます。
2	提案書記載依頼事項 1. 提案書 (1)全体スケジュール	提案書記載依頼事項「1. 提案書」において、令和8年度から10年度までの稼働に整合した全体工程を示すよう指示がありますが、本業務の範囲が「令和8年度の検討支援」であることから、本業務(令和8年度)の工程を詳細に示し、令和9年度以降については主要なマイルストーン等を示すという構成でよろしいでしょうか。	令和8年度の工程のみ詳細に記載してください。その際、令和9年度の構築等及び令和10年度運用開始を考慮し、令和8年度に実施する工程を検討してください。
3	業務仕様書P.3 8 業務の範囲 (1)現行業務の把握・分析	「業務フロー、データの流れ、関係者、頻度、課題を整理し」との記載がありますが、対象業務フローに関連する既存の資料・情報はどのようなものがありますか。(現行機能一覧に記載されている業務ついてフローはすでに整理されている、次期更新検討機能一覧に記載されている業務についてフローはないが利用者マニュアルがある、などの回答を想定しております)	現行機能一覧の業務の一部について、利用者マニュアルに業務フローを記載しています。次期更新検討機能一覧の各業務に関する業務フローは未作成です。
4	業務仕様書P.3 8 業務の範囲 (3)他自治体の導入状況等の調査	本調査について、貴県ですでに把握している他都市の導入状況等、提供いただける情報はありますか。また、存在する場合はどのような情報がありますか。(過去に他都道府県へ次世代校務支援システムの導入方式に関するアンケートを行った際の調査結果、特定自治体へのヒアリング調査結果、などの回答を想定しております)	都道府県を対象にした次世代校務支援システムの導入方式に関するアンケート結果(令和7年度実施)を参照いただけます。
5	企画提案コンペ参加仕様書P.2 7 企画提案資料の提出期限及び提出先 (3)提出方法	誤記の認識でありますが、念のため確認させていただきます。 当該箇所における提出書類は、「企画提案コンペ参加資格確認申請書」ではなく、「企画提案資料」の認識でございます。 本件については、「企画提案資料」と読み替えて対応することで問題ないでしょうか。	ご指摘のとおりです。 「企画提案コンペ参加資格確認申請書」を「企画提案資料」と読み替えてご対応ください。
6	企画提案コンペ参加仕様書P.3 8 提出を求める企画提案資料及び提出部数 (1)企画提案書(任意様式)	「提案書記載依頼事項」に記載の「3. 提案見積」の項目について、(1)企画提案書(任意様式)に含めない認識で問題ないでしょうか。同仕様書(B列)記載の「8(3)見積書及び見積内訳書」と内容が重複するため、確認させていただくものです。	ご認識のとおりです。 見積書及び見積もり内訳書については企画提案書に含めず、別資料としてください。
7	企画提案コンペ参加仕様書P.3 8 提出を求める企画提案資料及び提出部数 (1)企画提案書(任意様式)	提案書の規格について、「表紙を含め15ページ以内」とありますが、ページの数え方は片面ごとに数える認識で問題ないでしょうか。 ※両面1枚：2ページ(表=1ページ目、裏=2ページ目)	ご認識のとおりです。
8	企画提案コンペ参加仕様書P.3 8 提出を求める企画提案資料及び提出部数 (1)企画提案書(任意様式)	企画提案書の写しに関して、正本と異なる要件ございましたら、ご教示いただけますでしょうか。 (例)企業名等が特定されないよう記載すること等	正本と異なる要件はございません。
9	業務仕様書P.7 9 業務遂行の体制 (2)作業の形態 および P.11 14 その他注意事項 (1)	仕様書内で記載箇所が複数見受けられたため、念のため確認させていただきます。 議事録の提出期限について、原則として3営業日以内、最遅で1週間以内に提出するとの認識で問題ないでしょうか。	ご認識のとおりです。
10	業務仕様書P.5 8 業務の範囲 (13)WG支援	WGの設計メンバー構成と記載がありますが、実際のメンバー選定は貴県教育委員会が行う認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
11	業務仕様書P.7 10 委託業務受託者の資格・義務 (1)体制(高度人材の在籍・補助/フォロー体制)	共通キャリア・スキルフレームワークのレベル定義でレベル4以上と記載がありますが、PMI PMP資格は該当する認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。